



2019



Työllisyysrahasto
Sysselsättningsfonden | Employment Fund

VUOSIKERTOMUS



Sisältö



- 3 Vuoden 2019 avainasiat
- 4 Toimitusjohtajan katsaus
- 6 Työllisyysrahasto lyhyesti
- 8 Strategia, missio, visio ja arvot



- 9 **HALLITUKSEN TOIMINTAKERTOMUS**
- 10 Työllisyysrahaston tehtävät
- 13 Työttömyysvakuutusmaksut
- 16 Aikuiskoulutusetuudet
- 23 Talous
- 25 Sijoitustoiminta
- 28 Riskienhallinta
- 30 Henkilöstö
- 31 Kurkistus tulevaan vuoteen
- 32 Hallinto- ja ohjausjärjestelmä
- 44 Palkitsemisraportti



- 48 **TILINPÄÄTÖS**
- 49 Tilinpäätös (IFRS)
- 52 Tilinpäätöksen liitetiedot
- 91 Tilintarkastuskertomus



Vuoden 2019 avainasiat

Työllisyysrahasto syntyi
Työttömyysvakuutusrahaston
ja Koulutusrahaston yhdistyttyä.



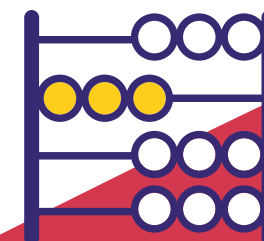
Ennätysvuosi
aikuiskoulutustuissa.
Tukia myönnettiin

25 701

henkilölle.

Työttömyysvakuutus-
maksuja alennettiin

0,49 %



Joukkovelkakirja-
lainan viimeinen

600

miljoonan euron erä
maksettiin pois.

Toimitusjohtajan katsaus

Rahaston ensimmäisenä toimintavuotena uudistimme ja uudistuimme.

Alkuvuodesta 2019 vahvistettiin uuden rahaston organisaatio. Työllisyysrahasto syntyi Työttömyysvakuutusrahaston ja Koulutusrahaston yhdistymisestä. Rahastojen yhdistyminen merkitsi paljon työtä sekä pitkäaikaista valmistelua, missä rahastojen henkilöstö oli keskeisesti mukana. Vuoden aikana rakensimme toimintamme perustaa ja veimme eteenpäin monia kehittämissankkeita, jotka liittyivät lakisääteisiin tehtäviimme sekä strategiasta nouseviin tavoitteisiin.

TULOREKISTERITYÖTÄ TEHTIIN KOKO RAHASTOSSA

Työllisyysrahaston toiminta käynnistyi vauhdikkaasti, kun samanaikaisesti yhdistymisen kanssa toteutettiin pitkään valmisteltu tulorekisterin käyttöönotto työttömyysvakuutusmaksujen määräämisessä.

Työttömyysvakuutusmaksujen uusi tietojärjestelmä ja asiointipalvelu toimivat heti vuoden alusta. Työttömyysvakuutusmaksujen määräämisessä ja laskutuksessa otettiin käyttöön uusi toteumamalli, joka osoittautui ylivoimaisen suosituksi. Jatkossa tulee harvittavaksi, tarvitaanko enää hyvin harvojen työnantajien käyttämää ennakkomallia ylipäätään ollenkaan.

Aikuiskoulutustukien osalta vuosi 2019 merkitsi valmistautumista tulorekisterin käyttöönottoon. Uudistimme sekä oman sisäisen käsittelyjärjestelmämme että ulkoisen asiointipalvelumme. Tulorekisterin käyttöönoton seuraava vaihe on etuustietojen vieminen rekisteriin. Tältä osin vuoden aikana otettiin aikalisä, kun valtiovalta päätti, että etuustietojen hyödyntäminen tulorekisterissä alkaa vasta vuoden 2021 alusta. »



” Meihin luotetaan ja meillä on sidosryhmiemme tuki.

TOIMIMME ASiantuntijana Aikuiskoulutuksen kehittämässä

Osallistuimme sosiaali- ja terveysministeriön johdolla tapahtuneeseen aikuiskoulutustuen lakimuutoksen valmisteluun. Asiantuntijamme toimittivat Työllisyysrahaston tietoja valmistelun tueksi. Suunniteltujen muutosten keskeisimpänä tavoitteena on edistää elinikäistä oppimista mahdollistamalla työn ja opiskelun yhdistäminen nykyistä paremmin. Lain ennakoidaan tulevan voimaan 1.8.2020.

Suomen hallituksen ohjelmassa on osaamisen kehittäminen ja aikuiskoulutus laajasti mukana. Hallitusohjelmassa on mukana myös kirjaus, joka edellyttää selvitettäväksi, tulisiko Työllisyysrahaston tehtävä laajentaa tukemaan paremmin aikuisten ammatillisen osaamisen ylläpitoa ja kehittämistä.

Jatkamme aktiivisesti aikuiskoulutustuen lakimuutoksen sekä hallitusohjelman etene-

misen seuraamista ja tarjoamme asiantuntijuuttamme tarvittaessa.

TALOUS JA SIDOSRYHMIEN LUOTTAMUS HYVÄÄ

Työllisyysrahaston talous kehittyi vuonna 2019 ennakoitua paremmin. Työllisyyden ja talouden kasvu jatkui, mikä näkyi työttömyyden alenemisena. Loppuvuodesta taloudessa alkoi kuitenkin näkyä hidastumisen merkkejä. Työllisyysrahasto arvioi vuoden 2020 talousarvioita hyväksyessään, että työttömyys voi vuonna 2020 jopa kääntyä pieneen nousuun.

Vuoden 2019 ylijäämä, noin 700 miljoonaa euroa, merkitsee sitä, että rahaston suhdanepuskurissa oli vuoden vaihteessa noin 1,7 miljardia euroa ylijäämää. Tähän on syytä olla tyytyväinen, varsinkin kun muistetaan, miten alijäämäinen rahasto oli noin viisi vuotta sitten.

Selvitimme vuoden 2019 aikana Työllisyysrahaston tunnettuutta ja mainetta suuren yleisön sekä vaikuttajien keskuudessa. Tulokset kertoivat, että meihin luotetaan ja meillä on sidosryhmiemme tuki. Tunnettuudessa meillä on kuitenkin vielä parannettavaa.

Olemme saaneet todella paljon aikaan vuoden 2019 aikana. Rahaston henkilökunta ansaitsee suuret kiitokset hyvin hoidetusta työstä. Se on vaatinut sekä sitkeyttä että hyvää yhteistyötä, niillä viime vuosien muutokset on viety läpi. Työllisyysrahaston perustan rakentaminen ja toiminnan kehittäminen jatkuvat myös vuonna 2020. Voimme lähteä uuteen toimintavuoteen luottavaisin mielin.

JANNE METSÄMÄKI
toimitusjohtaja



Työllisyysrahasto lyhyesti

Työllisyysrahasto on tärkeä osa suomalaista sosiaaliturvajärjestelmää. Rahasto kerää työttömyysvakuutusmaksut, joilla rahoitetaan työttömyysturvaa sekä edistetään osaamisen kehittämistä aikuiskoulutusetuuksilla.

Työllisyysrahasto on osa sosiaali- ja terveysministeriön hallinnonala.
Rahaston toimintaa valvoo
Finanssivalvonta.

TYÖTTÖMYYSTURVAN RAHOITTAMINEN

Työllisyysrahasto rahoittaa työttömyysturvaa maksamalla työttömyyskassoille ansiopäivärahoihin tarvittavat varat. Rahasto hoitaa myös valtionosuuden maksamisen työttömyyskassoille. Työttömyysvakuutusmaksujen tuotosta tilitetään vuosittain Kelalle se osuus, joka vastaa kassoihin kuulumattomien palkansaajien osuutta. Työttömyysturvan lisäksi työttömyysvakuutusmaksujen tuotolla rahoitetaan ansiosidonnaiselta päivärahajalalta kertyvää työeläkettä. Nämä osuudet tilitetään Eläketurvakeskukselle ja Valtion Eläkerahastolle.

Työntekijä voi saada työ- ja elinkeinoministeriön maksamaa palkkaturvaa, jos hänellä on palkkasaatavia työnantajan maksukyvyttömyydestä johtuen. Myös tämän etuuden rahoitus tulee työttömyysvakuutusmaksujen tuotosta.

AIKUISKOULUTUSETUUEDET JA KOULUTUSKORVAUKSET

Työllisyysrahaston maksaa aikuiskoulutustukea ja ammattitutkintostipendejä, joilla tuetaan ammatillista kouluttautumista sekä osaamisen kehittämistä. Palkansaajan aikuis-koulutustuki rahoitetaan kokonaan työttömyysvakuutusmaksujen tuotosta. Valtio maksaa yrittäjän aikuiskoulutustuen sekä valtion työntekijöiden ammattitutkintostipendit.

Rahasto myöntää myös työnantajan koulutuskorvauksia. Koulutuskorvauksen tarkoituksena on parantaa työnantajan mahdollisuuksia järjestää työntekijöilleen ammatillista osaamista kehittävää koulutusta.

MUUT TEHTÄVÄT

Työllisyysrahasto määrää ja perii työnantajilta työttömyysturvan omavastuumaksuja. Jos työnantaja irtisanoo tai lomauttaa ikäänty-



neen työntekijän ja hän on jäänyt pitkäaikais-työttömäksi, työnantaja voi olla velvollinen maksamaan omavastuumaksun. Maksulla rahoitetaan irtisanotun tai lomautetun työntekijän työttömyysetuusmenoja.

Työnantaja, joka on päättänyt työntekijän työsuhteen työsuhteen työsopimuslain säädösten vastaisesti, on velvollinen maksamaan työntekijälle korvausta. Työnantaja myös tilittää Työllisyysrahastolle vähennyksen, joka on laskettu työntekijöille maksetun ansiosidonnaisen päivärahan määrästä. Työllisyysrahasto toimii näissä työsuhteen päättymisriita-asioissa maksettavan korvauksen ja työntekijän saamien työttömyysetuuksien yhteensovituksen asiantuntijana.

Työllisyysrahastolla on suhdannepuskuri, jonka tarkoituksena on turvata työttömyysvakuutusmaksujen tasainen maksukehitys. Tavoitteena on kerätä hyvinä aikoina puskuria, jota voidaan käyttää niin, että työttömyyden kasvaessa maksukorotukset voidaan pitää pienempinä. Suhdannepuskuria on käytetty viimeisten 20 vuoden aikana jo useaan otteeseen maksukorotuksia tasaamaan.

Avainluvut

milj. euroa	2015	2016	2017	2018	2019	Muutos milj. euroa	Muutos %
TULOT							
Työnantajamaksutulo	1 626	2 043	1 769	1 458	1 238	-220	-15,1 %
Palkansaajamaksutulo	490	870	1 243	1 519	1 379	-140	-9,2 %
Valtionosuus kassat	1 142	1 102	945	774	688	-86	-11,1 %
Omavastuumaksutulo	73	66	54	50	39	-11	-22,0 %
Nettorahoitustuotot	-1	-4	-5	-7	8	15	
TULOT YHTEENSÄ	3 330	4 077	4 006	3 794	3 353	-442	-11,7 %
MENOT							
Työttömyyskassat	-1 703	-1 581	-1 320	-1 068	-954	-114	-10,7 %
Valtionosuus kassat	-1 142	-1 102	-945	-774	-685	-89	-11,4 %
Eläketurvakeskus	-900	-846	-768	-620	-577	-43	-6,9 %
Kansaneläkelaitos	-121	-167	-208	-228	-206	-22	-9,8 %
Aikuiskoulutusetuudet **	-98	-116	-151	-187	-187	0	-0,1 %
Työ- ja elinkeinoministeriö	-21	-23	-19	-20	-24	4	19,2 %
Valtion Eläkerahasto	-8	-11	-13	-12	-10	-2	-16,8 %
Vakuutusyhtiöt	-1	-1	0	0	0	0	
Hallintokulut	-10	-12	-11	-13	-19	6	
MENOT YHTEENSÄ	-4 003	-3 859	-3 435	-2 921	-2 659	-261	-8,9 %
KAUDEN TULOS	-673	220	572	872	694	-178	
NETTOVARALLISUUS*	-686	-466	106	969	1 668	699	

* Nettovarallisuudessa vuonna 2019 huomioitu Koulutusrahaston nettovarojen arvo 31.12.2018.

** Vuoteen 2018 saakka Koulutusrahasto

Strategia, missio, visio ja arvot

Työllisyysrahaston hallitus hyväksyi uudelle rahastolle valmistellun strategian tammikuussa 2019. Strategia sisältää mission, vision, strategiset tavoitteet sekä arvot.

Strategiaa valmisteltiin osana rahastojen yhdistymistä ja molempien entisten rahastojen henkilöstö osallistui strategiatyöhön.

Työllisyysrahaston missio on tuotu sloganin *Tuomme turvaa työn muutoksissa*. Visiona on olla ylivertainen sosiaaliturvan toimeenpanija. Rahaston kolme perustehtävää ovat työttömyysetuuksien rahoitus, maksujen määrääminen ja perintä sekä aikuiskoulutusetuuksien myöntäminen.

Rahaston arvoja ovat asiakkaamme ensin, uudistamme, kehitymme ja toimimme sekä olemme yhtenäinen joukkue.

Strategisina tavoitteinamme ovat edelläkävijyys asiakaspalveluiden kehittämisessä, toiminnan vaikuttavuuden ja tehokkuuden kehittäminen sekä lisäarvon tuottaminen tiedolla ja ennakoinnilla. Tavoitteena on myös olla aktiivinen ja arvostettu toimija rahaston verkostossa. Haluamme olla houkutteleva työnantaja, jolla on hyvinvoiva henkilöstö. Lisäksi tavoitteenamme on, että työttömyysvakuutusmaksujen kehitys pysyy tasaisena.

Vuoden 2020 toimintasuunnitelma tehtiin strategisten tavoitteiden mukaisesti ja niissä riittää tehtävää myös tuleville vuosille. Strategisten tavoitteiden etenemistä arvioidaan säännöllisesti Työllisyysrahaston hallituksessa.



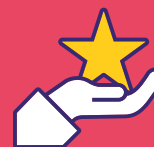
MISSIO

Tuomme turvaa
työn muutoksessa



VISIO

Ylivertainen sosiaaliturvan
toimeenpanija



ARVOT

Asiakkaamme ensin
Uudistumme, kehitymme,
toimimme
Olemme yhtenäinen joukkue



Hallituksen toimintakertomus

Työllisyysrahaston tehtävät

Työllisyysrahaston tärkeimpiä tehtäviä ovat työttömyysetuuksien rahoitus, työttömyysvakuutusmaksujen määrääminen ja perintä sekä aikuiskoulutusetuuksien myöntäminen.

Rahasto kerää työnantajien ja palkansaajien maksamat työttömyysvakuutusmaksut. Maksuprosentit vahvistetaan vuosittain eduskunnan hyväksymällä lailla. Maksut on määrätty tammikuusta 2019 alkaen tulorekisterin tietojen perusteella.

Tasaisen maksukehityksen turvaamiseksi rahastolla on suhdannepuskuri, jonka avulla maksujen nousupainetta voidaan tasata, kun työttömyys kasvaa.

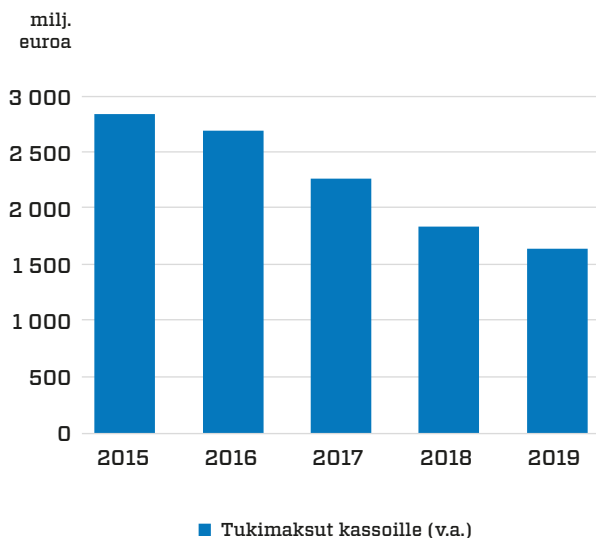
Työllisyysrahaston rahoittamia etuuksia ovat mm. työttömyyskassojen ja Kelan maksamat työttömyyspäivärahat sekä aikuiskoulutustuki ja ammattitutkintostipendi.

Työllisyysrahasto vastaa myös työttömyyspäivärahan, vuorotteluvapaan ja aikuiskoulutustuen maksuajalta kertyvän työeläkkeen rahoituksesta. Työllisyysrahasto välittää työttömyyskassoille valtion maksaman peruspäivärahan suuruisen osuuden työttömyyspäivärahoihin.

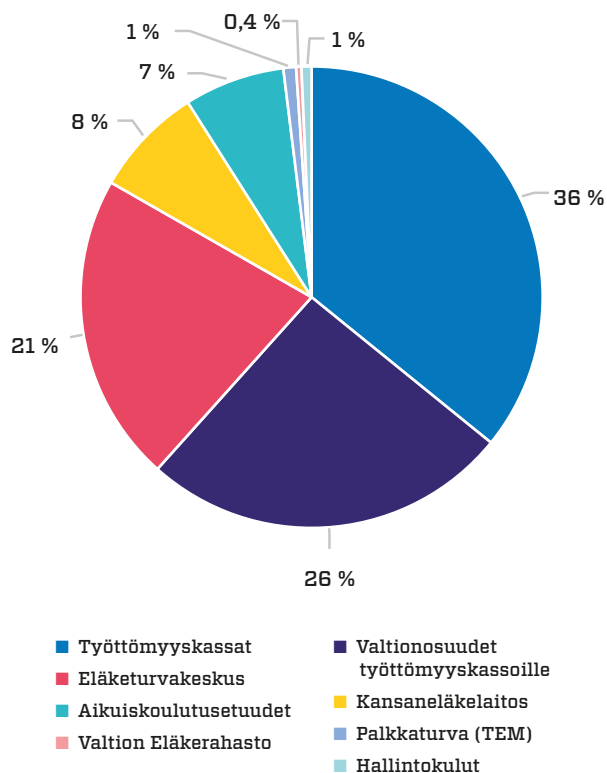




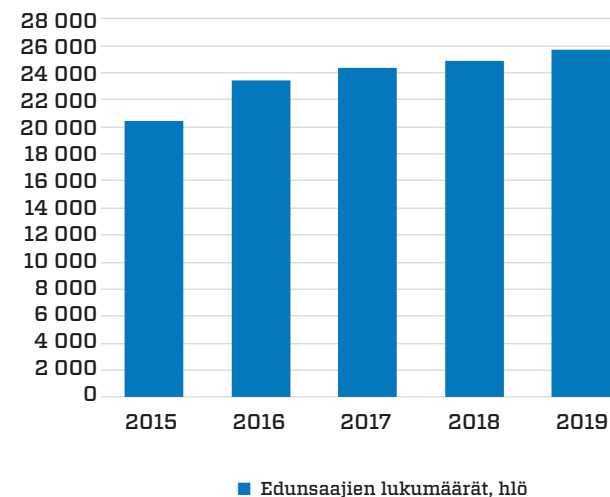
Työttömyyskassojen tukimaksut

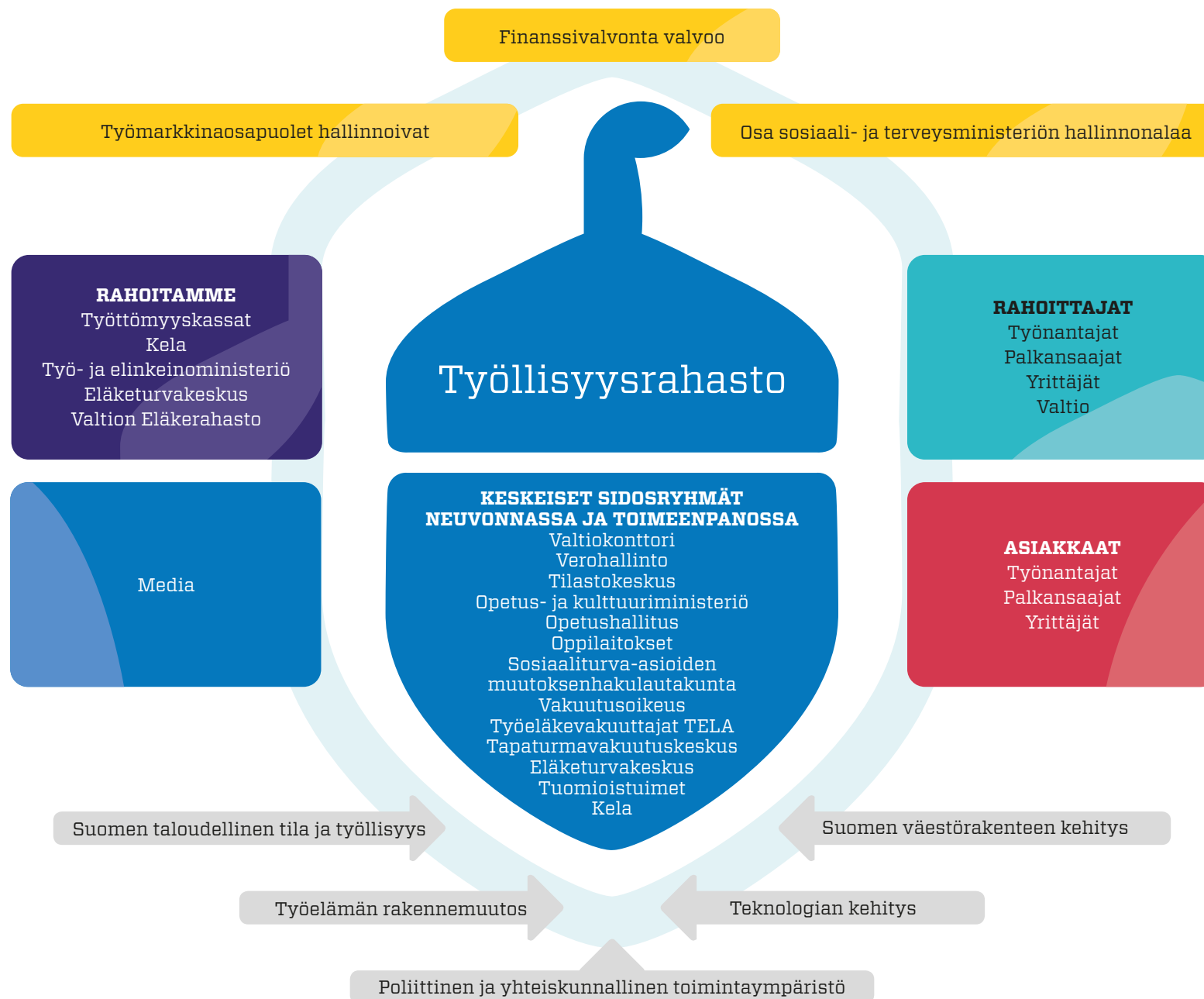


Rahoituksen saajatahot



Maksetut aikuiskoulutusetuudet





Työttömyysvakuutusmaksut

Työllisyysrahasto määrää ja perii työttömyysvakuutusmaksut työttömyysetuuksien rahoituksesta annetun lain 7. luvun mukaisesti.

Työttömyysvakuutusrahaston hallintoneuvosto teki sosiaali- ja terveysministeriölle esityksen vuoden 2019 työttömyysvakuutusmaksujen määristä 30.8.2018 (vuoden 2018 luvut suluissa). Työnantajan maksuprosentit laskivat vuodelle 2019, ja ne olivat 0,50 % (0,65 %) palkasta 2 086 500 (2 083 500) euron palkkasummaan saakka. Sen ylittävältä osalta maksu oli 2,05 % (2,60 %). Työnantajien keskimääräinen maksu oli 1,50 % (1,91 %).

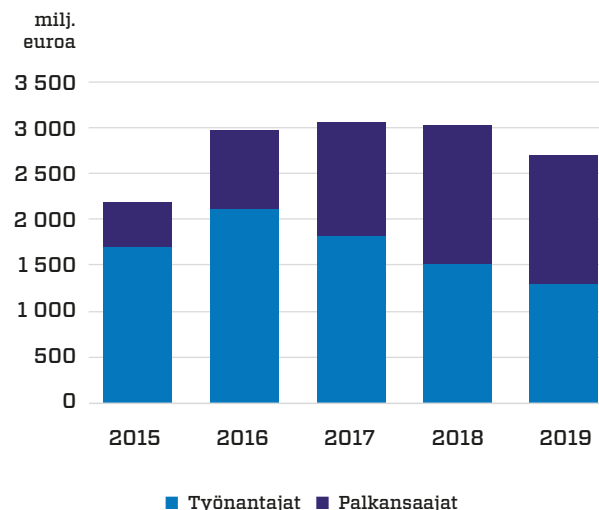
Valtion liikelaitosten työttömyysvakuutusmaksu oli 0,50 % (0,65 %) palkkojen määrästä 2 086 500 (2 083 500) euron palkkasum-

maan saakka ja sen ylittävältä osalta 1,16 % (1,54 %). Yliopistojen työttömyysvakuutusmaksu oli 0,50 % (0,65 %) palkkojen määrästä 2 086 500 (2 083 500) euron palkkasummaan saakka ja sen ylittävältä osalta 1,38 % (1,81 %). Työttömyysturvalaissa tarkoitettujen yrityksen osaomistajien työnantajan työttömyysvakuutusmaksu oli 0,50 % (0,65 %) palkkasummasta.

Palkansaajan työttömyysvakuutusmaksun suuruus oli rahaston esitykseen perustuen 1,50 % (1,90 %) työntekijän palkasta. Yrityksen osaomistajan palkansaajien työttömyysvakuutusmaksu oli 0,78 % (0,92 %).

Työnantajan työttömyysvakuutusmaksutuloja oli yhteensä 1 238 miljoonaa euroa (1 458) sekä työnantajan omavastuumaksutuloja 39 miljoonaa euroa (50). Palkansaajan työttömyysvakuutusmaksutuloja oli yhteensä 1 379 miljoonaa euroa (1 519). Määrätyt maksut saatiin perittyä kattavasti, kun vuoden 2019 aikana erääntyneistä maksuista avoimiksi jäi noin 0,4 % (0,2 %).

Kerätyt työttömyysvakuutusmaksut





Koulutuskorvausta hakeneista työnantajista 316 (299) oli kaupunkeja tai kuntia.

TYÖNANTAJAN KOULUTUSKORVAUS

Työnantaja voi saada verovähennyistä niin henkilöstönsä koulutuskustannuksista niin sanotun kolmea koulutuspäivää koskevan lain perusteella. Työnantajat, jotka eivät ole elinkeinoverolain tai maatilatalouden tuloverolain soveltamispiirissä, voivat saada vastaavan vähennyksen työttömyysvakuutusmaksusta. Tällaisia työnantajia ovat muun muassa kunnat ja seurakunnat sekä järjestöt.

Vuoden 2019 aikana Työllisyysrahasto hyvitti koulutuskorvauksia 646 (599 vuonna 2018) työnantajalle noin 11,7 (11,0) miljoonaa euroa vuoden 2018 koulutuspäiviltä. Hakemuksissa ilmoitettujen koulutuspäivien lukumäärä oli

yhteensä noin 585 200 (565 000). Koulutuskorvausta hakeneista työnantajista 316 (299) oli kaupunkeja tai kuntia.

TYÖTTÖMYYSVAKUUTUSMAKSUJEN PERINNÄN VALVONTA

Työllisyysrahaston tehtävä on valvoa laissa säädettyjen työttömyysvakuutusmaksuihin liittyvien velvoitteiden täyttämistä. Valvonnan avulla varmistetaan, että työnantajien työttömyysvakuutusmaksujen perusteeksi ilmoittamat palkkasummat vastaavat todellisuutta ja että maksut peritään oikeansuuruisina. Lisäksi valvonnassa puututaan työttömyysvakuutusmaksuvelvollisuuden laiminlyönteihin.

Vuoden 2019 aikana Työllisyysrahasto otti valvontaan 2 017 tapausta (2 221 vuonna 2018). Valvontatapauksista määrättiin lisämaksuja 1,7 miljoonaa euroa (2,3) ja palautuksia määrättiin 0,4 miljoonaa euroa (0,4).

TYÖNANTAJAN OMAVASTUUMAKSU

Työllisyysrahasto määrää ja perii työnantajalta työttömyysturvan omavastuumaksun ikääntyneen pitkäaikaistyöttömän ns. lisäpäiväoikeuden saaneen irtisanotun työntekijän tai 60 ikävuoden jälkeen työtömäksi jääneen irtisanotun työntekijän

työttömyysetuusmenojen rahoittamiseksi. Omavastuumaksun määräytymisestä sekä maksun perintämenettelystä säädetään työttömyysetuuksien rahoituksesta annetun lain (1998/555) luvussa 8a.

Työttömyyskassat ja Kela ilmoittivat Työllisyysrahastolle noin 8 000 (9 000 vuonna 2018) uutta omavastuuasiaa vuonna 2019. Rahasto määräsi työnantajalle omavastuumaksun noin 1 900 (2 300) tapauksessa.

Omavastuumaksuja kirjattiin vuonna 2019 noin 39 miljoonaa euroa (50). Keskimääräinen käsittelyaika maksupäätökseen johtaneissa tapauksissa oli 110 päivää (55).

TYÖSOPIMUSLAIN MUKAINEN YHTEENSOVITUS

Työsopimuslain 12. luvun 3 §:n mukaan työsuhteen päättämistä koskevassa riita-asiassa tuomioistuimen on kuultava Työllisyysrahastoa, jos kantajalle on työsuhteen päättämisen jälkeen maksettu ansioon suhteutettua työttömyyspäivärahaa. Työllisyysrahasto antoi kertomusvuonna noin 750 lausumaa (1 000 lausumaa vuonna 2018).

TULOREKISTERIN KÄYTTÖNOTTO TYÖTTÖMYYSVAKUUTUSMAKSUISSA

Työnantajat ovat ilmoittaneet maksetut palkat tulorekisteriin 1.1.2019 alkaen. Samaan aikaan Työllisyysrahasto otti tulorekisterin käyttöön työttömyysvakuutusmaksuissa. Olimme ensimmäisten organisaatioiden joukossa, jotka ottivat tulorekisterin käyttöön toiminnassaan.

Tulorekisterin käyttöönotto merkitsi sitä, että Työllisyysrahasto on määrännyt työttömyysvakuutusmaksut tulorekisteriin ilmoitettujen

palkkatietojen perusteella. Kokonaisuudessaan tulorekisterin käyttöönotto on sujunut hyvin, vaikei täysin ongelmitta. Palkkatietojen ilmoittamisen käytännöt muuttuivat tulorekisterin myötä: yhtenä suurimmista muutoksista on palkkatietojen ilmoitusvelvollisuus pääsääntöisesti viiden päivän kuluessa palkanmaksupäivästä.

Tulorekisterin ja uuden toteumamallin ansiosta Työllisyysrahasto on voinut määrätä laskuja ajantasaisemmin toteutuneeseen palkkasummaan perustuen. Työttömyysvakuutusmaksut

laskutetaan neljä kertaa vuodessa, kolmen edeltävän kalenterikuukauden aikana maksettujen palkkatietojen perusteella.

Tulorekisteriin liittymisen yhteydessä Työllisyysrahasto uudisti työttömyysvakuutusmaksujen määräämiseen ja perintään liittyvät tietojärjestelmänsä sekä asiointipalvelunsa. Järjestelmä- ja prosessimuutokset ovat tehostaneet toimeenpanoa merkittävästi ja asiantuntijamme ovatkin voineet keskittyä enemmän vaativiin asiantuntijatehtäviin sekä asiakkaiden neuvontaan.



Aikuiskoulutusetuudet

Työllisyysrahasto rahoittaa työttömyysturvan lisäksi myös aikuiskoulutusetuuksia.

Aikuiskoulutusetuudet koostuvat aikuiskoulutustuesta ja ammattitutkintostipendistä, joilla edistetään palkansaajien osaamisen kehittämistä. Palkansaajien aikuiskoulutusetuudet rahoitetaan kokonaan työttömyysvakuutusmaksujen tuotosta. Yrittäjän aikuiskoulutustuen ja valtion palveluksessa oleville myönnettävien ammattitutkintostipendien rahoituksesta vastaa valtio.

AIKUISKOULUTUSTUKI AMMATILLISEEN KOULUTUKSEEN

Työssä olevat palkansaajat ja yrittäjät, joilla on kertynyt työhistoriaa vähintään kahdeksan vuotta, voivat hakea ammattitaidon ylläpitämiseen ja osaamisen kehittämiseen aikuiskoulutustukea. Tukea voi saada ammatilliseen lisä- tai täydennyskoulutukseen, tai kokonaan uuteen tutkintoon tai tutkinnon osaan.

Yrittäjän aikuiskoulutustuen myöntämisen ehtona on, että päätoiminen yritystoiminta on kestänyt vähintään vuoden ja yritystoiminta vähenee tai keskeytyy koulutusajaksi.

Jotta tuki voidaan myöntää, pitää yritystoiminnan tulojen alentua vähintään kolmanneksella. Tulojen alenema selvitetään jälkikäteen (tuen maksuvuotta koskevan) verotuksen perusteella.

Palkansaajan aikuiskoulutustuki muodostuu perusosasta ja ansio-osasta. Ansio-osa lasketaan keskimääräisen palkan perusteella. Yrittäjä voi saada vain aikuiskoulutustuen perusosan.

AIKUISKOULUTUSTUET VUONNA 2019

Vuonna 2019 aikuiskoulutustukea maksettiin 25 701 henkilölle yhteensä 176,5 miljoona euroa. Tuen saajien määrä kasvoi vuoteen 2018 verrattuna 3,4 % ja tukimenot kasvoivat vajaa 2 %. Aikuiskoulutustukihakemuksia tuli vireille yhteensä 37 020 kpl, joista sähköisenä saapui lähes 97 %. Sähköisten hakemusten osuus on ollut viime vuosina hyvässä kasvussa. Eniten hakemuksia tuli vireille kesäkuukausina. Elokuussa 2019 lyötiin aikuiskoulutustuen kaikkien aikojen ennätys, kun

”

Aikuiskoulutustukihakemuksia saapui viime vuoden aikana 9,4 % enemmän kuin vuonna 2018.

vastaanotimme yhteensä 4 493 hakemusta yhden kuukauden aikana. Koulujen lukuvuoden alkua edeltävät kesäkuukaudet ovat olleet etuuspalvelussamme kaikkein ruuhkaisimpia vuodesta toiseen, eikä viime vuosi ollut poikkeus.

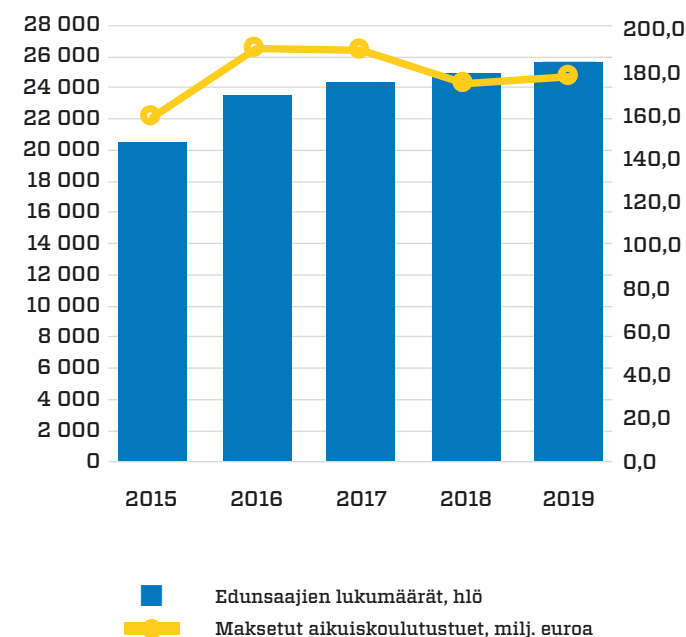
Aikuiskoulutustukihakemuksia saapui viime vuoden aikana 9,4 % enemmän kuin vuonna 2018. Suhteellisesti eniten kasvoi ennako-

” Työelämän murroksessa aikuiskoulutustuelle on kasvavassa määrin tarvetta.

hakemusten määrä. Vastaanotimme ennakkohakemuksia yhteensä 4 875 kpl, joka on noin 48 % enemmän edellisvuoteen verrattuna. Ennakkopäätöksellä aikuisopiskelijat hakevat varmuutta tuen saamisedellytysten täyttymisestä ennen kuin he pyytävät opintovapaata työnantajiltaan. Ennakkopäätöksellä rahasto antaa sitovan päätöksen siitä, että hakijan suunnittelema koulutus on tukeen oikeuttava ja lisäksi varmistetaan, että työhistoriaa on kertynyt riittävästi, eli vähintään kahdeksan vuotta. Ennakkohakemusten määrän kasvu on merkki siitä, että työelämän murroksessa aikuiskoulutustuelle on kasvavassa määrin tarvetta.

Täysimääräinen aikuiskoulutustuki (tuensaaja opiskelee kokoaikaisesti opintovapaalla) on ollut suosituin tukimuoto järjestelmän voimaantulosta lähtien. Täysimääräisen tuen hakijoita oli viime vuonna 21 527, eli 84 % kaikista hakijoista. Soviteltuna aikuiskoulutustukea (tuensaaja työskentelee opintojen ohessa tai hänen yhtäjaksoinen opintovapaansa kestää alle kaksi kuukautta) haki 1 621 henkilöä, eli noin kuusi prosenttia kaikista hakijoista. Henkilöitä, jotka yhdistelivät täysimääräistä ja soviteltua tukea oli seitsemän prosenttia, eli yhteensä 1 845 hakijaa. Yrittäjän aikuiskoulutustukea haki vain noin kolme prosenttia kaikista hakijoista, eli 708 henkilöä.

Edunsaajien lukumäärät ja maksetut aikuiskoulutustuet

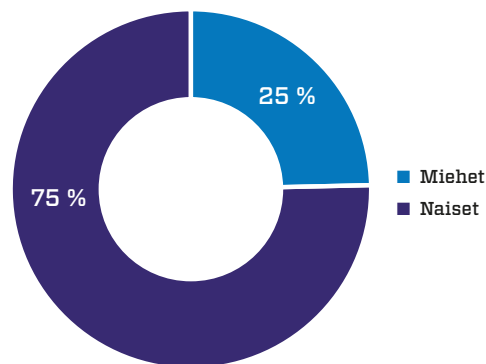


Mies- ja naishakijoiden osuudessa ei ole tapahtunut muutoksia viimeisen viiden vuoden aikana. Vuonna 2019 selvä enemmistö edunsaajista oli edelleen naisia (75 %). Miehiä edunsaajista oli 25 %.

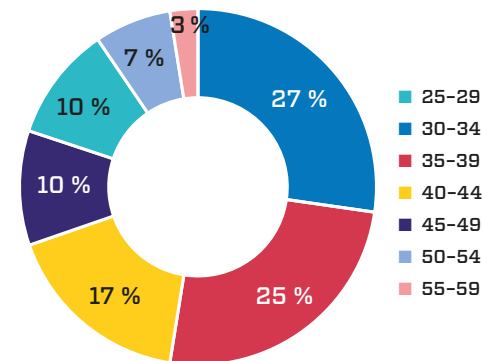
Aikuiskoulutustuen saajien ikähaarukka pysyi lähes samana. Edunsaajista 52 % oli 30–39-vuotiaita. Edunsaajista 47 % oli 40–59-vuotiaita. Vuoteen 2018 verrattuna 40–59-vuotiaiden osuus pysyi samana, kun taas 30–39-vuotiaiden osuus laski yhden prosenttiyksikön. Edunsaajista 40 % opiskeli ammattikorkeakouluissa, 29 % ammatillisissa oppilaitoksissa, 28 % yliopistoissa ja 3 % muissa oppilaitoksissa.

Aikuiskoulutustuella opiskeltiin edelleen eniten sosiaali-, terveys- ja liikunta-alalla (34,6 %). Alan opiskelu on kuitenkin viime vuosina tasaisesti hieman laskenut, esimerkiksi vuonna 2016 osuus oli noin 42,4 %. Tekniikan ja liikenteen alan opiskelu on taas vuodesta 2016 noussut 9,4 prosentista 15,3 prosenttiin. Työntantajan toimialan mukaan tarkasteltuna edunsaajista 24 % työskenteli terveys- ja sosiaalipalveluissa. Seuraavaksi eniten, 13 % edunsaajista, työskenteli tukku- ja vähittäiskaupassa, 13 % julkisen hallinnon ja maanpuolustuksen alalla, 9 % koulutusallalla sekä 7 % teollisuudessa.

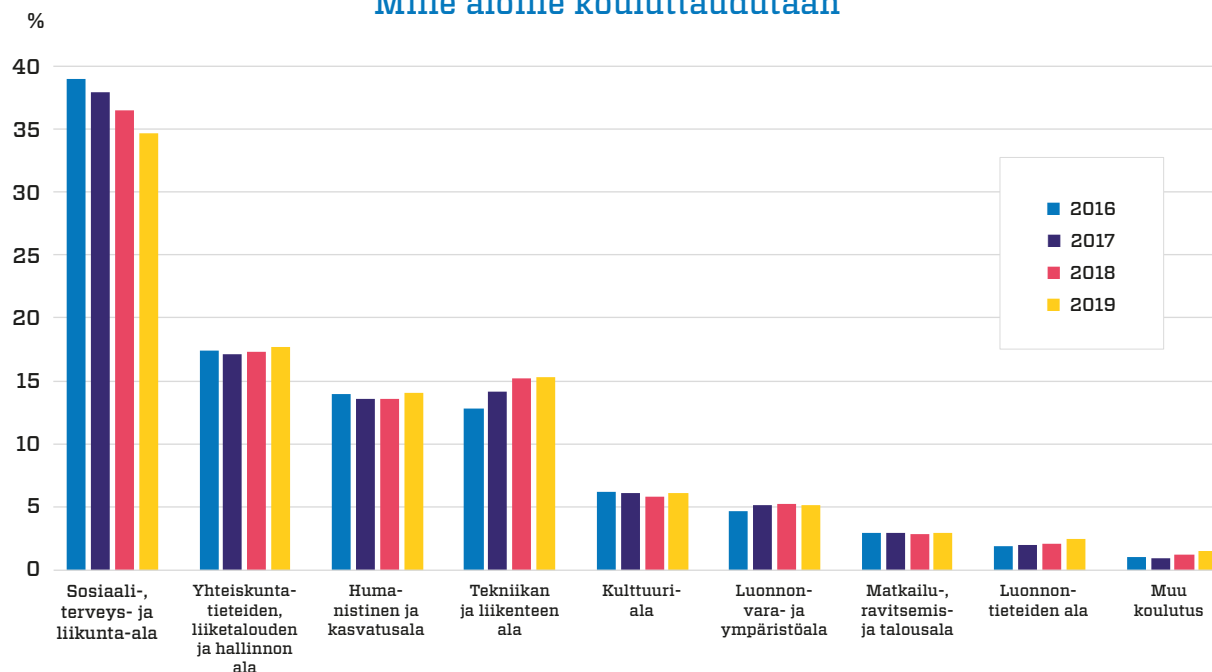
Aikuiskoulutustuen saajat sukupuolittain



Aikuiskoulutustuen saajat iän mukaan vuonna 2019



Mille aloille koulutaudutaan



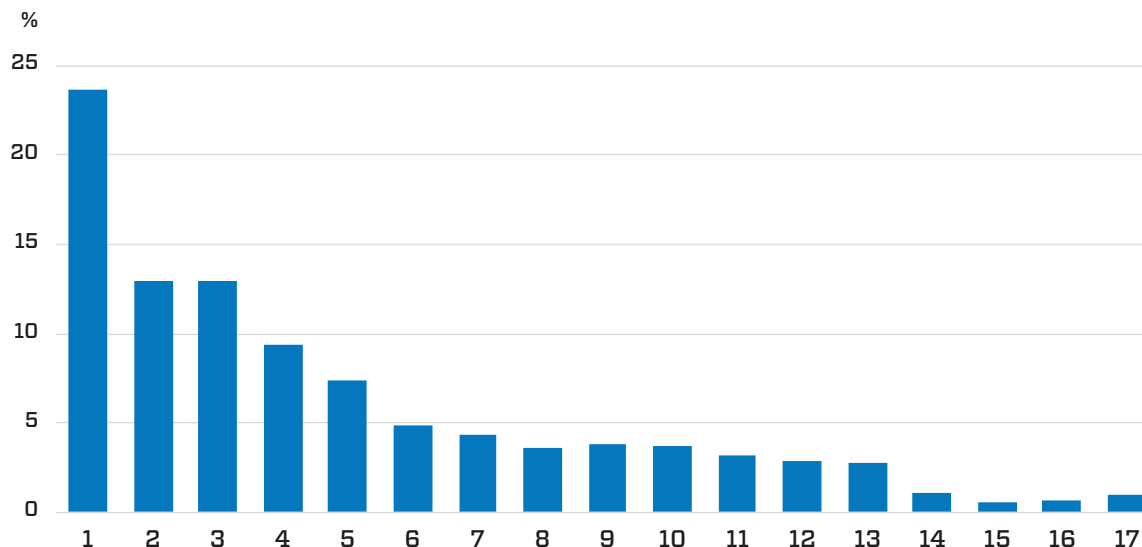
Uudelleenkouluttautuminen oli selvästi yleisempää kuin osaamisen kehittäminen oman alan sisällä vuonna 2019. Lähes 2/3 edunsaajista käytti tukea osaamisen uudelleen suuntaamiseen. Edunsaajista 65 % toimiala oli eri ja 35 % sama kuin koulutusala. Aikuiskoulutustukea käytetään selvästi yleisimmin tutkintoon johtavaan koulutukseen, jonka osuus oli 84 %.

Alueellisesti tarkasteltuna edunsaajia oli eniten Uudellamaalla (35 % edunsaajista), toiseksi eniten edunsaajia oli Pirkanmaalla (9,9 %) ja kolmanneksi eniten Varsinais-Suomessa (8,2 %).



Uudelleen-
kouluttautuminen oli
selvästi yleisempää kuin
osaamisen kehittäminen
oman alan sisällä.

Miltä aloilta kouluttaudutaan



Toimiala

1. Terveys- ja sosiaalipalvelut (24 %)
2. Tukku- ja vähittäiskauppa; moottoriajoneuvojen ja moottoripyörien korjaus (13 %)
3. Julkinen hallinto ja maanpuolustus; pakollinen sosiaalivakuutus (13 %)
4. Koulutus (9 %)
5. Teollisuus (7 %)
6. Ammatillinen, tieteellinen ja tekninen toiminta (5 %)
7. Kuljetus ja varastointi (4 %)
8. Hallinto- ja tukipalvelutoiminta (4 %)
9. Rahoitus- ja vakuutustoiminta (4 %)
10. Informaatio ja viestintä (4 %)
11. Muu palvelutoiminta (3 %)
12. Majoitus- ja ravitsemistoiminta (3 %)
13. Rakentaminen (3 %)
14. Taiteet, viihde ja virkistys (1 %)
15. Maatalous, metsätalous ja kalatalous (1 %)
16. Kiinteistöalan toiminta (1 %)
17. Toimiala tuntematon (1 %)

AMMATTITUTKINTOSTIPENDI AMMATILLISEN TUTKINNON SUORITTANEELLE

Ammattitutkintostipendijärjestelmä on ollut voimassa 1.1.1996 alkaen. Stipendin voi saada henkilö, joka on suorittanut ammatillisen perustutkinnon, ammattitutkinnon tai erikoisammattitutkinnon ja jolla on ollut palkkatyössä vähintään viisi vuotta. Ammattitutkintostipendi on veroton kertakorvaus, suuruudeltaan 400 euroa.

Ammattitutkintostipendit vuonna 2019

Ammattitutkintostipendejä jaettiin vuonna 2019 vähemmän kuin vuotta aikaisemmin. Myönteisiä ammattitutkintostipendipäätöksiä myönnettiin viime vuonna 26 187 kpl, mikä on noin 14 % vähemmän edellisvuoteen verrattuna. Stipendejä maksettiin yhteensä 10,5 miljoonaa euroa. Myös maksettujen stipendien euromäärä pieneni vuoteen 2018 verrattuna.

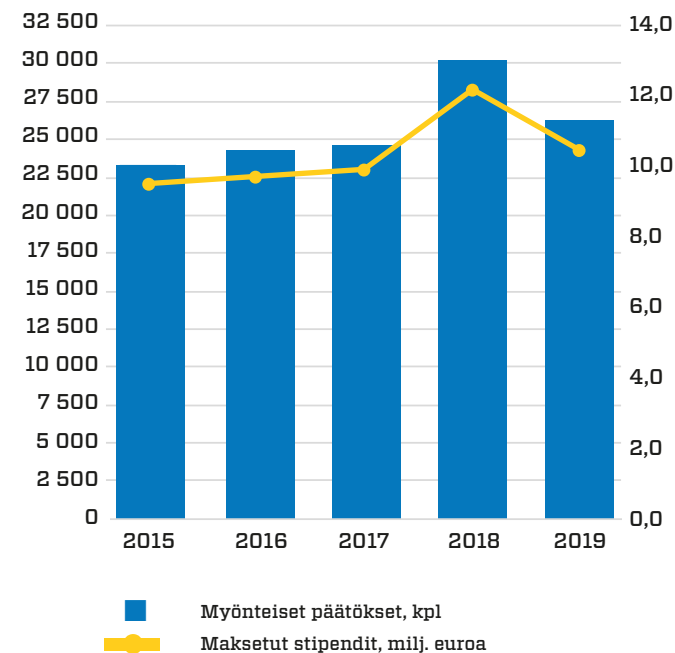
Vajaa 85 % hakemuksista tehtiin sähköisesti. Sähköisten hakemusten osuus on ollut viime vuosina hyvässä kasvussa, ja tavoitteena on, että paperisista hakemuksista voidaan vähitellen luopua kokonaan.

Eniten ammattitutkintostipendihakemuksia tuli kesäkuussa (4 651 kpl) ja se on 15,5 % koko vuoden hakemusmäärästä. Myönteisiä ammattitutkintostipendipäätöksiä tehtiin 26 187 kpl ja kielteisiä 3 598 kpl. Kielteisten päätösten osuus kaikista päätöksistä oli 12 %.

Suoritetuista näyttötutkinnoista perustutkintoja oli 33,7 % (35,8 % vuonna 2018), ammattitutkintoja 41,1 % (40,7 %) ja erikoisammattitutkintoja 25,1 % (23,5 %).

Ammattitutkintostipendin saajien suorittamista tutkinnoista kolme yleisintä käsittivät yhteensä 23 % suoritetuista tutkinnoista: sosiaali- ja terveysalan perustutkinto 10 %, lähiesimiestyön ammattitutkinto 7,3 % ja johtamisen erikoisammattitutkinto 7,3 %.

Myönteiset päätökset ja maksetut ammattitutkintostipendit



MUUTOKSEN HAKEMINEN JA PERUSTEETTOMASTI MAKSETUN ETUUDEN TAKAISINPERINTÄ

Ammattitutkintostipendi- tai aikuiskoulutustukipäätökseen tyytymätön hakija voi hakea päätökseen muutosta. Ensimmäinen muutoksenhakuaste on sosiaaliturva-asioiden muutoksenhakulautakunta SAMU. Toisena ja viimeisenä muutoksenhakuasteena toimii vakuutusosikeus. Vuoden 2019 aikana valituksia lähetettiin lautakuntaan 216 kpl. Työllisyysrahaston päätös on jätetty muuttamatta 85 % tapauksista. Vakuutusosikeudelle lähetettiin valituksia 37 kpl, etuuspäätöstä ei muutettu 69 % päätöksistä, ja 31 % tapauksista päätöstä muutettiin osittain.

Yleisin syy, miksi valituksia tehtiin, oli etuuk-sien takaisinperintä tai takaisinperittävän määrän kohtuullistaminen. Jos etuutta on maksettu aiheettomasti tai määrältään liian suurena, on liikamaksu perittävä etuudensaajalta takaisin. Takaisinperintäpäätöksiä tehtiin yhteensä 1 552 kpl.

Työllisyysrahastolla on mahdollisuus luopua takaisinperinnästä, jos tämä katsotaan kohtuulliseksi. Takaisinperinnästä päätettiin luopua kohtuusyistä 34 tapauksessa.

TULOREKISTERIN VALMISTELU AIKUISKOULUTUSETUUKSISSA

Vuoden 2019 aikana Työllisyysrahaston etuuspalvelussa valmistauduttiin tulorekisterin käyttöönottoon, joka tapahtui onnistuneesti 1. tammikuuta 2020. Tulorekisterin käyttöönotto on tarkoittanut rahaston etuuspalvelussa sitä, että rahasto saa aikuiskoulutustukea varten tarvittavat palkkatiedot suoraan tulorekisteristä. Jos tietoja ei ole tulorekisteristä saatavissa, tulee etuutta hakevan asiakkaan toimittaa tiedot rahastolle erillisellä palkkatodistuksella tai -laskelmalla.

Tulorekisterin käyttöönoton valmistelu oli yksi rahaston isoimmista projekteista vuoden aikana. Projektissa tehtiin kehitystyötä ketterän kehityksen menetelmillä. Tulorekisterin käyttöönotto edellytti hakemusten käsittelyprosessien uudistamista, käsittelyjärjestelmän ja sähköisen asioinnin kehittämistä sekä henkilöstön kouluttamista ja muutoksista viestimistä rahaston etuusasiakkaille. Vaadittu kehitystyö saatiin valmiiksi aikataulussa ja rahasto oli valmis käyttöönottoon heti vuoden 2020 alusta alkaen.

Vuoden 2019 aikana tulorekisterin laajentamista etuuspuolella päätettiin vaiheistaa siten, että etuustietojen ilmoittaminen tu-



Tulorekisterin käyttöönoton valmistelu oli yksi rahaston isoimmista projekteista vuonna 2019.

lorekisteriin muutettiin alkavaksi vuoden 2021 alusta lukien. Alun perin etuustietojen ilmoittamisen oli määrä alkaa jo vuoden 2020 alussa. Rahaston asiakkaille muutos tarkoittaa sitä, että tiedot Työllisyysrahaston maksamista etuuksista löytyvät tulorekisteristä vuoden 2021 alusta alkaen.

MERKITTÄVÄT LAKIMUUTOKSET

Vuonna 2019 sosiaali- ja terveysministeriössä valmisteltiin yhdessä työmarkkinakeskusjärjestöjen kanssa aikuiskoulutustuen muutosesitystä, joka perustuu keskusjärjestöjen ehdotuksiin tuen kehittamisestä. Myös Työllisyysrahasto osallistui valmistelutyöhön.

Suunniteltujen muutosten keskeisimpänä tavoitteena on edistää elinikäistä oppimista mahdollistamalla työn ja opiskelun yhdistäminen nykyistä paremmin. Tätä tavoitellaan kehittämällä tuen edellytyksiä niin, että työskentely tukikauden aikana olisi nykyistä kannattavampaa. Samassa yhteydessä suunnitellaan toteutettavaksi muutoksia, jotka tehostavat tulorekisterin hyödyntämistä etuushakemusten käsittelyssä sekä muutoksia, jotka uudistaisivat tuen hakemisen ja myöntämisen prosessia.

Muutoksia koskeva hallituksen esitysluonnos oli lausuntokierroksella syksyn 2019 aikana ja se annettiin eduskunnalle viime helmikuussa. Esitysluonnoksen mukaan muutosten on suunniteltu tulevan voimaan 1.8.2020.

TOIMINNAN KEHITYS ETUUSPALVELUISSA

Etuuspalvelussa tehtiin vuonna 2019 myös muita käsittelytyötä tehostavia uudistustoimia, joiden merkitys välittyy hakijoille paremman asiakaspalvelun ja sujuvamman asioinnin kautta. Esimerkiksi marraskuussa 2019 määrittelimme uudelleen verohallinnolta saatavien tietojen tarpeita ja muutimme tietojen toimitustapaa. Muutoksella varmistettiin tietoturvasuojaa ja tietosuojan toteutumista.

Koska aikuiskoulutustuen saamisen edellytyksenä on päätoiminen opiskelu, aikuiskoulutustuen saajien edistymistä opinnoissa seurataan lukuvuosittain jälkikäteen. Opintojen päätoimisuuden jälkiseuranta toteutettiin tänä vuonna tietopyyntönä Opetushallitukselle, ja seurannassa hyödynnettiin ensimmäistä kertaa Koski-rekisterin tietoja. Aikaisempina vuosina on kyselyt lähetetty oppilaitoksille. Kokeilemalla uutta toimintatapaa ja hyödyntämällä Opetushallituksen rekistereitä tavoittelempa jatkossa sujuvaa ja vaivatonta jälkiseurantaprosessia niin oppilaitosten, tuen hakijoiden kuin myös käsittelytyön näkökulmasta.

TYÖLLISYYSRAHASTON SIDOSRYHMÄYHTEISTYÖ

Työllisyysrahaston ensimmäisenä toimintavuotena teimme yhteistyötä muun muassa työttömyyskassojen, ministeriöiden, Eläketurvakeskuksen, Kelan, Tapaturmavakuutuskeskuksen ja Verohallinnon kanssa. Rahasto on mukana eurooppalaisessa sosiaalivakuutuslaitosten järjestössä European Social Insurance

Platform (ESIP). Lisäksi osallistumme sosiaalivakuutuslaitosten pohjoismaiseen yhteistyöhön.

Sidosryhmäyhteistyöhön laadittiin tarkempi suunnitelma vuonna 2019, jota päästään toteuttamaan vuonna 2020.



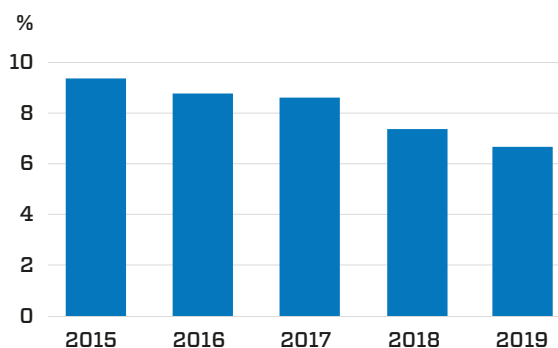
Talous

SUHDANNEPUSKURI

Työttömyysetuuksien rahoituksesta annetun lain 1. luvun 3 §:n mukaan Työllisyysrahastolla on maksuvalmiuden turvaamiseksi ja ennakoitavissa olevista kansantalouden suhdannevaihteluista johtuvien työttömyysvakuutusmaksujen muutosten tasaamiseksi suhdannepuskuri. Suhdannepuskurin määrä muodostuu rahaston tuottojen ja menojen erotuksesta ja puskurin enimmäismäärä on seitsemän prosenttiyksikön työttömyysastetta vastaava vuotuisten menojen määrä. Suhdannepuskuri voi olla syvässä suhdanteentumassa velkapuolella vastaavien menojen verran. Suhdannepuskurin lakisääteinen enimmäismäärä muuttui 1.1.2020 alkaen niin, että se vastaa kuuden prosenttiyksikön työttömyydestä aiheutuvia menoja.

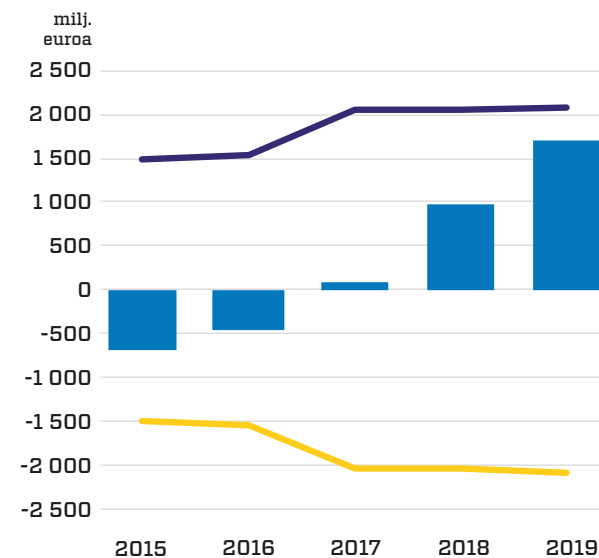
Puskurin enimmäismäärä lasketaan siten, että Työllisyysrahaston vastuulla olevat vuotuiset menot, 1 974 miljoonaa euroa vuonna 2019, jaetaan kyseisen vuoden keskimääräisellä työttömyysaste prosentilla (6,7) ja kerrotaan

Työttömyysaste



Perustuu Tilastokeskuksen tietoihin.

Suhdannepuskuri



■ Nettovarallisuus
— Enimmäismäärä
— Vähimmäismäärä

” Työllisyysrahaston nettovarallisuus oli 1 668 miljoonaa euroa vuoden 2019 lopussa.

luvulla 7. Laissa tarkoitettu puskurin enimmäismäärä oli 2 062 miljoonaa euroa vuonna 2019. Työllisyysrahaston nettovarallisuus oli 1 668 miljoonaa euroa vuoden 2019 lopussa.

Hallintoneuvoston hyväksymien sijoitusperiaatteiden mukaan rahastolla tulee olla likvidejä sijoituksia alle vuoden mittaisissa rahamarkkinavälineissä vähintään määrä, joka vastaa yhden kuukauden menoja. Tämä rahamäärä on noin 300 miljoonaa euroa. Edellä kuvattu ns. likviditeettipuskuri oli vuoden 2019 aikana selvästi vähimmäismääräänsä suurempi.

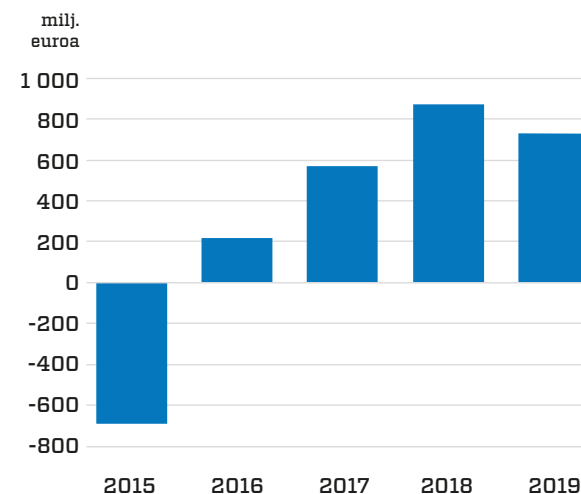
Sosiaali- ja terveysministeriölle toimitetun vuotta 2020 koskevan talousarvion mukaan rahaston nettovarallisuus olisi 1 556 miljoonaa euroa positiivinen 31.12.2020. Tilinpäätöstä laadittaessa arvioidaan, että nettovarallisuuden määrä on vuoden 2020 lopussa noin 1 800 miljoonaa euroa positiivinen.

VELKARAHOITUS JA JOUKKOVELKAKIRJALAINAN ERÄÄNTYMINEN

Työllisyysrahaston (silloinen Työttömyysvakuutusrahasto) liikkeeseen laskema joukkovelkakirjalaina, joka oli määrältään 600 miljoonaa euroa, erääntyi 23.9.2019. Työllisyysrahastolla on luottoluokituslaitos Standard & Poor'sin (S&P) vahvistama luottoluokitus AA+ vakain näkymin. Luottoluokitus on sama kuin Suomen valtiolla.

Työllisyysrahastolla on käytössään valmiusluottolimiitti määrältään 400 miljoonaa euroa. Valmiusluottolimiittiä ei käytetty vuoden 2019 aikana.

Nettovarallisuuden muutos



Sijoitustoiminta

Työllisyysrahasto harjoittaa sijoitustoimintaa siinä laajuudessa kuin se on tarpeen tulojen ja menojen eriaikaisuudesta johtuvien kassaylijäämien sijoittamiseksi sekä maksuvalmiuden turvaamiseksi.

Työllisyysrahaston sijoitus- ja rahoitusomaisuuden määrä oli vuoden 2019 lopussa 1 019 miljoonaa euroa (1 687 vuonna 2018).

Sijoitusmarkkinat kehittyivät varsin myönteisesti vuonna 2019. Euroopan keskuspankki käynnisti pienen tauon jälkeen velkakirjojen osto-ohjelman vuoden 2019 aikana. USA:n keskuspankki laski ohjaukorkoa ja yritysten tulokset kehittyivät positiivisesti.

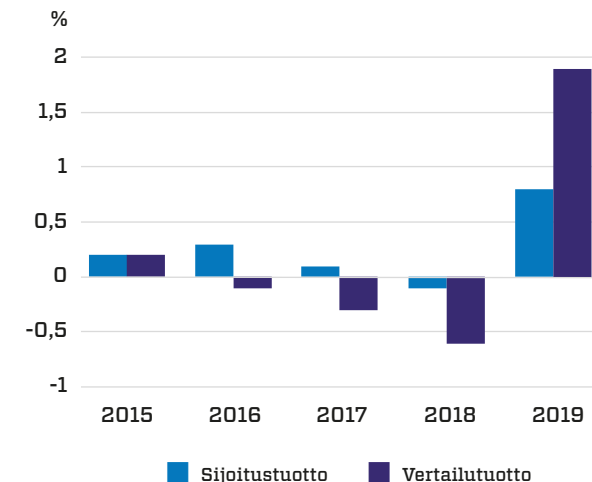
Osakkeiden arvot kohosivat vuoden 2019 aikana selvästi ja saavuttivat monilla markkinoilla historialliset huipputasonsa. Myös pitkissä koroissa nähtiin pääosin laskevaa kehitystä. Inflaatio oli maltillista ja keskuspankkien lisääntynyt elvytystoiminta painoi korkojen tasoa. Pääomamarkkinoiden yleinen kehitys sai vuoden loppupuolella tukea myös talouden ennakoivien suhdanneindikaattoreiden kääntymisestä nousuun.

Rahaston rahoitus- ja sijoitustoiminnan yhtenä painopisteenä oli varautuminen 600 miljoonan euron suuruisen joukkovelkakirjalainan erääntymiseen syyskuussa 2019. Pankkitileillä olevien varojen määrä oli ajoittain suuri ja sijoitussalkun riskitaso pyrittiin pitämään muutoinkin kohtuullisen matalana. Sijoituksia tehtiin aktiivisesti rahamarkkinainstrumenteissa, joukkolainoissa ja pienessä määrin myös osakkeissa sekä vaihtoehtoisissa sijoituksissa. Rahaston varoista oli tilivuoden lopussa sijoitettuina rahamarkkinasijoituksiin 446 miljoonaa euroa (893),

joukkovelkakirjoihin 536 miljoonaa euroa (661), osakkeisiin 18 miljoonaa euroa (15) ja muihin 19 miljoonaa euroa (6).

Vuonna 2019 Työllisyysrahasto saavutti sijoittamilleen varoille 0,8 prosentin tuoton (-0,1). Tuotto ylitti sijoitussuunnitelmaan kirjatun tuotto-odotuksen, mutta alitti sijoitustoiminnan vertailutuoton.

Sijoitusten tuotot



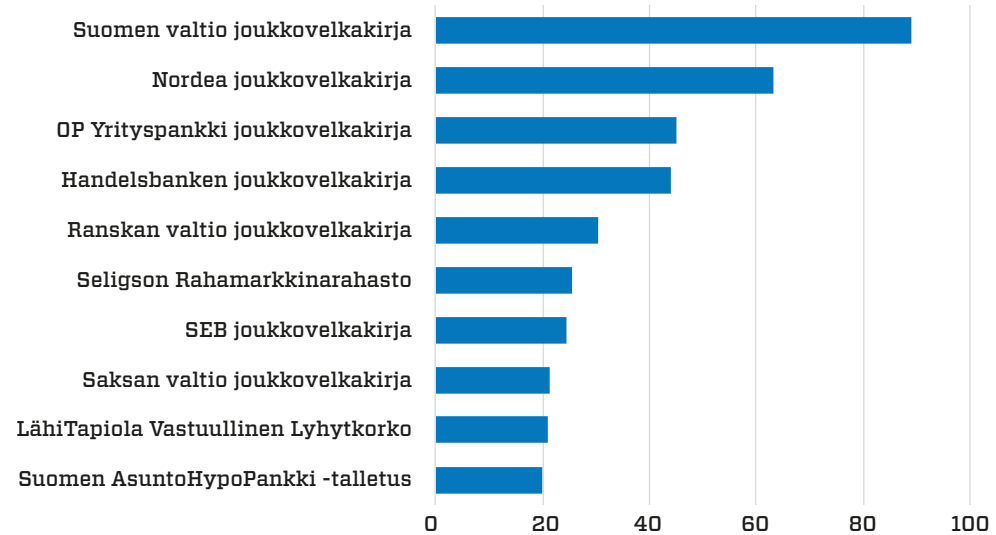
VASTUULLINEN SIOITTAMINEN

Vastuullisuus sijoitustoiminnassa merkitsee käytännössä sitä, että huomioimme vastuullisuusasiat sijoituspäätöstä tehtäessä ja uskomme, että pystymme tätä kautta parantamaan sijoitusten tuotto/riski-suhdetta.

Otamme sijoituspäätöstä tehtäessä huomioon sijoituskohteen taloudellisten lukujen lisäksi ympäristöön, yhteiskuntaan ja hyvään hallintotapaan liittyviä ESG-tekijöitä (Environment, Social and Governance). Sovellamme ESG-integrointia mahdollisuuksien mukaan kaikissa sijoituksissamme, pois lukien indeksisijoitukset. Varmistamme osaltaan ESG-asioiden huomioon ottamista myös siten, että ulkopuolinen taho käy sijoituksemme läpi kaksi kertaa vuodessa ja raportoi mahdollisista poikkeamista.

Suljemme pois mahdollisten sijoituskohteiden joukosta sellaiset yritykset, joiden toimintatapoja pidetään vastuuttomina esimerkiksi korrupioon, lapsityövoiman käyttöön, työtekijöiden oikeuksien tai ihmisoikeuksien polkemiseen liittyen. Lisäksi sijoitamme mahdollisuuksin mukaan niihin yrityksiin, jotka noudattavat YK:n Global Compact -periaatteita.

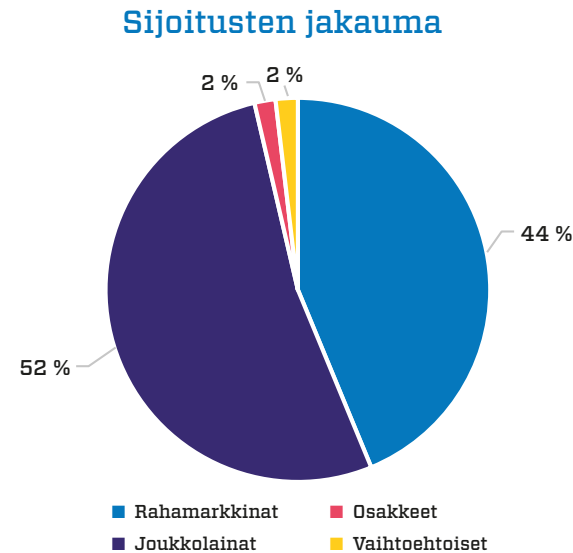
Suurimmat sijoitukset



Huomioimme vastuullisuusasiat sijoituspäätöstä tehtäessä.

SIJOITUKSET JA NIIDEN JAKAUTUMINEN

Sijoituksia tehtiin aktiivisesti rahamarkkinainstrumenteissa, joukkolainoissa ja pienessä määrin myös osakkeissa sekä vaihtoehtoisissa sijoituksissa. Rahaston varoista oli tilivuoden lopussa sijoitettuina rahamarkkinasijoituksiin 446 (893) miljoonaa euroa, joukkovelkakirjoihin 536 (661) miljoonaa euroa, osakkeisiin 18 (15) miljoonaa euroa ja muihin 19 (6) miljoonaa euroa.



”

Rahaston varoista oli tilivuoden lopussa sijoitettuna miljardi euroa.



Riskienhallinta

Riskienhallinta on muuttanut muotoaan ja yksittäisten epävarmuustekijöiden sijaan organisaatiot joutuvat hallitsemaan niitä koskevia riskejä entistä systemaattisemmin.

Työllisyysrahaston riskienhallinnan tehtävänä onkin tunnistaa organisaatioomme kohdistuvia uhkatekijöitä, jotka voivat vaarantaa rahaston toiminnan jatkuvuuden, vaikuttaa rahaston toimintaedellytyksiin, vaarantaa rahaston vakavaraisuutta tai estää rahaston strategian toteuttamisen.

Riskienhallinnan tärkeä tavoite on myös pitää huolta siitä, että rahaston ottamat riskit ovat oikeassa suhteessa rahaston tavoitteisiin sekä riskienottohalukkuuteen. Riskienottohalukkuus on määritelty Työllisyysrahaston

riskienhallinnan periaatteissa, jotka Työllisyysrahaston hallitus on hyväksynyt.

Riskienhallinta on osa Työllisyysrahaston valvontajärjestelmää, kuten myös sisäinen valvonta. Nämä ovat ylimmän johdon vastuulla ja näiden toteuttamista valvoo päätoiminen riskienhallintapäällikkö, joka aloitti toiminnassaan huhtikuussa 2019. Riskienhallinnalla on vahva linkitys sekä sisäiseen valvontaan, että suoritettaviin sisäisiin auditointeihin.

Riskienhallintapäällikkö ohjaa ja valvoo riskienhallinnan toimenpiteiden toteutumista organisaatiossa sekä raportoi säännöllisesti riskienhallinnan tilanteesta johtoryhmälle, tarkastusvaliokunnalle sekä hallitukselle. Riskienhallintapäällikkö tukee Työllisyysrahastossa määriteltyjen riskienhallinnan periaatteiden mukaisesti koko henkilöstöä, joka on tärkeä osa toimivaa riskienhallinnan prosessia ja riskien tunnistamista.

TALOUDELLISET RISKIT

Taloudellisten riskien hyvällä hallinnalla turvataan Työllisyysrahaston maksuvalmius, omaisuuden ja pääoman hallinta sekä suhdannepuskurin riittävyys. Talouden kehityttyä positiivisesti, Työllisyysrahasto on pystynyt keräämään suhdannepuskuria, josta huolehtiminen onkin Työllisyysrahaston tärkeimpiä tehtäviä maksuvalmiuden turvaamiseksi ja ennakoitavissa olevista kansantalouden suhdannevaihteluista johtuvien työttömyysvakuutusmaksujen muutosten tasaamiseksi.

Sijoitusriskien osalta riskejä hallitaan hallituksen hyväksymän sijoitussuunnitelman avulla. Sijoitustoiminnan riskit rajataan sille tasolle, ettei riskien mahdollinen realisoituminen aiheuta Työllisyysrahastolle merkittäviä menetyksiä.

Rahastolla on lain mukaan mahdollisuus ottaa velkaa. Velanottoa tehdään hallituksen päätöksellä ja sitä ohjataan velanhoitosuun-

nitelman kautta. Rahastolla oli vuodelle 2019 laadittuna tällainen suunnitelma. Vuodelle 2020 suunnitelmaa ei laadittu, sillä nettovarasallisuus on vahvasti positiivinen eikä pitkäaikaista velkaa ole tarpeen nostaa.

STRATEGIA- JA MAINERISKIT

Strategiariskien hallinnalla pidetään huolta siitä, että Työllisyysrahasto saavuttaa strategiset tavoitteensa. Työllisyysrahastolle on tärkeää digitalisaation edistäminen. Sen avulla tehostetaan toimintaa sekä parannetaan asiakkaiden palveluita.

Rahastolle on myös tärkeää pitää huolta hyvästä asiakaskokemuksesta ja turvata Työllisyysrahaston maine ja luottamus asiakkaiden ja merkittävimpien sidosryhmien keskuudessa. Tässä korostuvat muutosvalmiudet, muutosjohtaminen sekä hyvä toiminnan suunnittelu.

OPERATIIVISET RISKIT

Operatiivisten riskien hallinnalla pidetään huolta palvelutuotantomme riskeistä, ulkoistamiseen liittyvistä riskeistä sekä toimittajien hyvästä hallinnasta kuten myös projektien riskeistä.

Operatiivisten riskien hallinta korostuu muutosten myötä ja riskienottohalukkuutta arvi-

oidaan Työllisyysrahastossa aina muutosten yhteydessä. Työllisyysrahaston suurimmat muutokset alkoivat tulorekisterin myötä, jota suunniteltiin pitkään jo ennen sen käynnistymistä. Tähän liittyivät järjestelmämuutosten lisäksi henkilöstön osaaminen ja jaksaminen muutosten yhteydessä. Rahastojen yhdistyminen Työllisyysrahastoksi toi isoja palveluitamme parantavia muutoksia ja muutokset jatkuvat niin tulorekisterin kuin järjestelmämuutostenkin osalta myös vuonna 2020 etuuspalveluiden osalta.

Muutosten yhteydessä on turvattava myös Työllisyysrahaston toiminnan jatkuvuus, joka on tärkeä osa-alue riskienhallinnassa. Jatkuvuuden hyvällä suunnittelulla taataan Työllisyysrahaston avaintoimintojen keskeytymättömyys sekä asiakkaiden palveleminen poikkeustilanteissakin.

KYBERRISKIT

Kyberrikosten ja tietoturvaan kohdistuvien uhkien mahdollisuus on noussut yhdeksi vakavammista julkishallintoa ja yrityksiä uhkaavista riskeistä. Näihin varautuminen vaatii riskienhallinnalta erityistä valmiutta ja ennakoitavuutta sekä harjoituksia mahdollisten kyberrikosten torjuntaan. Työllisyysrahastossa seurataan aktiivisesti mm. Kyber-



Työllisyysrahastolle on tärkeää digitalisaation edistäminen.

turvallisuuskeskuksen tilannekuvaa sekä harjoitellaan säännöllisesti riskien mahdollista eskaloitumista. Tämä alue vaatii jatkuvasti enemmän huomiota ympäristössämme tapahtuvien muutosten vuoksi.

SÄÄNTELYRISKIT

Säädösten mukainen toiminta on Työllisyysrahaston toiminnan kulmakivi. Säätelyriskien hallinnalla huolehditaan Työllisyysrahaston toiminnan lain- ja vaatimustenmukaisuudesta, vastuullisuudesta ja eettisistä toimintatavoista, kuten myös tietosuojan hyvästä hallinnasta. Säädösten mukaista toimintaa varmennetaan riskienhallinnan lisäksi sisäisillä auditoinneilla sekä sisäisillä tarkastuksilla.

Henkilöstö

Työsuhteessa olevan henkilöstön määrä oli 162 vuoden 2019 lopussa. Henkilötyövuosina mitattuna henkilömäärä oli keskimäärin 142. Henkilökunnasta 46 oli miehiä ja 116 naisia. Henkilökunnan keski-ikä oli 40 vuotta ja keskimääräinen palvelusaika rahastossa oli Työttömyysvakuutusrahastosta siirtyneiden henkilöiden osalta 4,4 vuotta ja Koulutusrahastosta siirtyneiden osalta 6,1 vuotta.

Koulutuspäivien määrä henkilöä kohti oli keskimäärin 2,5 päivää.

Työllisyysrahastossa on käytössä työn vaatuu-teen perustuva palkkausjärjestelmä sekä rahaston strategisten tavoitteiden toteut- mista tukeva tulospalkkiojärjestelmä.

Sairauspoissaolot olivat keskimäärin 14 päi- vää/henkilö.

UUELLEEN ORGANISOITUMINEN

Yhdistymisestä johtuvien toiminnan uudel- leen järjestelytarpeiden vuoksi Työllisyysra- hastossa käytiin yhteistoimintaneuvottelut 11.2.2019–7.3.2019. Yhteistoimintaneuvotte- luilla ei tavoiteltu kustannussäästöjä, vaan neuvottelujen perusteena oli toimintojen uudelleen järjestely vastaamaan uusia tavoit- teita. Neuvottelujen perusteella muodostettiin rahaston organisaatio sekä määriteltiin uusia rooleja. Työllisyysrahastossa uusina tehtä- vinä alkoivat mm. asiakaskokemuksen pal- velupäällikkö, riskienhallintapäällikkö sekä kehityspäällikkö.

Syksyllä vahvistettiin rahastotasoiset tavoit- teet loppuvuodeksi. Rahastotasoisia tavoite- mittareita olivat mm. asiakastyytyväisyys, sairauspoissaolot sekä Lean-koulutus koko henkilöstölle.

”

Tavoitemittareita olivat mm. asiakastyytyväisyys, sairauspoissaolot sekä Lean-koulutus koko henkilöstölle.

Kurkistus tulevaan vuoteen

Työllisyysrahaston ensimmäisen vuoden aikana luotiin perustaa rahaston lakisääteisten tehtävien hoitamiseksi ja käynnistettiin strategisiin tavoitteisiin liittyviä hankkeita. Tämä työ jatkuu myös vuoden 2020 aikana.

Tulorekisterin tietojen hyödyntäminen aikuiskoulutustukien myöntämisessä on otettu onnistuneesti käyttöön alkuvuodesta 2020. Samalla valmistaudutaan aikuiskoulutustuki uudistuksen toimeenpanoon. Uudistusta koskeva lakiesitys annettiin eduskunnalle helmikuussa ja laki tulee mahdollisesti voimaan 1.8.2020.

Rahaston toimintaympäristössä ei odoteta tapahtuvan merkittäviä muutoksia tulevan vuoden aikana. Suhdannenäkymä on rahaston arvion mukaan säilynyt samankaltaisena kuin elokuussa 2019, jolloin talousarvio vuodelle 2020 vahvistettiin. Työllisyyden parantuminen hidastuu ja työttömyys on lähellä vuoden 2019 tasoa. Työllisyysrahasto odottaa saavuttavansa noin 100 miljoonan euron ylijäämäisen tuloksen vuonna 2020, jolloin suhdannepuskurin nettovarallisuuden määrä olisi lähellä lakisääteistä enimmäismäärää kuluvan vuoden lopussa.



Hallinto- ja ohjausjärjestelmä

Työllisyysrahaston selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä vuodelta 2019 on laadittu arvopaperimarkkinalain ja Suomen listayhtiöiden 1.1.2016 voimaan tulleen hallinnointikoodin raportointia koskevan suosituksen mukaisesti.

Työllisyysrahaston tilintarkastaja KPMG Oy Ab on tarkastanut, että selvityksen taloudelliseen raportointiprosessiin liittyvien sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestelmien kuvaus on yhdenmukainen tilinpäätöksen kanssa. Työllisyysrahaston hallitus on käsitellyt tämän selvityksen kokouksessaan 24.3.2020.

SUOMEN LISTAYHTIÖIDEN HALLINNOINTIKOODIN (CORPORATE GOVERNANCE) 2015 NOUDATTAMINEN JA SUOSITUKSISTA POIKKEAMINEN

Työllisyysrahasto on lakisääteinen itsenäinen laitos, joka ei ole laskenut liikkeelle julkisen kaupankäynnin kohteena olevia omistus-osuuksia tai osakkeita. Työllisyysrahasto

(aiemmin Työttömyysvakuutusrahasto, TVR) on laskenut liikkeeseen joukkovelkakirjalainoja noteerattavaksi Nasdaq OMX Helsinki Oy:ssä. Liikkeeseen lasketut joukkovelkakirjalainat on maksettu syyskuussa 2019. Työllisyysrahasto on tämän vuoksi päättänyt noudattaa soveltuvien osin toiminnassaan vuonna 2010 voimaan tullutta Suomen listayhtiöiden hallinnointikoodia. Selvitys annetaan 1.1.2016 lukien voimaan tulleen vuonna 2015 uudistetun hallinnointikoodin mukaisesti (hallinnointikoodit ovat julkisesti saatavissa Arvopaperimarkkinayhdistys ry:n internet-sivuilta osoitteesta www.cgfinland.fi).

Työllisyysrahaston toimintaa ja sen toimielinten tehtäviä säätelee laki työttömyysetuuksien rahoituksesta (555/1998), asetus työttömyysetuuksien rahoituksesta (1176/1998) ja Työttömyysvakuutusrahaston ohjesäännöstä annettu asetus (862/1998). Työttömyysvakuutusrahaston ohjesäännöstä annettua asetusta sovelletaan Työllisyysrahastoon 1.1.2019 lukien.

Työllisyysrahaston toimintamuodosta ja taustasta johtuen sen toiminta poikkeaa hallinnointikoodista seuraavien suositusten osalta:

- **Suosituksien 1, 2, 3 ja 4:** Työllisyysrahaston korkeinta päätäntävaltaa ei käytä yhtiökokous tai vastaava elin, vaan valtioneuvoston nimittämä hallintoneuvosto Työttömyysvakuutusrahaston ohjesäännöstä annetussa asetuksessa (862/1998) säädetyn mukaisesti. Asetuksessa säädetään mm. hallintoneuvoston kokouksissa päätettävistä asioista ja menettelyistä sekä kokouskutsusta. Siksi yhtiökokousta, yhtiökokouskutsua, yhtiökokouksen asiakirjoja sekä hallituksen valintaa koskevat suositukset eivät sellaisenaan tule sovellettavaksi Työllisyysrahaston toimintaan.
- **Suositus 5, 6, 7, 8, 9 ja 10:** Työllisyysrahaston hallintoneuvosto valitsee hallituksen jäsenet Työttömyysvakuutusrahaston ohjesäännöstä annetussa asetuksessa

(862/1998) säädettyjä periaatteita noudattaen. Asetuksessa ei ole rajattu hallituksen jäsenen toimikauden kestoa, mutta käytännössä hallintoneuvosto vahvistaa hallituksen jäsenet, puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vuosittain. Siksi hallituksen jäsenten valintaa ja nimitysvaliokuntaa koskevat suositukset eivät tule sovellettavaksi Työllisyysrahaston toiminnassa.

- **Suositus 10, 16, 17 ja 18a:** Työllisyysrahastolla ei ole osakkeenomistajia tai vastaavia omistajia, joten arvioitavaksi ei tule johdon riippumattomuus merkittäviä osakkeenomistajista.
- **Suositus 18b:** Työllisyysrahastolla ei ole osakkeenomistajia tai vastaavia omistajia, joten sovellettavaksi ei tule osakkeenomistajien nimitystoimikuntaa koskeva suositus.
- **Suositus 22 ja 24:** Hallintoneuvosto päättää hallituksen jäsenille maksettavista palkkioista. Sosiaali- ja terveystieteiden ministeriö määrää hallintoneuvoston jäsenten kokouspalkkiot ja matkakustannusten korvausperiaatteet. Hallitus päättää toimitusjohtajan toimitusuhteen ehdoista ja palkitsemisesta sekä muun johdon palkitsemisen periaatteista.

- **Suositus 23:** Työllisyysrahastolla ei ole osakkeenomistajia tai vastaavia omistajia, joten hallituksen jäsenten osake- ja osakeperusteisia palkkioita koskevia suosituksia ei sovelleta.
- **Suositus 28:** Työllisyysrahasto ei ole osakeyhtiö, joten lähipiiriliiketoimia koskeva sääntely ei sellaisenaan ole sovellettavissa Työllisyysrahaston toimintaan. Työllisyysrahasto noudattaa kuitenkin Markkinoiden väärinkäyttöasetuksesta (MAR) johtuvia sisäpiirisääntöksiä toimiessaan joukkovelkakirjalainan liikkeeseenlaskijan ominaisuudessa.



Työllisyysrahaston korkeinta päätösvaltaa käyttää hallintoneuvosto, jossa on 18 jäsentä.

HALLINTONEUVOSTO

Työttömyysvakuutusrahaston ohjesäännöstä annetun asetuksen (862/1998) mukaan Työllisyysrahaston korkeinta päätösvaltaa käyttää hallintoneuvosto, jossa on 18 jäsentä. Hallintoneuvosto valitsee keskuudesta kalenterivuodeksi kerrallaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, joista toisen tulee edustaa työnantajia ja toisen työntekijöitä. Puheenjohtajuus on vuorovuosin työnantajien ja työntekijöiden edustajalla.

Valtioneuvosto nimittää Työllisyysrahaston hallintoneuvoston jäsenet siten, että kuusi jäsentä nimitetään Elinkeinoelämän keskusliitto ry:n, kolme kunnallisen työmarkkinalaitoksen, kolme Suomen Ammattiliittojen Keskusjärjestö SAK ry:n, kolme Toimihenkilökeskusjärjestö STTK ry:n ja kolme Akava ry:n asettamista ehdokkaista. Työllisyysrahaston hallintoneuvoston jäsenten toimikausi on kolme kalenterivuotta. Työttömyysvakuutusrahaston hallintoneuvostoon nimitetyt jäsenet jatkoivat toimikautensa loppuun 1.1.2019 toimintansa aloittaneen Työllisyysrahaston hallintoneuvostona.



Hallintoneuvoston jäseninä vuonna 2019 toimivat:

Nimi	Syntymävuosi	Koulutus	Päätoimi	Läsnäolo hallintoneuvoston kokouksissa
Riku Aalto, pj.	1965	hallintotieteiden maisteri	puheenjohtaja, Teollisuusliitto	2/2
Antti Zitting, vpj.	1956	diplomi-insinööri	hallituksen puheenjohtaja, Sacotec oy	1/2
Teija Asara- Laaksonen	1957	ylioppilas	toimialajohtaja, Julkisten- ja hyvinvointialojen liitto JHL	1/2
Jorma Haapanen	1964	maatalous- ja metsätieteiden maisteri	palvelujohtaja, Kotkan kaupunki	2/2
Jari Jokinen	1967	diplomi-insinööri	yksikönjohtaja, Tekniikan Akateemiset TEK	2/2
Tauno Kekäle	1961	kauppätieteiden tohtori	toimitusjohtaja, rehtori, Vaasan ammattikorkeakoulu Oy	0/2
Antti Korpiniemi	1961	maatalous- ja metsätieteiden maisteri	toimitusjohtaja, Berner Oy	2/2
Kirsi-Marja Lievonen	1962	oikeustieteen lisensiaatti, varatuomari	henkilöstöjohtaja, Vantaan kaupunki	0/2
Petri Lindroos	1965	kasvatustieteen maisteri	neuvottelujohtaja, OAJ	1/2
Salla Luomanmäki	1963	filosofian maisteri	toiminnanjohtaja, Akavan erityisalat	2/2
Jorma Malinen	1959	automaatiosuunnittelija	puheenjohtaja, Ammattiliitto PRO	0/2
Matti Mettälä	1963	varatuomari	johtaja, Kesko Oyj	2/2
Taina Niiranen	1966	hallintotieteiden maisteri	terveys- ja hyvinvointijohtaja, Parkanon kaupunki	2/2
Olli Nikula	1967	kauppätieteiden maisteri	toimitusjohtaja, Saint-Gobain Finland Oy	2/2
Harri Ojanperä	1961	Master of Business Administration	ketjujohtaja, SOK:n matkailu ja ravitsemiskauppa	2/2
Silja Paavola	1956	apuhoitaja	puheenjohtaja, SuPer ry	2/2
Millariikka Rytkönen	1975	kättilö-sairaanhoitaja, ylempi ammattikorkeakoulututkinto	puheenjohtaja, Tehy ry	1/2
Annika Rönni-Sällinen (1.9.2019 alkaen)	1976	oikeustieteen kandidaatti	puheenjohtaja, Palvelualojen ammattiliitto PAM	0/2
Ann Selin (1.9.2019 saakka)	1960	Executive Master of Business Administration	puheenjohtaja, Palvelualojen ammattiliitto PAM	1/2



Kokouskäytäntö ja tiedonsaanti

Hallintoneuvoston varsinainen kokous pidetään kahdesti vuodessa, kevätkokous ennen toukokuun loppua ja syyskokous viimeistään lokakuussa. Hallintoneuvoston ylimääräinen kokous pidetään silloin, kun hallintoneuvoston puheenjohtaja tai hallitus pitää sitä tarpeellisena tai silloin, kun vähintään kaksi hallintoneuvoston jäsentä sitä ilmoitetun asian vuoksi kirjallisesti pyytää.

Kokouskutsu on toimitettava todisteellisesti hallintoneuvoston jäsenille viimeistään kahdeksan päivää ennen kokousta.

Hallintoneuvoston kokous on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään puolet hallintoneuvoston jäsenistä on läsnä. Sekä työnantajien että työntekijöiden tulee tällöin olla edustettuina. Hallintoneuvoston päätökseksi tulee se mielipide, jota jäsenten enemmistö on kannattanut. Äänten mennessä tasan päätökseksi tulee se mielipide, jota kokouksen puheenjohtaja on kannattanut. Jos kysymys on vaalista ja äänet menevät tasan, ratkaistaan vaalin tulos arvalla. Jos kysymys on esityksestä työttömyysvakuutusmaksuiksi ja äänet menevät tasan, päätökseksi tulee se mielipide, jota sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja on kannattanut.

Hallintoneuvosto valitsee hallintoneuvoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan yhdeksi kalenterivuodeksi kerrallaan.

Vuonna 2019 hallintoneuvosto kokoontui kaksi kertaa ja piti lisäksi yhden sähköpostikokouksen.

Hallintoneuvoston jäsenet

Valtioneuvosto nimitti 22.11.2017 työmarkkinaosapuolten esityksestä Työttömyysvakuutusrahaston, 1.1.2019 lukien Työllisyysrahaston hallintoneuvoston jäsenet toimikaudeksi 1.1.2018–31.12.2020.

HALLITUS

Työttömyysvakuutusrahaston ohjesäännöstä annetun asetuksen (862/1998) mukaan Työllisyysrahastolla on hallitus. Hallituksella on 14 (neljätoista) varsinaista jäsentä, jotka hallintoneuvosto nimittää siten, että seitsemän hallituksen jäsentä edustaa työmarkkinaosapuolen työnantajia ja seitsemän työntekijöitä. Hallituksessa on puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja, joista toisen tulee edustaa työnantajia ja toisen työntekijöitä. Puheenjohtajuus on vuorovuosin työnantajien ja työntekijöiden edustajalla. Jos hallituksen jäsenen paikka vapautuu kesken toimikauden, hallintoneuvosto nimittää edellä kuvatun edustavuuden mukaisesti seuraajan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Hallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään seitsemän muuta jäsentä on kokouksessa läsnä. Sekä työnantajien että työntekijöiden tulee olla edustettuina. Hallituksen päätökseksi tulee se mielipide, jota jäsenten enemmistö on kannattanut. Äänten mennessä tasan päätökseksi tulee se mielipide, jota kokouksen puheenjohtaja on kannattanut. Jos kysymys on vaalista ja äänet menevät tasan, ratkaistaan vaalin tulos arvalla. Jos kysymys on esityksestä työttömyysvakuutusmaksuiksi tai päätöksestä työttömyyskassojen jäsenmaksujen tasauksesta ja äänet menevät tasan, päätökseksi tulee se mielipide, jota sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja on kannattanut.

Hallitus huolehtii Työllisyysrahaston hallinnosta ja toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä. Hallitus seuraa Työllisyysrahaston kehitystä johdon kuukausiraporttien sekä muun johdon toimittaman informaation avulla. Työllisyysrahaston nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja yksin ja hallituksen antamien valtuutuksien mukaisesti hallituksen jäsen, toimitusjohtaja tai Työllisyysrahaston toimihenkilö yksin. Työllisyysrahaston hallituksen keskeiset tehtävät ja toimintaperiaatteet määrittellään kirjallisessa työjärjestyksessä. Hallitus arvioi kerran vuodessa toimintaansa.



**Hallituksen jäseninä vuonna 2019 toimivat:**

Nimi	Syntymävuosi	Koulutus	Päätoimi	Läsnäolo hallintoneuvoston kokouksissa
Markku Jalonen, pj.	1960	yhteiskuntatieteiden lisensiaatti	työmarkkinajohtaja, Kuntatyönantajat	12/12
Antti Palola, vpj.	1959	merikapteeni	puheenjohtaja, STTK	11/12
Tuomas Aarto	1973	varatuomari	toimitusjohtaja, Palvelualojen työnantajat PALTA ry	12/12
Sture Fjäder	1958	kauppatieteiden maisteri	puheenjohtaja, Akava	6/12
Riikka Heikinheimo	1963	filosofian tohtori	johtaja, Elinkeinoelämän keskusliitto EK	12/12
Minna Helle	1971	oikeustieteen kandidaatti	työmarkkinajohtaja, Teknologiateollisuus	11/12
Jyrki Hollmén	1974	oikeustieteen kandidaatti	johtaja, Kemiateollisuus ry	8/12
Ilkka Kaukoranta	1986	valtiotieteiden maisteri	pääekonomisti, SAK	12/12
Ida Mielityinen	1973	valtiotieteiden maisteri	johtava asiantuntija, Akava	12/12
Katarina Murto	1971	oikeustieteen kandidaatti, varatuomari	johtaja, STTK	10/12
Jorma Palola	1954	oikeustieteen lisensiaatti	neuvottelupäällikkö, Kuntatyönantajat	11/12
Vesa Rantahalvari	1967	hallintotieteiden maisteri	johtava asiantuntija, Elinkeinoelämän keskusliitto EK	12/12
Saana Siekkinen	1972	yhteiskuntatieteiden maisteri	johtaja, Suomen Ammattiliittojen Keskusjärjestö SAK	11/12
Pirjo Väänänen	1971	sosionomi, ylempi ammattikorkeakoulututkinto	työllisyysasioiden päällikkö, SAK	7/12



Kokouskäytäntö ja tiedonsaanti

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan kutsusta. Kutsu hallituksen kokoukseen toimitetaan kaikille hallituksen jäsenille hyvissä ajoin ennen kokousta, jotta varmistetaan hallituksen jäsenten mahdollisuudet osallistua kokouksiin. Hallitus kokoontuu 8-12 kertaa vuodessa ja tarvittaessa useammin. Hallituksen kokous voidaan pitää kiireellisessä tapauksessa yksittäistä asiaa varten myös puhelini- tai sähköpostikokouksena, jos kaikki jäsenet sen hyväksyvät.

Puheenjohtajan tehtävät

Hallituneuvosto valitsee hallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan yhdeksi kalenterivuodeksi kerrallaan. Puheenjohtajana vuonna 2019 toimi Markku Jalonen.

Hallituksen puheenjohtaja

- kutsuu hallituksen kokoukset koolle
- hyväksyy toimitusjohtajan laatiman esityslistan hallituksen kokouksia varten
- vastaa siitä, että jokaisesta hallituksen kokouksesta laaditaan pöytäkirja
- pitää tarpeen mukaan yhteyttä sekä toimitusjohtajaan että hallituksen jäseniin kokousten välissä

- vastaa siitä, että hallituksen työskentelyssä noudatetaan tämän työjärjestyksen määräyksiä
- hyväksyy toimitusjohtajan laskut.

Hallituksen toiminta

Vuonna 2019 hallitus kokoontui yhteensä 12 kertaa. Hallituksella ei ole Työllisyysrahastoa koskevien säännösten perusteella pysyviä valiokuntia, mutta se voi asettaa työryhmiä tai valiokuntia, jotka avustavat hallitusta valmistelemalla hallitukselle kuuluvia asioita. Vuodesta 2019 lähtien hallituksella on ollut tarkastusvaliokunta. Valiokunnalla ei ole itsenäistä päätöksentekovaltaa, mutta se voi tehdä hallitukselle esityksiä ja selvityksiä. Tarkastusvaliokunnan tehtäviin kuuluvat muun muassa taloudellisen raportoinnin ja sisäisen valvonnan valmistelevat tehtävät hallitukselle.

TOIMITUSJOHTAJA

Työllisyysrahastolla on toimitusjohtaja, joka hoitaa rahastoa Työllisyysrahaston hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti. Toimitusjohtaja vastaa siitä, että Työllisyysrahaston kirjanpito on lainmukainen ja varainhoito luotettavalla tavalla järjestetty. Toimitusjohtajan on annettava hallitukselle ja sen jäsenelle tiedot, jotka ovat tarpeen hallituksen tehtävien hoitamiseksi.

Työllisyysrahaston toimitusjohtajana toimii oikeustieteen kandidaatti Janne Metsämäki (s. 1960).



JOHTORYHMÄ

Johtoryhmä avustaa toimitusjohtajaa Työllisyysrahaston toiminnan johtamisessa sekä Työllisyysrahaston strategisten ja operatiivisten tavoitteiden toteuttamisessa. Johtoryhmä kokoontuu säännöllisesti viikoittain.

Johtoryhmän jäseninä vuonna 2019 toimivat:

Nimi	Syntymävuosi	Koulutus	Tehtävä/vastuut
Janne Metsämäki	1960	oikeustieteen kandidaatti	toimitusjohtaja
Virpi Halme	1976	oikeustieteen maisteri	johtaja, sisäiset palvelut ja lakiasiat
Katja Knaapila	1966	Master of Business Administration	johtaja, HR ja viestintä
Juho Oksanen	1978	kauppatieteiden maisteri, yhteiskuntatieteiden maisteri	johtaja, kehitys ja uudistaminen
Tapio Oksanen	1958	kauppatieteiden maisteri	johtaja, talous ja rahoitus
Merli Vanala	1964	Master of Arts	johtaja, asiakkuudet

SISÄISEN VALVONNAN JA RISKIENHALLINNAN PÄÄPERIAATTEET

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä Työllisyysrahaston menettelyjä ja toimintatapoja, joiden avulla hallitus ja johto voivat saada kohtuullisen varmuuden tavoitteiden saavuttamisesta, toiminnan tuloksellisuudesta, taloutta ja toimintaa koskevien oikeiden ja riittävien tietojen tuottamisesta sekä toiminnan lainmukaisuudesta. Riskienhallinta on osa sisäistä valvontaa, tarkoittaen järjestelmällistä ja ennakoivaa tapaa tunnistaa, analysoida ja hallita toimintaan liittyviä uhkia ja mahdollisuuksia.

Sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat osa hyvän hallinto- ja johtamistavan toteutumista Työllisyysrahastossa. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan menettelyt kytkeytyvät osaksi Työllisyysrahaston hallinto- ja johtamisjärjestelmää, päätöksentekoa sekä strategista ja operatiivista toiminnan suunnittelua.

Työllisyysrahastolla on hallituksen päättämät sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet. Näiden ohella Työllisyysrahaston sisäinen valvonta perustuu hallintoneuvoston päättämiin sijoitusperiaatteisiin, hallituksen päättämiin sijoitussuunnitelmaan, (tarvittaessa) velanhoitosuunnitelmaan, tietoturvaoperaatteisiin ja sisäisen tarkastuksen toimintaohjeeseen sekä rahaston muihin menettelyohjeisiin.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tavoitteet

Työllisyysrahaston sisäisessä valvonnassa ja riskienhallinnassa on kyse menettelyistä, joilla pyritään saavuttamaan kohtuullinen varmuus seuraavista tekijöistä:

Tavoitteiden saavuttaminen ja toiminnan tuloksellisuus

- Työllisyysrahasto kerää ja jakaa tehokkaasti ja lainmukaisesti sen kannettavana olevat työttömyysvakuutus- ja omavastuumaksut sekä muut tulot
- Työllisyysrahaston hallussa oleva omaisuus säilyy ja sitä hoidetaan hyvin. Resurssit turvataan menetyksiltä, jotka aiheutuvat tehtävien huonosta hoidosta, tuhlaamisesta, virheistä, väärinkäytöksistä tai muusta sääntöjen ja ohjeiden vastaisesta toiminnasta
- Työllisyysrahaston toiminta ja varojen käyttö on tuloksellista niin, että asetetut tavoitteet saavutetaan ja että toiminta on taloudellista, tuottavaa ja vaikuttavaa.
- Taloutta ja toimintaa koskevien oikeiden ja riittävien tietojen tuottaminen
- Työllisyysrahaston toiminnasta, taloudesta ja hallinnosta on saatavilla tuloksellisen johtamisen edellyttämät tiedot

ja kyseisiä tietoja myös hyödynnetään johtamisessa

- Toiminnasta, taloudesta ja hallinnosta sekä tuloksellisuudesta raportoidaan Työllisyysrahaston hallitukselle ja hallintoneuvostolle oikeat ja riittävät tiedot.

Toiminnan lain- ja vaatimustenmukaisuus

Työllisyysrahaston toiminnassa noudatetaan lakia, rahastoa koskevia ohjeita ja määräyksiä sekä hyvän hallinnon vaatimuksia.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan vastuut

Työllisyysrahaston hallitus päättää sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista ja edellyttää, että Työllisyysrahaston toiminnot

järjestetään siten, että sen kaikilla tasoilla ja kaikessa toiminnassa on riittävä sisäinen valvonta ja riskienhallinta.

Työllisyysrahaston sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet koskevat kaikkia Työllisyysrahaston toimintoja ja niiden toteuttaminen on jokaisen työntekijän vastuulla.

Työllisyysrahaston sisäinen valvonta rakentuu kolmen puolustuslinjan periaatteelle alla olevan mukaisesti.



Ensimmäinen puolustuslinja

- Hallitus ja johto

Ensimmäinen puolustuslinja muodostuu hallituksesta ja rahaston johtoryhmästä. Sisäisen valvonnan ja riskienhallintatoimenpiteiden järjestämisvastuu on hallituksella ja toteuttamisvastuu rahaston johtoryhmällä.

Toinen puolustuslinja

- Compliance ja riskienvalvonta

Toisen puolustuslinjan muodostavat riippumattomat Compliance- ja Riskienvalvonta-toiminnot, joiden ensisijaisena tehtävänä on kehittää, ylläpitää ja valvoa yleisiä sisäisen valvonnan periaatteita ja riskienhallinnan toimivuutta rahastossa.

Kolmas puolustuslinja

- Sisäinen tarkastus

Kolmannen puolustuslinjan muodostava sisäinen tarkastus on muista toiminnoista erillinen ja riippumaton yksikkö, jonka tehtävänä on varmistaa, että Työllisyysrahaston sisäinen valvonta ja riskienhallinta on asianmukaisesti järjestetty. Sisäinen tarkastus on toiminnallisesti toimitusjohtajan alaisuudessa ja raportoi havainnoistaan toimitusjohtajan lisäksi hallitukselle. Sisäinen tarkastus voi hallituksen hyväksymän tarkastussuunnitelman mukaan kohdistua kaikkiin Työllisyysrahaston toimintoihin ja yksiköihin.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arviointi

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arviointi toteutetaan vuosittain. Arviointityö toteutetaan COSO-ERM-viitekehykseen (Enterprise Risk Management) perustuvan, valtiovarainministeriön yhteydessä toimivan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan neuvottelukunnan laatiman arviointikehikon pohjalta.

TILINTARKASTUS

Rahaston tilintarkastajana toimii tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab. Päävastuullisena tilintarkastajana toimii Marcus Tötterman. Hallintoneuvosto päätti, että tilintarkastajalle maksetaan palkkio ja kulut korvataan rahaston hyväksymän laskun mukaan.

Tilintarkastajan tilintarkastusta koskevat palkkiot vuonna 2019 olivat 76 298 euroa ja muut palkkiot 21 533 euroa.

SISÄPIIRIHALLINNON JÄRJESTÄMISEN PERIAATTEET

Työttömyysvakuutusrahasto laski liikkeeseen vuoden 2015 aikana kaksi joukkovelkakirjalainaa kooltaan 600 miljoonaa euroa ja 300 miljoonaa euroa. Joukkovelkakirjalainojen liikkeeseen laskun myötä Työttömyysvakuutusrahasto, 1.1.2019 lukien Työllisyysrahasto, on noudattanut sisäpiirilainsäädännöstä johtuvia vaatimuksia, mukaan lukien kesällä 2016 voimaan tullutta Markkinoiden väärinkäyttöasetusta (MAR) siltä osin kuin vaatimukset koskevat joukkovelkakirjalainan liikkeeseenlaskijaa. Sisäpiirihallinnossa noudatettavat periaatteet ja ohjeet on hyväksytty Työllisyysrahaston hallituksessa. Syyskuun 2019 jälkeen Työllisyysrahastolla ei ole ollut liikkeeseenlaskettuja julkisesti noteerattuja joukkovelkakirjalainoja.



VALVONTAYMPÄRISTÖ

Työllisyysrahaston toimitusjohtaja on yhdessä johtoryhmän kanssa ylin operatiivinen päätöksentekijä. Johtoryhmä vastaa siitä, että rahaston toiminnoilla on käytössään riittävät resurssit niiden tehtävien hoitamiseksi, jotka on määritelty lainsäädännössä tai hallituksen tekemin päätöksin. Työllisyysrahaston julkaiseman talousinformaation tavoite on antaa oikea ja riittävä kuva sen taloudellisesta asemasta.

Työllisyysrahaston taloudellinen raportointi ja valvonta perustuvat vuosittain laadittavaan ja hallituksen vahvistamaan talousarvioon sekä kuukausittain tehtävään tulosraportointiin.

Työllisyysrahasto valmisteleo lakisääteisen vuositilinpäätöksen ja laatii kuukausittain kattavan tulosraportoinnin Työllisyysrahaston lakisääteisten menojen ja tulojen kehityksestä sekä sijoitus- ja velkaerien arvoista.

Työllisyysrahasto saa Finanssivalvonnalta säännöllisesti tiedot työttömyyskassojen maksamien työttömyysturvamenojen määräästä, joita se analysoi ja vertaa tiedossa olevaan työttömyyden kehitykseen ja talousarviossa määriteltyihin menoihin nähden.

Vertailu tehdään sekä Työllisyysrahaston rahoitusvastuulla olevien että valtion vastuulla olevien menojen osalta eriteltyinä.

Työllisyysrahasto pitää yllä taloushallinnon järjestelmiä ja tiedottaa tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen liittyvät periaatteet.

Taloudelliseen raportointiin liittyvä riskien hallinta

Työllisyysrahasto ylläpitää jatkuvasti riskienhallinnan tilannekuvaa. Merkittävimmät taloudelliseen raportointiin liittyvät riskit määritellään vuosittaisessa riskiarvioinnissa johtoryhmän ja riskienhallintatyöryhmän toimesta. Työllisyysrahaston merkittävin taloudelliseen raportointiin liittyvä riski on nettovarallisuuden määrän (suhdanepuskuuri) ja maksuvalmiuden arviointi talousarviota laadittaessa.

Talousarvio ja siihen kiinteästi liittyvä maksuesitys on laadittava laissa todetuin määräyksen siten, että Työllisyysrahasto kykenee suorittamaan vastuullaan olevat sitoumukset. Toimintavuotta edeltävän vuoden elokuun loppuun mennessä rahasto tekee talousarvion. Talousarvio perustuu laissa todettujen seikkojen lisäksi sekä sen itsensä laatimiin että valtiovarainministeriön, ennustelaitosten ja pankkien tekemiin arvioihin kansantalouden kehityksestä työttömyyden, työllisyyden ja palkkasumman kehityksen suhteen.



Talousarvion ja tilinpäätöksen osoittaman vuosituloksen välinen ero on riskinä merkittävä, ja sen suuruus on ollut viime vuosina keskimäärin noin 5 % Työllisyysrahaston maksutilityksistä. Tätä riskiä hallitaan suhdannepuskurin avulla huolehtimalla siitä, että talousarvioon merkityn nettovarallisuuden määrä ylittää riittävällä marginaalilla suhdannepuskurin lakisääteisen vähimmäismäärän.

Maksuvalmius pyritään turvaamaan kohdentamalla sijoitusvarat sellaisiin kohteisiin,

joista ne ovat tehokkaasti realisoitavissa ilman, että realisoinnista aiheutuu merkittävää riskiä markkina-arvon tai tuoton suhteen.

Sijoitusomaisuuden arvoihin kohdistuvat riskit on kuvattu tilinpäätöksen laatimisperiaateissa sijoitusluokittain. Työllisyysrahastossa seurataan sijoitusten ja velkaerien arvojen ja tuottojen kehitystä päivittäin tehtävillä arvostusraporteilla. Rahoitus- ja kirjanpitoyksiköissä seurataan sijoitussuunnitelman noudattamista päivittäin tehtävillä täsmäytyksillä

ja laaditaan raportit johdolle ja hallitukselle kuukausittain.

Työllisyysrahaston hallitus seuraa ja valvoo kuukausittain talousosaston laatimien raporttien avulla Työllisyysrahaston tulosta, nettovarallisuutta, sijoitussuunnitelman noudattamista ja velkarahoitusta.

”

Hallitus seuraa ja valvoo kuukausittain Työllisyysrahaston tulosta, nettovarallisuutta, sijoitussuunnitelman noudattamista ja velkarahoitusta.



Palkitsemisraportti

Työllisyysrahaston palkitsemisraportti 2019 on laadittu Arvopaperimarkkinayhdistys ry:n julkaiseman Hallinnointikoodin 2015 (www.cgfinland.fi) mukaisesti. Palkitsemisraportissa on selostettu tilikauden 1.1.-31.12.2019 aikana hallintoneuvoston ja hallituksen jäsenille, toimitusjohtajalle ja muulle johdolle maksetut palkat ja palkkiot.

HALLINTONEUVOSTON JÄSENTEN PALKKIOT JA MUUT ETUUDET

Valtioneuvosto nimitti 22.11.2017 työmarkkinaosapuolten esityksestä Työttömyysvakuutusrahaston hallintoneuvoston jäsenet toimikaudeksi 1.1.2018–31.12.2020.

Sosiaali- ja terveysministeriö määrää hallintoneuvoston jäsenten kokouspalkkiot ja matkakustannusten korvauseriaatteet. Sosiaali- ja terveysministeriö on päättänyt 17.1.2012,

että hallintoneuvoston jäsenten palkkiot ovat: puheenjohtajan kuukausipalkkio 120 euroa kuukaudessa ja kokouspalkkio 230 euroa, varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten kokouspalkkio 140 euroa.

Vuonna 2019 hallintoneuvosto kokoontui kaksi kertaa ja piti yhden sähköpostikokouksen. Sähköpostikokouksesta ei makseta kokouspalkkiota.



**Vuonna 2019 hallintoneuvoston jäsenille maksettiin palkkioita seuraavasti:**

Nimi	Hallintoneuvoston jäsenen kokouspalkkio	Hallintoneuvoston puheenjohtajan kuukausipalkkio	Matka-kustannus	31.12.2019 Yhteensä (EUR)
Aalto Riku, pj.	460	1 440		1 900
Zitting Antti, vpj.	140		43,00	183
Asara-Laaksonen Teija	140			140
Haapanen Jorma	280		291,70	572
Jokinen Jari	280			280
Kekäle Tauno	0			0
Korpiniemi Antti	280			280
Lievonen Kirsi-Marja	0		54,20	54
Lindroos Petri	140			140
Luomanmäki Salla	280			280
Malinen Jorma	0			0
Mettälä Matti	280			280
Niiranen Taina	280		274,47	554
Nikula Olli	280			280
Ojanperä Harri	280			280
Paavola Silja	280			280
Rytkönen Millariikka	140			140
Rönni-Sällinen Annika	0			0
Selin Ann	140			140
Yhteensä	3 680	1 440	663	5 783

**HALLITUKSEN JÄSENTEN PALKKIOT JA MUUT ETUDET**

Hallintoneuvosto päättää hallituksen jäsenille maksettavista palkkioista. **Hallintoneuvosto päätti 30.8.2018, että hallituksen jäsenille maksetaan palkkioita näillä perusteilla:**

	Palkkio EUR/kk	Palkkio EUR/kokous
hallituksen puheenjohtaja	730	270
hallituksen varapuheenjohtaja	575	165
hallituksen muu jäsen	330	125

Hallituksen jäsenillä ei ole käytössä muita palkitsemisjärjestelmiä tai lisäeläkejärjestelmiä.

Vuonna 2019 hallitus kokoontui 12 (+ 1 strategiaseminaari) kertaa.

Vuonna 2019 hallituksen jäsenille maksettiin palkkioita seuraavasti:

Nimi	Hallituksen vuosipalkkio	Kokous- palkkio	31.12.2019 Yhteensä (EUR)
Jalonen Markku, pj.	8 760	3 240	12 000
Palola Antti, vpj.	6 900	1 815	8 715
Aarto Tuomas	3 960	1 500	5 460
Fjäder Sture	3 960	750	4 710
Heikinheimo Riikka	3 960	1 500	5 460
Helle Minna	3 960	1 375	5 335
Hollmén Jyrki	3 960	1 000	4 960
Kaukoranta Ilkka	3 960	1 500	5 460
Mielityinen Ida	3 960	1 500	5 460
Murto Katarina	3 960	1 250	5 210
Palola Jorma	3 960	1 375	5 335
Rantahalvari Vesa	3 960	1 500	5 460
Siekinen Saana	3 960	1 375	5 335
Väänänen Pirjo	3 960	875	4 835
Yhteensä	63 180	20 555	83 735

Tarkastusvaliokunnan puheenjohtajan palkkio oli 270 euroa/kokous ja jäsenen 125 euroa/kokous.

Vuonna 2019 tarkastusvaliokunta kokoontui kolme kertaa.

Vuonna 2019 tarkastusvaliokunnan jäsenille maksettiin palkkioita seuraavasti:

Nimi	Tarkastusvaliokunta kokouspalkkio	31.12.2019 Yhteensä (EUR)	Läsnäolo tarkastusvaliokunnan kokouksissa
Mielityinen Ida, pj.	810	810	3/3
Helle Minna, vpj.	250	250	2/3
Kaukoranta Ilkka	375	375	3/3
Palola Jorma	375	375	3/3
Yhteensä	1 810	1 810	

TOIMITUSJOHTAJAN JA JOHTORYHMÄN PALKITSEMISJÄRJESTELMÄ

Toimitusjohtajalla on erillinen hallituksen hyväksymä palkitsemisjärjestelmä vuodesta 2016 lähtien. Hallitus päättää mahdollisesta palkkion maksamisesta. Muulla johdolla on hallituksen hyväksymä palkkio-ohjelma, jonka mukaisesti hallitus päättää mahdollisen palkkion maksamisesta toimitusjohtajan esityksestä vahvistettujen palkkiokriteerien mukaan.

Seuraava taulukko esittää toimitusjohtajan ja muiden johtoryhmän jäsenten palkkiot ja etuudet vuodelta 2019. Taulukon luvut on esitetty ilman palkkasivukuluja.

Toimi	Palkat ja luontoisedut	Muuttuva tulospalkkio	1.1.-31.12.2019	1.1.-31.12.2018
toimitusjohtaja	156 251	14 535	170 786	157 610
johtoryhmä	523 328	22 647	545 975	432 374
Yhteensä	679 579	37 182	716 761	589 985

TOIMITUSJOHTAJAN TOIMISUHTEEN EHDOT

Toimitusjohtajan työsuhteen ehdot on määritelty hallituksen päätöksellä ja todettu kirjallisessa työsopimuksessa.

Toimitusjohtajan eläkeikä ja eläkekarttuma määräytyvät yleisen työeläkelainsäädännön mukaan. Toimitusjohtajalla ei ole rahaston puolesta lisäeläkettä.

Toimitusjohtajan irtisanomisaika määräytyy molemmin puolin työsopimuslain mukaan.



Tilinpäätös



Tilinpäätös (IFRS)

Laskelma nettovarallisuuden muutoksesta

euroa	Liite	1.1.-31.12.2019	1.1.-31.12.2018
Kerätyt maksut			
Työttömyysvakuutusmaksut	5	3 344 591 850	3 800 919 963
Kerätyt maksut yhteensä		3 344 591 850	3 800 919 963
Tilitetyt maksut			
Maksutilitykset	6	-2 640 205 885	-2 909 120 555
Hallintokulut	7	-18 584 627	-12 582 164
Tilitetyt maksut yhteensä		-2 658 790 513	-2 921 702 719
Nettovoitot/tappiot sijoitusomaisuuden käypään arvoon arvostamisesta	14	9 960 271	-2 582 972
Rahoituskulut	8	-1 608 950	-4 499 178
NETTOVARALLISUUDEN MUUTOS		694 152 659	872 135 094



Laskelma nettovarallisuudesta

euroa	Liite	31.12.2019	31.12.2018
VARAT			
Pitkäaikaiset varat			
Aineelliset käyttöomaisuushyödykkeet	9	2 098 672	298 579
Aineettomat hyödykkeet	10	7 015 268	6 407 896
Muut saamiset	12	328 038	328 038
Pitkäaikaiset varat yhteensä		9 441 978	7 034 513
Lyhytaikaiset varat			
Työttömyysvakuutus- maksusaamiset	11	7 793 747	14 375 712
Työttömyysvakuutus- maksujen jaksotukset	11	629 329 043	0
Muut saamiset	12	78 686 902	90 549 480
Sijoitusomaisuus	15	855 522 828	1 158 436 059
Rahavarat	16	164 299 747	416 757 606
Lyhytaikaiset varat yhteensä		1 736 632 267	1 680 118 858
Varat yhteensä		1 745 074 245	1 687 153 371
Edellisiltä tilikausilta		969 303 405	106 361 539
IFRS 9 -oikaisu 1.1.2018		0	-9 193 228
Koulutusrahaston nettovarallisuus 1.1.2019		4 117 672	0
Tilikaudelta		694 152 659	872 135 094
NETTOVARALLISUUS		1 667 573 736	969 303 405

euroa	Liite	31.12.2019	31.12.2018
VELAT			
Lyhytaikaiset velat			
Lainat	17	0	599 329 140
Työttömyysvakuutusmaksuvelat	11	5 110 010	2 395 459
Muut velat	18	72 390 499	116 125 367
Lyhytaikaiset velat yhteensä		77 500 510	717 849 966
Velat yhteensä		77 500 510	717 849 966
Nettovarallisuus ja velat yhteensä		1 745 074 245	1 687 153 371



Rahavirtalaskelma

euroa	1.1.-31.12.2019	1.1.-31.12.2018
Kerätyt työttömyysvakuutusmaksut	2 785 410 648	3 703 168 448
Tilitetyt maksut	-2 708 401 866	-2 902 122 123
Maksetut korot	8 461 329	-8 789 081
Varsinaiseen toimintaan käytetyt nettorahavarat	85 470 111	792 257 244
Investointien rahavirrat		
Aineellisten käyttöomaisuushyödykkeiden hankinta	0	-538 698
Aineellisten käyttöomaisuushyödykkeiden myyntitulo	0	200
Aineettomien hyödykkeiden hankinta	-2 157 822	-3 522 569
Sijoitusinstrumenttien ostot	-3 905 455 948	-3 181 476 562
Sijoitusinstrumenttien myynnit	4 173 272 979	2 877 702 591
Muut pitkäaikaiset varat	0	328 038
Investoinneista kertyneet nettorahavarat	265 659 208	-307 507 000
Lainojen nostot ja takaisinmaksut	-603 587 179	-300 000 000
Rahoituksesta kertyneet nettorahavarat	-603 587 179	-300 000 000
Rahavarojen nettolisäys / -vähennys	-252 457 860	184 750 244
Rahavarat tilikauden alussa	416 757 606	232 007 361
Rahavarat tilikauden lopussa	164 299 747	416 757 606

Tilinpäätöksen liitetiedot

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

1. YLEISET TIEDOT

Vuonna 2019 toimintansa aloittanut Työllisyysrahasto ("Rahasto") (Y-tunnus 1098099-7) on työmarkkinaosapuolten hallinnoima sekä sosiaali- ja terveysministeriön ja Finanssivalvonnan valvoma itsenäinen laitos, jonka päätehtävänä on työttömyysetuuksien rahoittaminen sekä aikuiskoulutusestuuksien myöntäminen. Rahasto myös ohjaa, kehittää ja valvoo työttömyysvakuutusmaksujen perintämenettelyn toimeenpanoa sekä määrää ja perii työttömyysturvan työnantajan omavastuumaksun. Lisäksi rahasto käsittelee työnantajan koulutuskorvauksia. Koulutuskorvaus perustuu lakiin koulutuksen korvaamisesta (1140/2013). Työllisyysrahaston kotipaikka on Helsinki ja osoite Kansakoulukuja 1, 00100 Helsinki.

Seuraavassa esitetään rahaston tilinpäätöksessä sovelletut keskeiset laatimisperiaatteet. Niitä on noudatettu johdonmukaisesti kaikilla esitettävillä tilikausilla, ellei muuta mainita.

2. YHTEENVETO MERKITTÄVISTÄ TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISPERIAATTEISTA JA TILIKAUSIEN VERTAILUKELPOISUUS

2.1 Laatimisperusta

Työllisyysrahaston tilinpäätös on laadittu Euroopan unionissa käyttöön hyväksytyjen kansainvälisten tilinpäätösstandardien (International Financial Reporting Standards, IFRS) mukaisesti noudatettuna 31.12.2019 voimassa olevia IAS- ja IFRS-standardeja sekä SIC- ja IFRIC-tulkintoja. Kansainvälisillä tilinpäätösstandardeilla tarkoitetaan Suomen kirjanpitolaissa ja sen nojalla annetuissa säännöksissä Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksessa (EY) N:o 1606/2002 säädetyn menettelyn mukaisesti yhteisössä sovellettavaksi hyväksytyjä standardeja ja niistä annettuja tulkintoja. Tilinpäätöksen liitetiedot ovat myös suomalaisen, IFRS-säännöksiä täydentävän kirjanpito- ja yhteisöainsäädännön vaatimusten mukaiset.

Rahasto on julkiseen valtaan sidoksissa oleva, voittoa tavoittelematon rahasto, jonka toiminta perustuu lakiin työttömyysetuuksien rahoituksesta, asetukseen työttömyysetuuksien rahoituksesta ja Työttömyysvakuutusrahaston ohjesäännöstä annettuun asetukseen, kuten kohdassa 1 on todettu.

Työllisyysrahasto kerää ja tilittää työttömyysvakuutusmaksuja. Rahasto ei harjoita sellaista liiketoimintaa, jossa tavaroiden myynnistä tai palveluiden tuottamisesta kertyisi tuottoja. Rahaston toiminnan luonteesta johtuen sillä ei ole liikevaihtoa, eikä tavanomaisia tulouttamisperiaatteita voida soveltaa. IFRS-standardit eivät suoraan sääntele Työllisyysrahaston kaltaisen rahaston IFRS-tilinpäätöksen rakennetta eivätkä sen liiketoimien kirjaamis- ja arvostamisperusteita. Työllisyysrahaston IFRS-tilinpäätöksen laatimisessa on noudatettu IFRS-standardien viitekehystä ja standardien yleisiä kirjaamis- ja arvostamisperiaatteita. Mainituista seikoista johtuen rahaston IFRS-tilinpäätöksen pää-

laskelmat ovat laskelma nettovarallisuuden muutoksesta, laskelma nettovarallisuudesta sekä rahavirtalaskelma.

Kerättyjen ja tilitettyjen työttömyysvakuutusmaksujen sekä sijoitus- ja rahoituserien summana muodostuu yhteisön tilikauden nettovarallisuuden muutos. Rahaston varojen ja velkojen erotus kuvastaa kertynyttä nettovarallisuutta, josta käytetään myös termiä suhdannepuskuri. [Liitetiedossa 4.2](#) kuvataan tarkemmin suhdannepuskuria. Työllisyysrahastolla ei ole osakkeita eikä omaa pääomaa. Tästä syystä IFRS-tilinpäätös ei sisällä laskelmaa oman pääoman muutoksista, vaan nettovarallisuuden muutos esitetään erillisessä pääälaskelmassa.

Esitetyillä tilikausilla rahastolla ei ole ollut sellaisia liiketoimia, jotka olisi tullut kirjata muihin laajan tuloksen eriin. Tästä syystä IFRS-tilinpäätös ei sisällä laskelmaa muista laajan tuloksen eristä. Työllisyysrahasto ei toimi vakuutuksenantajana, eli se ei myy eikä osta vakuutus- tai jälleenvakuutussovimuksia. Tästä syystä rahaston toiminta ei kuulu IFRS 4 Vakuutussovimukset -standardin soveltamisalaan. Tilinpäätöksen pääasiallinen arvostamisperusta on alkuperäinen hankintameno, josta poiketen käypään arvoon

tulosvaikutteisesti kirjattavat rahoitusvarat ja -velat arvostetaan käypään arvoon. Tilinpäätöksen luvut on esitetty euroina, ellei muuta mainita.

IFRS-standardien mukaisen tilinpäätöksen laatiminen edellyttää tiettyjen keskeisten kirjanpidollisten arvioiden käyttöä. Lisäksi se edellyttää johdolta harkintaa tilinpäätöksen laatimisperiaatteita sovellettaessa. [Liitetiedossa 3](#) kuvataan keskeisiä kirjanpidollisia arvioita ja harkintaan perustuvia ratkaisuja.

Suhdannepuskuri

Työllisyysrahastolla on maksuvalmiuden turvaamiseksi ja ennakoitavissa olevista kansantalouden suhdannevaihteluista johtuvien työttömyysvakuutusmaksujen muutosten tasaamiseksi rahaston tuottojen ja menojen erotuksena muodostuva suhdannepuskuri. Puskurin ylä- ja alaraja on lain nojalla määritelty siten, että puskurin yläaraja on 7 %:n työttömyysastetta vastaava vuotuisten menojen määrä. Suhdannepuskurissa voi olla syvässä suhdannetaantumassa alijäämää samaa työttömyysastetta vastaava menojen määrä. Puskuriin kertyneiden varojen sijoittamista säännellään rahaston sijoitusperiaatteissa sekä vuosittain vahvistettavassa sijoitussuunnitel-

massa. Velkarahoituksen käyttöä säännellään lisäksi velanhoitosuunnitelmassa.

IFRS 9:n mukaisessa liiketoimintamallitarkastelussa rahaston työttömyysvakuutusmaksutulon sekä koko sijoitusomaisuuden tulkitaan olevan olemassa rahaston vastuulla olevien lakisääteisten rahoitusveloitteiden hoitamiseksi. Sijoitusperiaatteissa ja sijoitussuunnitelmassa korostetaan sijoitusten likvidisyyttä kaikissa markkinatilanteissa. Sijoitusvarallisuuden tulee olla likvidiä.

IFRS 9 -standardin soveltamisella ei ollut vaikutusta Työllisyysrahaston rahoitusvarojen luokitteluun ja arvostukseen. Rahaston koko sijoitusomaisuus luokitellaan käypään arvoon tulosvaikutteisesti arvostettavaksi, sillä rahaston sijoitusvarallisuuden tulee olla likvidiä. Rahoitusvelkojen osalta kirjausperiaatteet säilyivät ennallaan, eikä uudella standardilla ollut vaikutusta rahoitusvelkojen luokitteluun ja arvostukseen. IFRS 9 -standardin käyttöönoton pääasiallinen vaikutus tulee odotettavissa olevien luottatappioiden mallin soveltamisesta arvioitaessa epävarmoihin työttömyysvakuutusmaksusaataviin liittyvää arvonalentumista.

Mallissa odotettavissa olevat luottotappiot kirjataan rahoitusvarojen koko voimassaoloajalta ja sen pohjana on erääntyneiden saamisten määrä ja se, kuinka kauan ne ovat olleet erääntyneitä. Mallissa sovelletut parametrit pohjautuvat arvioon raportointihetken luottotappioksi kirjattavien työttömyysvakuutusmaksusaatavien, omavastuumaksusaatavien, tsl-saatavien, etuussaatavien sekä korkosaatavien määrästä. Koko voimassaoloajalta odotettavissa olevat luottotappiot lasketaan kertomalla maksamattomien saamisten bruttomääräinen kirjanpitoarvo odotetulla tappio-osuudella. Odotettavissa olevien luottotappioiden muutokset kirjataan tulokseen.

Työllisyysrahasto on ottanut käyttöön International Accounting Standards Boardin julkaiseman standardin IFRS 16, Vuokrasopimukset. IFRS 16 -standardia sovelletaan 1.1.2019 alkaen.

IFRS 16:n mukaan kaikki vuokrasopimukset esitetään vuokralle ottajan taseessa. Vuokralle ottaja kirjaa taseeseen käyttöoikeusomaisuuserän perustuen sen oikeuteen käyttää kyseistä omaisuuserää sekä vuokrasopimusvelan perustuen velvollisuuteen suorittaa vuokramaksuja. Standardi sisältää lyhy-

taikaisia sopimuksia ja arvoltaan vähäisiä omaisuuseriä varten laaditut vaihtoehtoiset helpotukset, joita Työllisyysrahasto tulee soveltamaan ja näihin liittyvät maksut kirjataan tasaerinä kuluksi tuloslaskelmaan.

Työllisyysrahaston soveltamaa standardin käyttöönottoon yksinkertaistettua menettelytapaa, jolloin edeltävän vuoden vertailutietoja ei tarvitse oikaista. Yksinkertaistettua lähestymistapaa sovellettaessa, vuokralle ottajan ei myöskään tarvitse soveltaa uutta laskentamallia sopimukseen, joiden mukainen vuokra-aika päättyy 12 kuukauden kuluessa soveltamisen aloittamisajankohdasta.

Muulla jo julkaistulla, mutta ei vielä voimassa olevalla IFRS-standardilla tai IFRIC-tulkinnalla ei odoteta olevan olennaista vaikutusta Työllisyysrahastolle.

2.2 Ulkomaan rahan määräisten erien muuttaminen

Tilinpäätös laaditaan euroina, joka on Työllisyysrahaston toiminta- ja esittämismuuttua. Rahaston ulkomaan rahan määräiset liiketapahtumat kirjataan toimintavaluutan määräisiksi tapahtumapäivän kurssiin. Valuuttasidonnaiset talletukset arvostetaan tulosaikutteisesti käypään arvoon, jolloin va-

luuttakurssien vaikutukset on esitetty osana käyvän arvon kokonaismuutosta.

2.3 Työttömyysvakuutusmaksut

Työllisyysrahasto määrää ja perii työttömyysvakuutusmaksut työttömyysetuuksien rahoituksesta annetun lain 7. luvun mukaisesti. Työnantajat ovat ilmoittaneet 1.1.2019 alkaen maksetut palkat tulorekisteriin. Työttömyysvakuutusmaksut on määrätty tulorekisteriin ilmoitettujen palkkatietojen perusteella. Samalla maksuja on ryhdytty määräämään ajantasaisemmin toteutuneeseen palkkasummaan perustuen. Työttömyysvakuutusmaksut määrätään neljä kertaa vuodessa, kolmen edeltävän kalenterikuukauden aikana maksettujen palkkatietojen perusteella. Työttömyysvakuutusmaksutuotot kirjataan tilinpäätökseen suoriteperusteisesti, ja vuoden viimeisen vuosineljänneksen työttömyysvakuutusmaksutuotot kirjataan taseen siirtosaamiin.

Rahastolla on toteutumamallin lisäksi pienellä osalla asiakkaista käytössä aiemmin kaikille asiakkaille sovellettu ns. ennakkomalli, jossa työttömyysvakuutusmaksuennakot määrätään vakuutusvuotta edeltävänä vuonna ja kirjataan tuloksi vakuutusvuonna. Vakuutusvuonna määrättävät maksut, kuten uusien maksuvelvollisten työnantajien maksut,

kirjataan suoraan tuloksi työttömyysvakuutusmaksua määrättäessä. Ennakot laskutetaan vuoden aikana neljässä tasasuuruudessa erässä.

Työnantajien ennakkoon suorittamat seuraava vakuutusvuotta koskevat työttömyysvakuutusmaksut kirjataan siirtosaamisiin ja -velkoihin. Niiltä osin, kuin maksuja ei ole suoritettu etukäteen, työttömyysvakuutusmaksuennakot huomioidaan tilinpäätöksessä. Lähes kaikki maksuvelvolliset työnantajat siirtyivät vuoden 2019 alusta käyttämään toteutumamallia ja vuonna 2020 ennakkomallin käyttäjiä on noin 60–70 työnantajaa.

Työnantajan työttömyysturvan omavastuumaksut

Työllisyysrahasto määrää ja perii työnantajilta työttömyysturvan omavastuumaksuja. Työttömyysturvan omavastuumaksu koskee työnantajia, joiden työttömyysvakuutusmaksun perusteena oleva palkkasumma ylittää 2 125 500 euron alarajan (vuonna 2020). Työnantaja voi olla velvollinen maksamaan työnantajan työttömyysturvan omavastuumaksua, jos se on irtisanonut tai lomauttanut ikääntyneen työntekijän, jonka työsuhde on kestänyt vähintään kolme vuotta, ja työntekijä on jäänyt pitkäaikaisesti työttömäksi tai

lomautetuksi. Omavastuumaksuilla rahoitetaan näistä aiheutuneita työttömyysetuuserämenoja.

Työttömyyspäivärahojen kustannusten kattamiseksi kerätyt omavastuumaksut kirjataan tilikauden tuloksi, kun tulojen määrä on luotettavasti määritettävissä. Lisäpäivärahan kustannusten kattamiseksi kerätyt omavastuumaksut kirjataan tuloksi useamman tilikauden kuluessa perustuen arvioon niitä vastaavien kulujen realisoitumisesta.

Työsopimuslain 12:3:n mukainen yhteensovitus

Työsopimuslain mukaan tuomioistuimen on yhteensovitusasiaa käsitellessään varattava Työllisyysrahastolle tilaisuus tulla kuulluksi. Työntekijälle työsuhteen perusteettoman päättämisen johdosta tuomittavasta vahingonkorvauksesta vähennetään pääsäännön mukaan 75 % työntekijälle korvausta vastaavalta ajalta maksetusta ansioon suhteutetusta työttömyyspäivärahasta. Tuomioistuimen on määrättävä työnantaja tilittämään vähennys Työllisyysrahastolle, ja toimitettava asiassa annettu lainvoiman saanut tuomio tai päätös Työllisyysrahastolle tiedoksi. Vähennys rahastolle tehdään myös työnantajan ja työntekijän sopiessa työsuhteen perusteettoman

päättämisen johdosta maksettavasta korvauksesta.

Perinnässä olevat saamiset

Rahasto perii ja valvoo laiminlyödyt, ulosotossa olevat, vireillä olevissa konkurseissa ja vapaaehtoisissa velkasaneerauksissa olevien yritysten työttömyysvakuutusmaksut. Rahasto on käyttänyt IFRS 9:n sallimaa yksinkertaistettua mallia, sillä saamiset eivät sisällä merkittävää rahoituskomponenttia.

2.4 Tilitettävät maksut

Tukimaksut työttömyyskassoille

Työllisyysrahasto vastaa työttömyysetuuskisien rahoituksesta annetun lain (555/1998) nojalla ansioon suhteutetun työttömyysturvan rahoituksessa työttömyyspäivärahojen, työllistymistä edistävien palvelujen ajalta maksettavien päivärahojen ja vuorottelukorvauksen aiheuttamista menoista siltä osin kuin valtio ja yksittäiset työttömyyskassat eivät ole niistä vastuussa. Tässä mainitut etuudet maksetaan työttömyyskassoista.

Lisäksi Työllisyysrahasto vastaa työttömien ja aikuiskoulutustukea saavien työttömyysvakuutusmaksusta, joka maksetaan Eläketurvakeskuksen kautta työeläkelaitoksille.

Työttömyyskassalain täytäntöönpanoasetuksen (272/2001) mukaan työttömyyskassojen ennakkohakemusten käsittely ja maksatuksesta päättäminen sekä ennakoiden riittävyyden seuranta kuuluvat Työllisyysrahaston tehtäviin. Rahasto maksaa ennakkonsa työttömyyskassoille kaksi kertaa kuukaudessa edellisen tilikauden lopussa hyväksytyt talousarvion mukaisesti. Finanssivalvonta toimittaa rahastolle kuukausittain tilastot kassojen asiakkailleen maksamien tukien kertymästä, jonka perusteella rahasto on joulukuun lopussa jaksottanut ennakkomaksujen ja toteutuneen kassamaksun kassakohtaisesti saamiseksi tai velaksi kirjanpidossaan. Jakotus on tehty etuisuuslajikohtaisesti.

Varat työttömyyskassoille maksettaviin valtionosuuksiin saadaan sosiaali- ja terveysministeriöltä. Rahasto hoitaa valtionosuuksien ennakoit työttömyyskassoille kerran kuukaudessa sen ensimmäisenä pankkipäivänä. Vuonna 2019 sosiaali- ja terveysministeriö maksoi rahastolle valtionosuuksien ennakkoa kuukausittain tasasuuruuksiin eriin jaettuna, ellei Työllisyysrahasto muuta esittänyt.

Tulot ministeriöiltä ja menot työttömyyskassoille on kirjattu sen suuruisina, minkä verran kutakin etuutta työttömyyskassat ovat

maksaneet asiakkailleen. Sosiaali- ja terveysministeriö vahvistaa työttömyyskassojen tilinpäätökset lopullisten tietojen perusteella kesällä 2019, jolloin rahasto suorittaa tasaukset tiliasemissa työttömyyskassojen ja valtion kanssa.

Työllisyysrahasto vastaa työttömyysetuuksien rahoituksesta annetun lain 4 §:n nojalla yksin työttömyysturvalain 6 §:ssä säädetyn korotetun ansio-osan rahoittamisesta. Vuoden 2015 alusta lukien ylempien ansiosidonnaisen työttömyyspäivärahojen laskentasääntöä muutettiin siten, että päivärahojen taso alentui hieman. Korotettuun ansio-osaan tehtiin sama muutos. Muutoksella toteutettiin hallituksen kehyspäätökseen sisältynyt päivärahamenojen leikkaus. Muutos on pienentänyt ansiopäivärahamenoa. Valtiontalouden säästön toteuttamiseksi Työllisyysrahasto tilittää säästön määrän (noin 50 miljoonaa euroa) vuosittain Kansaneläkelaitokselle perusturvan rahoitukseen työttömyysetuuksien rahoituksesta annetun lain (555/1998) 23 §:n nojalla.

Rahaston hallitus päätti, että työttömyyskassalain 19 a §:n mukaista palkansaajakassojen jäsenmaksutasasta ei maksettu vuodelta 2018. Työmarkkinakeskusjärjestöt esittivät

kesäkuussa 2019 valtiovalle, että työttömyyskassalain uudistamisen yhteydessä säädöksiä muutetaan siten, ettei työttömyysvakuutusmaksua käytetä jäsenmaksutasaukseen.

Maksut Eläketurvakeskukselle ja Valtion Eläkerahastolle sekä niiden korkoutus

Työllisyysrahaston toiseksi suurin menoerä on ollut Eläketurvakeskukselle suoritettava maksu, jolla katetaan työttömyyden sekä koulutus- ja vuorotteluvapaan ajan huomioon ottamisesta aiheutuva eläkevastuuta ja -kuluja (työntekijän eläkelain (395/2006) 74 ja 182 §). Tämä maksu määrätään siten, että sen arvioidaan vastaavan määrää, joka saataisiin, jos mainituilta palkattomilta kausilta kertyvän työeläketurvan perusteena olevista tuloista suoritettaisiin keskimääräistä työeläkemaksua. Rahasto vastaa edellä sanottua vastaavasti valtion eläkelain (1295/2006) 62 ja 133 §:ssä tarkoitettujen maksujen suorittamisesta Valtion Eläkerahastolle.

Eläketurvakeskukselle työntekijän eläkelain 12 c §:n (561/1998) mukaan tilikaudelta suoritettavat maksut perustuvat Eläketurvakeskuksen antamaan arvioon, jota tarkennetaan tilinpäätöksen yhteydessä. Suoritettujen maksujen ja tarkistetun arvion erotus kirjataan



siirtosaamiseksi tai -velaksi. Lopullisen maksun määrä saadaan Eläketurvakeskukselta tilikautta seuraavan vuoden keväällä, ja lopullisen ja tilinpäätöksessä käytetyn maksuarvion erotus esitetään korjauksena edellisen vuoden tasausmaksuna tilikautta seuraavan vuoden tilinpäätöksessä. Vuoden tarkistettu ennakko ja edellisen vuoden tasausmaksu on eritelty tilinpäätöksen liitetiedoissa.

Eläketurvakeskus korkouttaa Työllisyysrahaston maksettavaksi määrätyt veloitukset TyEL-vakuutusmaksukorkoa käyttäen. Tilinpäätöksessä käytetty tarkistettu maksu on korkoutettu tilikauden loppuun (veloituskorko). Eläketurvakeskus hyvittää rahastolle korkoa tämän suorittamien todellisten maksujen ja todellisten maksuajankohtien mukaan (hyvityskorko).

Tilikautta seuraavana vuonna selvitettävä lopullinen maksu korkoutetaan Eläketurvakeskuksen ja rahaston sopimaan selvitysaikankohtaan (edellisen vuoden veloituskorko). Rahaston kaikkiin edelliseltä vuodelta suorittamille maksuille lasketaan vastaavalla tavalla hyvityskorko (edellisen vuoden maksun hyvityskorko). Valtion Eläkerahaston osalta maksujen veloitus- ja hyvityskorko lasketaan vastaavalla tavalla.

Työttömyyskassoihin kuulumattomien palkansaajien työttömyysvakuutusmaksun tilitys Kansaneläkelaitokselle

Rahasto tilittää työttömyysetuuksien rahoituksesta annetun lain (555/1998) 8 ja 23 §:n nojalla palkansaajien työttömyysvakuutusmaksutulosta Kansaneläkelaitokselle ennakkona vuosittain määrän, joka vastaa työttömyyskassoihin kuulumattomien palkansaajien osuutta kaikista palkansaajista. Tämän osuuden arviointi perustuu Tilastokeskuksen aineistoon ja arvion vahvistaa sosiaali- ja terveystieteiden ministeriö. Maksun lopullinen määrä perustuu sosiaali- ja terveystieteiden ministeriön tekemään laskelmaan siitä, että kuinka paljon Kansaneläkelaitos on maksanut tällä tavoin rahoitettavia etuuksia tilikauden aikana.

Aikuiskoulutusetuudet

Työllisyysrahasto myöntää ja maksaa henkilöille aikuiskoulutusetuuksista annetun lain (1276/2000) mukaista aikuiskoulutustukea ja ammattitutkintostipendejä. Työllisyysrahasto myös vastaa palkansaajan aikuiskoulutustuen ja muiden kuin valtion palveluksessa oleville myönnettävien ammattitutkintostipendien rahoituksesta. Yrittäjän aikuiskoulutustuen ja valtion palveluksessa oleville myönnettävien ammattitutkintostipendien

rahoituksesta vastaa valtio. Rahoitusvastuusta on säädetty aikuiskoulutusetuuksista annetun lain 30 §:ssä.

Palkkaturvan rahoitus

Työllisyysrahasto vastaa palkkaturvasta annetun lain (866/98) 31 §:n nojalla valtion palkkaturvamenoista. Palkkaturvameno maksetaan kerran vuodessa yleensä menoja seuraavan vuoden keväällä työ- ja elinkeinoministeriölle sen lähettämän laskun mukaan.

Työttömyysturvan jäsenvaltiolaskutus

Sosiaaliturvajärjestelmien yhteensovittamisesta annetun Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EY) N:o 883/2004 (perusasetus) 65 artiklassa säädetään niistä tilanteista, joissa henkilö jää työttömäksi työskenneltyään muussa jäsenvaltiossa kuin asuinvaltiossaan. Suomessa Työllisyysrahasto on säädetty toimivaltaiseksi laitokseksi ansiosidonnaisen työttömyysvakuutuksen osalta EU:n perusasetusta toimeenpantaessa. Rahaston tehtävä on mm. perusasetuksen 65 artiklan 6 ja 7 kohdan mukaisesti työttömyyskassan jäsenenä olleille maksetuista työttömyyspäivärahoista aiheutuvien korvausten maksaminen ja periminen.

Rahasto hakee korvauksia jäsenvaltioilta sen mukaan, miten työttömyyskassat ovat maksaneet työttömyyskorvauksia niille, jotka ovat työskennelleet toisessa jäsenvaltiossa. Jäsenvaltiot hakevat korvausta puolestaan Työllisyysrahastolta. Etuudet korvataan täysimääräisesti, mutta enintään sen suuruisena kuin ne olisi maksettu työskentelymaassa. Tulot ja menot kirjataan maksuperusteisesti.

Koulutuskorvaus

Työllisyysrahasto käsittelee työnantajan koulutuskorvauksia. Koulutuskorvaus perustuu lakiin koulutuksen korvaamisesta (1140/2013). Koulutuskorvaus on taloudellinen tuki osaamisen kehittämistoimiin niille työnantajille, joilla ei ole oikeutta koulutuskorvaamiseen elinkeinoverolain tai maatalouden tuloverolain perusteella. Tällaisia työnantajia ovat muun muassa kunnat ja seurakunnat sekä järjestöt. Koulutuskorvauksen tarkoituksena on parantaa työnantajan mahdollisuuksia järjestää työntekijöilleen ammatillista osaamista kehittävää koulutusta.

Koulutuskorvauksen saa enintään kolmelta koulutuspäivältä työntekijää kohden vuodessa. Koulutuskorvauksen rahoituksesta on säädetty, että valtiovarainministeriö maksaa

kalenterivuositain hakemuksesta Työllisyysrahastolle sen määrän, jonka rahasto on hyvittänyt työnantajille koulutuskorvauksina.

Eläkkeet ja työsuhde-etuudet

Työllisyysrahastolla on yksinomaan maksuperusteisia eläkejärjestelyjä. Lakisääteinen eläketurva on hoidettu ulkopuolisessa eläkevakuutusyhtiössä. Suoritukset eläketurvaan liittyen kirjataan kuluksi sille tilikaudelle, jota veloitus koskee. Rahaston henkilökunnalla on palkkio-ohjelma. Hallitus päättää mahdollisen palkkion maksamisesta toimitusjohtajan esityksestä vahvistettujen palkkiokriteerien mukaan. Realisoitunut palkkio kirjataan palkkio-ohjelmaa koskevan tilikauden kuluksi.

2.5 Aineelliset käyttöomaisuushyödykkeet

Aineellisia käyttöomaisuushyödykkeitä ovat rahaston koneet, laitteet ja kalusto sekä vuokratiloissa tehdyt perusparannustyöt. Aineelliset käyttöomaisuushyödykkeet arvostetaan nettovarallisuuslaskelmassa alkuperäiseen hankintamenuon vähennettynä kertyneillä poistoilla ja arvonalentumistappiolla.

Perusparannusmenot lisätään toimitilojen perusparannuksen kirjanpitoarvoon silloin,

kun on todennäköistä, että niistä koitua vastainen taloudellinen hyöty koituu rahaston hyväksi. Tavanomaiset korjaus- ja kunnossapitomenot kirjataan kuluksi tilikaudella, jolla ne ovat syntyneet.

Aineelliset käyttöomaisuushyödykkeet poistetaan tasapoistoin niiden arvioidun taloudellisen vaikutusajan kuluessa.

Pääsääntöisesti jäännösarvo arvioidaan nollan suuruiseksi. Omaisuuserien jäännösarvot ja taloudellisen vaikutusajan arviota tarkistetaan tilinpäätöksen yhteydessä. Poistoaikoja oikaistaan, mikäli arvio muuttuu merkittävästi. Arvioidut taloudelliset vaikutusajat hyödykeryhmittäin ovat seuraavat:

- Perusparannustyöt vuokratiloissa 5 vuotta
- Koneet ja kalusto 3 vuotta

Käyttöomaisuuden luovutuksista ja käytöstä poistamisesta johtuvat voitot ja tappiot laskeaan saatujen nettotulojen ja kirjanpitoarvon erotuksena. Myyntivoitot ja -tappiot sisältyvät nettovarallisuuden muutoslaskelmassa hallintokuluihin.

2.6 Aineettomat hyödykkeet

Aineettomina hyödykkeinä, joilla on rajallinen taloudellinen vaikutusaika, käsitellään ulko-

puolelta hankitut ja sisäisesti aikaansaadut atk-ohjelmistot ja muut aineettomat hyödykkeet, jos on todennäköistä, että niistä johtuva odotettavissa oleva vastainen taloudellinen hyöty koituu rahaston hyväksi ja hyödykkeiden hankintameno on luotettavasti määriteltävissä.

Sisäisesti aikaansaadun aineettoman hyödykkeen hankintameno määräytyy hyödykkeelle välittömästi kohdistettavien menojen summana.

Tietokoneohjelmistojen ylläpitoon liittyvät menot kirjataan kuluksi toteutuessaan. Tutkimusmenot kirjataan kuluksi kuluvana tilikautena, jona ne toteutuvat. Kehittämismenoista, jotka johtuvat uusien atk-ohjelmistojen suunnittelusta ja testauksesta tai jo olemassa olevien ohjelmistojen merkittävistä parannuksista, aktivoidaan vain ne, jotka täyttävät edellä mainitut nettovarallisuuslaskelmaan kirjaamisen edellytykset.

Aineettomat hyödykkeet, joilla on rajallinen taloudellinen vaikutusaika, kirjataan kertyneillä poistoilla ja arvonalentumistappioilla vähennettyyn alkuperäiseen hankintahintaan. Aineettomat hyödykkeet poistetaan tasapois-
toin niiden taloudellisen vaikutusajan kulu-

sa. Arvioidut taloudelliset vaikutusajat hyödykeryhmittäin ovat seuraavat:

- Atk-ohjelmat 3 vuotta
- Ohjelmistojen kehittämismenot 3 vuotta

2.7 Rahoitusvaroihin kuulumattomien omaisuuserien arvon alentuminen

Tilikauden päättyessä arvioidaan, antavatko tapahtumat tai olosuhteiden muutokset viitteitä siitä, että aineettomiin hyödykkeisiin tai aineellisiin käyttöomaisuushyödykkeisiin kuuluvan omaisuuserän eli poistojen kohteena olevan omaisuuserän arvo saattaa olla muuttunut. Jos arvonalentumisesta on viitteitä, arvioidaan omaisuuserästä kerrytettävissä oleva rahamäärä.

Kerrytettävissä oleva rahamäärä on omaisuuserän käypä arvo vähennettynä luovutuksesta johtuvilla menoilla tai sen käyttöarvo sen mukaan, kumpi niistä on suurempi. Käyttöarvolla tarkoitetaan omaisuuserästä saatavissa olevia arvioituja nettorahavirtoja, jotka diskontataan nykyarvoonsa määriteltäviä korkoprosenttia käyttäen. Määrä, jolla omaisuuserän kirjanpitoarvo ylittää siitä kerrytettävissä olevan rahamäärän, kirjataan nettovarallisuuden muutoslaskelmassa arvonalentumistappiona. Kirjaamisen yhteydessä poistettavan

omaisuuserän taloudellinen vaikutusaika arvioidaan uudelleen.

Arvonalentumistappiot puretaan, jos olosuhteissa on tapahtunut muutos ja hyödykkeestä kerrytettävissä oleva rahamäärä on muuttunut arvonalentumistappion kirjaamisajankohdasta, ei kuitenkaan enempää kuin mikä hyödykkeen kirjanpitoarvo olisi ilman arvonalentumistappion kirjaamista.

2.8 Rahoitusvarat ja -velat

Työllisyysrahasto on ottanut käyttöön International Accounting Standards Boardin julkaiseman standardin IFRS 9, Rahoitusinstrumentit, joka tuli voimaan 1. tammikuuta 2018 alkaen. IFRS 9 -standardin käyttöönotolla ei ole ollut olennaista vaikutusta rahaston tilinpäätökseen. Työllisyysrahaston rahoitusvarojen luokitteluun ja arvostukseen. Rahaston koko sijoitusomaisuus luokitellaan yleisesti käypään arvoon tulosvaikutteisesti arvostettavaksi, sillä rahaston sijoitusvarallisuuden tulee olla likvidiä. Sijoitusperiaatteissa ja sijoitussuunnitelmassa korostetaan sijoitusten likvidisyyttä kaikissa markkinatilanteissa.

IFRS 9:n mukaan rahoitusvarat on luokiteltava kolmeen arvostusryhmään: jaksotettuun



hankintamenoön kirjattavat, käypään arvoon muun laajan tuloksen kautta kirjattavat ja käypään arvoon tuloslaskelman kautta kirjattavat.

IFRS 9:n mukaisessa liiketoimintamalli-tarkastelussa rahaston työttömyysvakuutusmaksutulon sekä koko sijoitusomaisuuden tulkitaan olevan olemassa rahaston vastuulla olevien laakisääteisten rahoitusvelvoitteiden hoitamiseksi.

IFRS 9 -standardi sisältää uudistetun ohjeistuksen rahoitusvarojen luokitteluun ja arvostamiseen sekä uuden, odotettuihin luottotappioihin perustuvan mallin rahoitusvarojen arvonalentumisen arviointiin ja uudet yleiset suojauslaskennan vaatimukset.

Rahoitusvelkojen osalta standardi vastaa useimpia IAS 39:n mukaisia vaatimuksia. Arvonalentumisen osalta on otettu käyttöön odotettuihin luottotappioihin perustuva malli, joka korvaa IAS 39:n mukaisen toteutuneisiin tappioihin perustuvan mallin. Suojauslaskentaa on muutettu niin, että se heijastaa paremmin riskienhallinnan strategiaa ja tavoitteita.

Työllisyysrahaston rahoitusvarat muodostuvat sijoitusomaisuudesta sekä rahavaroista. Rahaston johto luokittelee rahoitusvarat niiden hankintapäivänä niiden hankinnan

tarkoituksen perusteella ryhmiin, jotka määrittävät niiden arvostusperusteet. Kaikki rahoitusvarat kirjataan kaupankäyntipäivänä eli päivänä, jolloin sitoutuu ostamaan tai myymään omaisuuserän.

Sijoitusomaisuuden rahoitusvarat esitetään nettovarallisuuslaskelmassa lyhytaikaisissa varoissa, paitsi milloin niiden erääntymiseen on yli 12 kuukautta ja johdolla on aikomus luopua niistä yli 12 kuukauden kuluttua raportointipäivästä.

Sijoitusomaisuus kirjataan alun perin käypään arvoon. Transaktiomenot kirjataan suoraan kuluksi. Alkuperäisen kirjaamisen jälkeen sijoitusomaisuus arvostetaan käypään arvoon jokaisena raportointipäivänä ja käyvän arvon sekä realisoituneet että realisoitumattomat muutokset kirjataan nettovarallisuuden muutoslaskelmaan sillä kaudella, kun ne syntyvät. Käyvän arvon nettomuutokset esitetään nettovarallisuuden muutoslaskelmassa rivillä Sijoitusomaisuuden nettotuotot. Kaikki sijoitusomaisuuden korko- ja osinkotuotot sisältyvät sijoitusomaisuuden nettotuottoihin.

Rahoitusvelkojen osalta kirjausperiaatteet säilyivät ennallaan, eikä uudella standardil-

la ollut vaikutusta rahoitusvelkojen luokitteluun ja arvostukseen. IFRS 9 -standardin käyttöönoton pääasiallinen vaikutus tulee odotettavissa olevien luottotappioiden mallin soveltamisesta arvioitaessa epävarmoihin työttömyysvakuutusmaksusaataviin ja saataviin takaisin perittävistä etuuksista liittyvää arvonalentumista.

Mallissa odotettavissa olevat luottotappiot kirjataan rahoitusvarojen koko voimassaoloajalta ja sen pohjana on erääntyneiden saamisten määrä ja se, kuinka kauan ne ovat olleet erääntyneitä. Mallissa sovelletut parametrit pohjautuvat arvioon raportointihetken luottotappioksi kirjattavien työttömyysvakuutusmaksusaatavien, omavastuumaksusaatavien, tsl-saatavien, etuussaatavien sekä korkosaatavien määristä. Koko voimassaoloajalta odotettavissa olevat luottotappiot lasketaan kertomalla maksamattomien saamisten bruttomääräinen kirjanpitoarvo odotetulla tappio-osuudella. Odotettavissa olevien luottotappioiden muutokset kirjataan tulokseen.

Rahoitusvarat kirjataan pois varoista, kun oikeudet rahavirtoihin ovat lakanneet tai ne on siirretty toiselle osapuolelle niin, että riskit ja edut ovat siirtyneet.

Rahavarat

Rahavarat sisältävät käteisen rahan ja vaadittaessa maksettavat talletukset.

Lainat

Otetut lainat kirjataan alun perin käypään arvoon, josta on vähennetty transaktiomenot. Myöhemmin lainat arvostetaan jaksotettuun hankintamenuun. Saadun määrän (vähennettynä transaktiomenoilla) ja takaisin maksettavan määrän välinen erotus merkitään nettovarallisuuden muutoslaskelmaan efektiivisen koron menetelmällä laina-ajan kuluessa.

Lainalmiiteistä maksettavat palkkiot kirjataan lainaan liittyvinä transaktiomenoina siltä osin kuin limiitin käyttäminen osaksi tai kokonaan on todennäköistä. Tällöin palkkio aktivoidaan nettovarallisuuslaskelmaan, kunnes laina nostetaan. Jos ei ole näyttöä siitä, että limiittiin kuuluvat lainat tullaan todennäköisesti nostamaan osaksi tai kokonaan, palkkio aktivoidaan maksuvalmiuspalveluista suoritettuna ennakkomaksuna siirtosaamiisiin ja jaksotetaan kyseisen limiitin voimassaoloajalle.

2.9 Vuokrasopimukset

Rahasto vuokralle ottajana

IFRS 16 Vuokrasopimukset

Tilikaudella 1.1.2019–31.12.2019 sovelletaan EU:n hyväksymää standardia. IFRS 16 määrittelee kirjaamista, arvostamista ja tilinpäätöksessä esitettäviä tietoja koskevat vaatimukset. Standardi määrittelee yhden laskentamallin vuokralle ottajille. Lähtökohteisesti kaikki yli vuoden mittaiset vuokrasopimukset merkitään taseeseen, paitsi milloin vuokrasopimuksen kohteena olevan hyödykkeen arvo on alhainen. Vuokrasopimuksen alkamispäivänä, vuokralle ottaja kirjaa velan velvollisuudesta suorittaa vuokramaksuja (i.e. vuokrasopimusvelka) ja omaisuuserän oikeudesta käyttää omaisuuserää (i.e. käyttöomaisuuserä). Vuokralle ottajan on kirjattava velasta korkokulua ja omaisuuserästä suunnitelman mukaisia poistoja. Lisäksi, vuokralle ottajan on määritettävä vuokravelan suuruus uudelleen tiettyjen tapahtumien yhteydessä (esimerkiksi muutos vuokra-ajassa tai indeksikorotuksista aiheutuva muutos vuokranmaksuissa). Rahasto on ottanut IFRS 16:n käyttöön yksinkertaistettua menetelmää noudattaen siten, että vertailutietoja ei oikaista. Rahasto hyödyntää IFRS 16 standardin sallimia helpotuksia lyhytaikaistenvuokra-

sopimusten (kestoltaan alle 12 kuukautta) ja arvoltaan vähäisten hyödykkeiden osalta. Rahasto on tehnyt yksityiskohtaisen analyysin IFRS 16:n vaikutuksista. Yhteenvetona IFRS 16:n käyttöönoton vaikutukset vuodelle 2019 ovat:

- Tase 1.1.2019 kasvaa noin 3 257 196 euroa johtuen vuokravelkojen ja käyttöoikeusomaisuuserien kirjaamisesta taseelle.
- Käyttöoikeusomaisuuden vuokravelka 31.12.2019 on 1 920 017 euroa.
- Liikevoitto kasvaa korkokulujen kirjaamisen seurauksena.
- Suunnitelman mukaiset poistot kasvavat merkittävästi, ja vastaavasti vuokratulujen määrä pienenee merkittävästi.
- Rahoituslaskelman erien välillä rahavirtoja luokitellaan uudelleen, kun vuokrasopimusvelan pääomaa koskeva osuus esitetään jatkossa rahoituksen rahavirrassa.

2.10 Tilikausien vertailukelpoisuus

Koulutusrahasto

Koulutusrahasto on yhdistynyt Työttömyysvakuutusrahaston kanssa Työllisyysrahastoksi 1.1.2019 alkaen. Aiemmin Työttömyysvakuutusrahasto on suurimmaksi osaksi rahoittanut Koulutusrahastoa erillisenä maksueränä ulospäin. Yhdistymisen jälkeen

vanhan Koulutusrahaston kulut ovat Työllisyysrahaston sisäisiä kuluja. Rahastosta ulospäin maksettujen etuuskien suuruus ei ole merkittävästi muuttunut, sen sijaan vanhan Koulutusrahaston hallintokulut, jotka 31.12.2018 päättyneellä tilikaudella olivat 4,35 miljoonaa euroa, on nyt esitetty osana Työllisyysrahaston hallintokuluja.

Työttömyysvakuutusmaksujen toteumamalliin siirtyminen

Työttömyysvakuutusmaksutuotoissa laajamittainen siirtyminen aiemmasta ennakkopalkkasummamallista neljä kertaa vuodessa tapahtuvaan, toteutuneeseen palkkasummaan perustuvaan laskutuksen on tuonut kertaluonteisen tulosvaikutuksen: aiempina vuosina aiempaan vakuutusvuoteen kohdistuva tarkistustuotot on aina kirjattu kuluvan tilikauden tuotoiksi. Uuden toteumamallin myötä tilikaudelle 1.1.2019-31.12.2019 on kirjattu paitsi toteumaan perustuvat, todelliset tuotot, myös aiempiin vuosiin kohdistuvat tarkistustuotot. Näistä vuoden 2018 osuus on 159,0 miljoonaa euroa ja vuoden 2017 osuus 0,2 miljoonaa euroa.

3 KESKEISET KIRJANPIDOLLISET ARVIOT JA HARKINTAAN PERUSTUVAT RATKAISUT

Tilinpäätöksen laatiminen IFRS-standardien mukaisesti edellyttää johdon tekemiä arvioita ja oletuksia, jotka ovat vaikuttaneet tilinpäätöksessä esitettäviin tuottoihin, kuluihin, varoihin ja velkoihin. Harkintaa joudutaan käyttämään myös tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden soveltamisessa. Arviot perustuvat tilinpäätöshetkellä parhaaseen käytettävissä olleeseen tietoon. Arviointi perustuu sekä aikaisempiin kokemuksiin että tulevaisuutta koskeviin tilinpäätöshetkellä todennäköisimpiin pidettyihin oletuksiin. Toteumatiedot voivat poiketa näistä arvioihin ja oletuksiin perustuvista päätöksistä. Mahdolliset arvioiden muutokset kirjataan sillä tilikaudella, jonka aikana arviota korjataan ja kaikilla tämän jälkeisillä ajanjaksoilla. Työllisyysrahaston talouden suunnittelu ja ohjaaminen perustuvat pitkälti ennusteisiin työttömyysasteen, työttömyysmenon, työllisyyden sekä palkkasumman kehityksestä. Normaalioloissa rahaston on asetettava vakuutusmaksut sellaisiksi, että niistä saatavilla vakuutusmaksutuloilla voidaan kattaa ennakoidut menot. Työttömyysvakuutusmaksut (maksuprosentit) määrätään kalenterivuodeksi kerrallaan. Maksuja muutettaessa toimitaan siten, että yhtä

suuri prosenttiyksiköissä laskettu muutos tehdään sekä työnantajan keskimääräiseen että palkansaajan työttömyysvakuutusmaksuun. Tilikautta edeltävän vuoden elokuussa laadittavan talousarvion ja runsasta vuotta myöhemmin laadittavan tilinpäätöksen erotuksena syntyvä rahaston tuloksen ennustepoikkeama on ollut keskimäärin 5 % menoista viimeisten viiden vuoden aikana. Vuonna 2019 ennustepoikkeama oli selvästi keskimääräistä suurempi.

Rahasto käyttää tarvittaessa harkintaa soveltaessaan käyvän arvon määrittämisessä käytettyjä arvostusmenetelmiä siltä osin kuin käyvät arvot eivät tule suorina hintoina aktiivisilta markkinoilta.

Lyhytaikaisten rahamarkkinasijoitusten käyvän arvon määrittäminen perustuu diskontattuihin rahavirtoihin, ja johto on käyttänyt harkintaa arvioidessaan, että sijoitusten luottoriskin muutoksella ei ole olennaista vaikutusta sijoitusten käyvän arvon muutokseen niiden lyhytaikaaisuudesta ja korkeasta luottokelpoisuudesta johtuen. Rahaston keskeiset tulevaisuutta koskevat oletukset ja tilinpäätöspäivän arvioihin liittyvät keskeiset epävarmuustekijät liittyvät edellä mainittuihin tekijöihin.

Segmenttiraportointi

IFRS 8 Toimintasegmentit -standardin peruseriaatteen mukaan yhteisön on annettava tietoja, joiden avulla sen tilinpäätöksen käyttäjät voivat arvioida sen harjoittamien liiketoimintojen ja taloudellisten toimintaympäristöjen luonnetta ja taloudellisia vaikutuksia. Standardin määritelmän mukaan toimintasegmentti on yhteisön osa:

- A. joka harjoittaa liiketoimintaa, josta se voi saada tuottoja ja josta voi aiheutua kuluja
- B. jonka toiminnan tulosta yhteisön ylin operatiivinen päätöksentekijä säännöllisesti tarkastelee tehdäkseen päätöksiä resurssien kohdistamisesta kyseiselle segmentille ja arvioidakseen sen tuloksellisuutta ja
- C. josta on saatavissa erillistä taloudellista informaatiota.

Edelleen standardin määritelmän mukaan ylimmän operatiivisen päätöksentekijän toimen tehtävänä on resurssien kohdistaminen yhteisön toimintasegmenteille ja niiden tuloksellisuuden arviointi.

Työllisyysrahaston tehtävänä on kerätä työttömyysvakuutusmaksuja, joiden taso on määritetty julkisen vallan toimesta. Rahasto

tilittää keräämänsä maksut eteenpäin, pääasiassa työttömyyskassoille.

Keräämillään maksuilla Työllisyysrahasto harjoittaa konservatiivista sijoitustoimintaa kattaakseen tilitettäviä maksuja. Mahdollista alijäämää rahasto kattaa myös lainarahoituksella.

Työllisyysrahasto on voittoa tavoittelematon, julkiseen valtaan sidoksissa oleva rahasto. Rahaston johto seuraa yhteisön toimintaa yhtenä kokonaisuutena, joka muodostuu kerätyistä ja tilitetyistä maksuista sekä niiden erotuksena muodostuvasta nettovarallisuuden muutoksesta. Rahaston johto ei varsinaisesti kohdista resursseja yhteisön toimintoihin tai tarkastele toimintojen tuloksellisuutta.

Näistä syistä johtuen Työllisyysrahaston johto arvioi, että segmenttitietojen esittäminen ei ole tarkoituksenmukaista. Segmenttitietojen esittäminen ei parantaisi tilinpäätöksen lukijan kykyä arvioida Rahaston toimintojen ja toimintaympäristön luonnetta ja taloudellisia vaikutuksia. Työllisyysrahaston johdon arvion mukaan rahaston toimintojen ja toimintaympäristön luonne ja taloudelliset vaikutukset käyvät ilmi IFRS-tilinpäätöksestä.

4 RAHOITUSRISKIEN HALLINTA

Rahoitus- ja sijoitustoiminnan riskit pyritään rajaamaan sellaiselle tasolle, että riskien realisoituminen ei aiheuta rahastolle merkittäviä menetyksiä, jotka aiheuttaisivat paineita maksujen korotuksiin tai vaarantaisivat rahaston likviditeetin. Työllisyysrahaston sijoitus- ja rahoitustoimintaa ja riskirajoja säädellään tarkemmin hallintoneuvoston hyväksymissä sijoitustoiminnan periaatteissa sekä hallituksen hyväksymässä sijoitussuunnitelmassa ja velanhoitosuunnitelmassa.

Sijoitusten markkinariskejä mitataan lähinnä ns. stressitestimenetelmällä, jossa kullekin sijoitusluokalle määritellään historialliseen vaihteluun perustuva riskiluku ilmaistuna vuotuisena volatilititeettinä. Työllisyysrahaston rahoitusriskit liittyvät lähinnä sijoituksiin ja ne koostuvat markkinariskistä, luottoriskistä, vastapuoliriskistä ja likviditeettiriskistä. Rahoitusriskin vähentämiseksi sijoituksia tehdään hallintoneuvoston vahvistamia sijoitusperiaatteita noudattaen erilaisiin omaisuusluokkiin ja hajauttaen. Riskirajat asetetaan siten, että riskin realisoituminen ei aiheuta rahastolle sellaisia menetyksiä, jotka aiheuttaisivat paineita työttömyysvakuutusmaksujen korotuksiin. Suojaamistarkoituk-

nessa voidaan tehdä johdannaisinstrumentteja. Johdannaisia ei käytetty esitettävänä kautena.

Rahasto arvostaa kaikki sijoitukset käypään arvoon, sillä ne on luokiteltu nimenomaisesti käypään arvoon tulosvaikutteisesti kirjattaviksi rahoitusvaroiksi. Sijoitusten erittelyt ja niiden käyvät arvot luokittain sekä käyvän arvon määrittämissääntö on esitetty [liitteessä 14](#).

4.1 Rahoitusriskin osatekijät

Markkinariski

Työllisyysrahaston sijoitussalkun markkinariskiä seurataan hallituksessa kuukausittain ja sitä ohjataan sijoitussääntöjen ja sijoitussuunnitelman mukaisesti allokaatiopäätösten kautta. Allokaatiopäätösten teossa otetaan huomioon kulloinkin markkinatilanne ja markkinanäkymät. Lisäksi sijoituspäätösten teossa otetaan kulloinkin huomioon rahaston nettovarallisuus ja sijoitussääntöissä määritelty alle 12 kuukauden kuluessa erääntyvien sijoitusten minimimäärä.

Sijoitussuunnitelmassa on määritelty tavoiteallokaatiot eri omaisuusluokille ja sijoitussalkuille sekä riskilimiitit eri vastapuolille.

Markkinariskiä mitataan stressitestimenetelmällä, jossa kullekin sijoitusluokalle määritetään historialliseen vaihteluun perustuva riskiluku ilmaistuna vuotuisena volatilitteettina. Vuonna 2019 osakesijoitusten riskiluku oli 25 (25) %, joukkolainojen osalta 4-7 (4-7) %, vaihtoehtoisten sijoitusten osalta 10 (0) %, rahamarkkinasijoitusten 1 (1) % ja pankkitilien osalta 0,5 (1) %. Markkinariskit 31.12.2019 ja 31.12.2018 olivat seuraavat:

31.12.2019	Riski %	Pääoma euroa	Riski euroa
Pankkitilit	0,50 %	164 295 041	821 475
Rahamarkkinat	1,00 %	281 733 574	2 817 336
JVK valtiot ja kunnat	4,00 %	162 377 561	6 495 102
JVK pankit	4,50 %	259 950 276	11 697 762
JVK yritykset	5,00 %	113 704 273	5 685 214
Osakkeet	25,00 %	17 740 632	4 435 158
Kokonaisriski	3,33 %	1 019 286 554	33 900 567

31.12.2018	Riski %	Pääoma euroa	Riski euroa
Pankkitilit	0,5 %	416 763 872	2 083 819
Rahamarkkinat	1,0 %	476 192 838	4 761 928
Jvk valtiot ja kunnat	4,0 %	212 909 815	8 516 393
Jvk Pankit	4,5 %	317 840 392	14 302 818
Jvk yritykset	5,0 %	130 495 016	9 134 651
Osakkeet	25,0 %	15 053 647	3 763 412
Vaihtoehtoiset sijoitukset	10,0 %	5 944 351	594 435
Kokonaisriski	2,73 %	1 575 199 931	43 157 456



Kokonaisriski oli 3,33 (2,73) % rahaston varallisuudesta ja 1,0 (1,1) % rahaston vuoden 2019 tuloista. Sijoitussalkun riski on maltillinen, mikä johtuu salkun varsin konservatiivisesta ja vähän riskillisiä arvopapereita sisältävästä rakenteesta.

Korkoriski on rahaston markkinariskin pääasiallinen osatekijä. Korkosijoituksilla (joukkovelkakirjalaina- ja rahamarkkinasijoitukset) on hallitseva rooli rahaston sijoitussalkuissa. Sijoitusinstrumentteihin voidaan sijoittaa joko suoraan tai epäsuorasti rahastojen kautta. Tilinpäätöspäivänä 13,4 % (9,3 %) sijoituksista oli epäsuoria sijoituksia.

Rahamarkkinasijoitukset ovat kokonaisuudessaan vaihtuvakorkoisia. Joukkovelkakirjalainoista vaihtuvakorkoisia sijoituksia oli 24 (29) %. Vaihtuvakorkoiset sijoitukset altistavat rahaston rahavirran korkoriskille, kun taas kiinteäkorkoiset sijoitukset altistavat rahaston käyvän arvon korkoriskille.

Jos euribor-korot ja korkokäyrä (swapkorot) olisivat tilinpäätöspäivänä olleet 0,5 prosenttiyksikköä korkeammat kaikkien muiden tekijöiden pysyessä ennallaan, nettovarallisuuden muutos olisi ollut 5 182 005 (7 272 962) euroa pienempi. Ja vastaavasti, jos euribor-korot ja korkokäyrä (swap-korot) olisivat tilinpäätöspäivänä olleet 0,5 prosenttiyksikköä matalammat, nettovarallisuuden muutos olisi ollut 5 183 298 (7 274 941) euroa suurempi.

Tämä johtuu korkosijoitusten käyvän arvon muutoksista. Sijoitukset osakkeisiin on rajattu enintään kolmeen prosenttiin rahaston varallisuudesta ja niiden hintariski on siten suhteellisen vähäinen koko varallisuuteen suhteutettuna.

Luottoriski

Rahaston sijoituksista aiheutuvaa luottoriskiä hallinnoidaan liikkeenlaskijakohtaisten limiittien avulla. Limiittien määrittelyssä otetaan huomioon liikkeeseenlaskijan absoluuttinen koko, taloudellinen asema ja tulevaisuuden näkymät. Liikkeeseenlaskijoiden luottoluokitusta ja näkymiä seurataan jatkuvasti ja muutosten perusteella limiittejä joko kasvatetaan tai pienennetään. Pääasiallisina sijoituskohteina käytetään pohjoismaisia sekä OECD-maiden pankkeja, joilla on korkeat luottoluokitukset, parhaan luottoluokituksen omaavia valtioita (Suomi, Saksa, Hollanti ja Ruotsi, Ranska, Belgia, Itävalta), kotimaisia ja OECD-maiden yrityksiä sekä kotimaisia kuntia. Rahavaroja pidetään vain korkean luottoluokituksen pankeissa.

Sijoituksia voidaan tehdä sellaisiin sijoitusrahastoihin, joissa keskimääräinen luottoluokitus on BBB+ (BBB+) (S&P) tai Baa1 (Moody's). Sijoitusrahaston yksittäisen sijoituksen on lisäksi kuuluttava ns. investment grade -luokkaan ja luokituksen on oltava vähintään BBB- (S&P). Seuraava taulukko kuvaa Työllisyysrahaston korkosijoitusten määrää ja luoton laatua luokittain jaoteltuina, luvut tuhansina euroina.

Sijoitukset liikkeeseenlaskijan luokituksen mukaan jaettuina (1 000 euroa)*	31.12.2019	31.12.2019 (%)	31.12.2018	31.12.2018 (%)
AAA	29 834	3,0 %	75 912	5,0 %
AA+	149 966	14,9 %	181 184	11,9 %
AA	48 930	4,9 %	2 018	0,1 %
AA-	333 753	33,3 %	699 970	45,8 %
A+	38 075	3,8 %	37 677	2,5 %
A	22 447	2,2 %	17 705	1,2 %
A-	95 344	9,5 %	130 568	8,5 %
BBB+	62 096	6,2 %	87 534	5,7 %
BBB	103 345	10,3 %	110 563	7,2 %
BBB-	29 326	2,9 %	42 653	2,8 %
BB+	2 357	0,2 %	935	0,1 %
BB	-	0 %	12 106	0,8 %
BB-	2 999	0,3 %	2 994	0,2 %
B+	0	0 %	0	0 %
B	6 410	0,6 %	0	0 %
NR	78 436	7,8 %	126 716	8,3 %
Yhteensä	1 003 319	100 %	1 528 537	100 %

* Rahaston sijoitukset koostuvat pääasiassa valtioiden ja pankkien joukko-velkakirjalainoista. Niiden luoton laatu on määritetty käyttäen S&P:n luottoluokituksia. Suurimmalla osalla sijoituskohteena olevista pankeista on hyvät luottoluokitukset. Kaikilla alueellisilla pankeilla ja yrityksillä ei ole virallista luottoluokitusta, jolloin näiden luottoluokitus määritellään kolmannelta osapuolelta saaduilla luokituksilla.

Työllisyysrahaston sijoitussalkku on hyvin hajautettu. Yritysriskin osuus kaikista korkosijoituksista saa olla enintään 35 (35) %. Sijoitussuunnitelmassa on määritelty, että sijoitus yksittäisen yrityksen liikkeeseen laskemiin velkakirjoihin ei saa ylittää 10 (10) % kaikista sijoituksista yritysten velkainstrumentteihin. Sijoitukset yrityksiin jakautuivat 90 eri yritykseen 31.12.2019, mikä vastaa 20 % kaikista korkosijoituksista (93 yritykseen 31.12.2018 ja 22,1 % korkosijoituksista).

Rahamarkkinasijoitukset tehdään Finanssivalvonnan valvomiin talletuspankkeihin, valtion velkasitoumuksiin, kuntatodistuksiin ja sijoitussuunnitelmassa hyväksytyjen yritysten liikkeeseen laskemiin yritystodistuksiin. Suurimpien pohjoismaisten pankkien luottoluokitukset ovat vahvoja. Kaikilla kohdeyrityksillä ei ole luottoluokitusta. Kuntariski on Finanssivalvonnan tulkinnan mukaan valtioriskin tasoa.

Sijoitussalkun keskimääräisen luokituksen osalta luokitusvaatimus on BBB (2018: BBB) (S&P). Vastapuoliriskiä hallinnoidaan siten, että Työllisyysrahastolla on käytössään useita hyvän luottoluokituksen saaneita vastapuolia sekä omaisuudenhoidossa että sijoitusten välityksessä. Hallitus hyväksyy vuosittain rahaston sijoitustoiminnassa käytettävät arvopaperivälittäjät/vastapuolet.

Maksuvalmiusriski

Rahasto pyrkii hallitsemaan maksuvalmiusriskiä seuraavasti:

1. Likvidit sijoitukset
2. Lyhyt lainanotto
3. Vakuutusmaksujen korottaminen.

Maksuvalmiuden turvaamiseksi pidetään alle vuoden korkosijoituksissa vähintään yhden kuukauden menoja vastaava määrä. Likviditeettipuskurin pienentyessä tämän rajan alapuolelle käytetään lyhytaikaisia lainoja tilapäisten maksuvajeiden täyttämiseen. Tähän tarkoitukseen rahastolla on 300 (300) miljoonan euron yritystodistusohjelma ja lisäksi 400 miljoonan euron kommitoitu luottolimiitti (RCF) valtion takauksella toteutettuna neljän liikepankin kanssa. Taulukon luvut ovat miljoonina euroina.

milj. euroa	31.12.2019	31.12.2018
Käyttämättömät kommitoidut luottolimiitit		
Vuoden kuluessa erääntyvät limiitit		
RCF (valtion takaama)	400	400
Yli vuoden kuluttua erääntyvät limiitit	-	-
RCF (valtion takaama)	-	-
Yhteensä	400	400
Käyttämättömät ei-kommitoidut luottolimiitit		
Yritystodistusohjelma	300	300
Yhteensä	300	300

Rahasto turvautuu tarvittaessa maksuvalmiuden rahoittamisessa pääosin pääomamarkkinoihin ja kotimaisiin yritystodistusmarkkinoihin. Vuoden 2019 lopussa rahastolla ei ollut nostettuja lainoja.



Rahastolla on seuraavat Standard & Poors'n vahvistamat liikkeeseen-laskijaluottoluokitukset (25.9.2019):

- Pitkäaikainen luottoluokitus AA+, vakaat näkymät
- Lyhytaikainen luottoluokitus A-1+, vakaat näkymät.

Vuoden 2019 lopussa yritystodistusrahoitusta oli käytössä 0 (0) miljoonaa euroa ja lyhytaikaisia pankkilainoja yhteensä 0 (0) miljoonaa euroa. Rahaston velkojen erittely on esitetty [liitetiedoissa 17](#). Nettovarallisuuslaskelmassa olleiden velkojen korkosidonnaisuusajat olivat seuraavat. Luvut ovat miljoonina euroina. Liitteessä esitetyt velat selvityksessä olevista arvopapereista erääntyvät muutaman päivän kuluessa tilinpäätöspäivästä.

Laina	Nimellisarvo 31.12.2019	Korkosidonnaisuusaika vuosina 31.12.2019	Luotto- luokitus
Yritystodistukset	0	0	NR
Limiittiluotot	-	-	-
Yhteensä	0	0	

Laina	Nimellisarvo 31.12.2018	Korkosidonnaisuusaika vuosina 31.12.2018	Luotto- luokitus
Työllisyysrahasto JVK 2019	600	0,73	AA+/S&P
Yritystodistukset	0	0	NR
Limiittiluotot	-	-	-
Yhteensä	600	0,73	

Seuraavissa taulukoissa esitetään Työllisyysrahaston rahoitusvelat jäljellä olevien sopimuksiin perustuvien juoksuaikojen mukaisiin ryhmiin.

Rahoitusvelkojen sopimuksiin perustuvat maturiteetit (1 000 euroa) 31.12.2019	Alle 6 kk	6-12 kk	1-3 vuotta	4-5 vuotta	Sopimuksiin perustuvat rahavirrat yhteensä	Kirjanpitoarvo varat (-)/velat
Ostovelat	382	0	0	0	382	382
Lainat	0					
Käyttöoikeusomaisuusvelat	619	619	682	0	1 920	1 920
Yhteensä	1 001	619	682	0	2 302	2 302

Rahoitusvelkojen sopimuksiin perustuvat maturiteetit (1 000 euroa) 31.12.2018	Alle 6 kk	6-12 kk	1-3 vuotta	4-5 vuotta	Sopimuksiin perustuvat rahavirrat yhteensä	Kirjanpitoarvo varat (-)/velat
Ostovelat	578	0	0	0	578	578
Lainat (lukuun ottamatta rahoitusleasing-velkoja)	0	602 250	0	0	602 250	599 329
Yhteensä	578	602 250	0	0	602 828	599 907

Sijoitussalkun vastuullisuus

Rahaston hallintoneuvosto päätti vastuullisen sijoittamisen periaatteista 19.4.2018. Vastuullisuudella tarkoitetaan Työllisyysrahaston sijoitustoiminnassa sitä, että rahasto pyrkii sijoittamaan tuottavasti ja turvaavasti sekä huolehtimaan tätä kautta vastuustaan rahoittaa ansiosidonnaisen työttömyysturvan etuuksia. Vastuullisuus sijoitustoiminnassa merkitsee käytännössä sitä, että huomioimme vastuullisuusasiat sijoituspäätöstä tehtäessä ja uskomme siihen, että pystymme tätä kautta parantamaan sijoitusten tuotto/riski-suhdetta.

Sijoitussalkun vastuullisuuden mittaaminen ja kehityksen seuraaminen

Sijoitusten vastuullisuuskehityksen seuraamisessa ja arvioimisessa käytetään asiantuntijana Pohjoismaisen Pankin Varallisuudenhoitoyksikköä. Yhteistyö on alkanut vuoden 2018 loppupuolella. Sijoitusten vastuullisuuskehityksen seurannassa pyritään arvioimaan operatiivisten ESG-kriteerien, kuten hiilijalanjäljen, vesi- ja jätetehokkuuden, tasa-arvon, hyvän hallintotavan ja palkkatasa-arvon toteutumista sijoituskohteiksi valikoiduissa yrityksissä. Lisäksi työvälineellä mitataan yritysten ja niiden edustamien toimialojen

vaikuttavuustekijöitä ympäristöön, uusien työpaikkojen luomiseen sekä muihin YK:n määrittämiin kestäväan kehityksen tavoitteisiin. Vastuullisuusraportointia täydennetään muilla vastuullisuutta mitaavilla analyysimenetelmillä.

Arvio sijoitussalkun vastuullisuudesta

Vastuullisuusarvio sijoitussalkusta tehtiin 31.12.2019 tilanteesta. Keskimäärin salkkuun valitut listatut yhtiöt täyttävät hyvin operatiiviset ESG-kriteerit verrattuna vertailuaineiston mukaisiin arvoihin. Saldun arvion mukaan salkun relatiivinen vastuullisuus toteutuu varsin hyvin.

4.2 Suhdannepuskuri

Työttömyysetuuksien rahoituksesta annetun lain 3 §:n mukaan Työllisyysrahastolla on maksuvalmiuden turvaamiseksi ja ennakoitavissa olevista kansantalouden suhdannevaihteluista johtuvien työttömyysvakuutusmaksujen muutosten tasaamiseksi rahaston tulojen ja menojen erotuksena muodostuva suhdannepuskuri. Puskurin enimmäismäärä oli vuonna 2019 seitsemän prosenttiyksikön työttömyysastetta vastaava vuotuisten menojen määrä. Suhdannepuskurissa voi olla syvässä suhdannetaantumassa alijäämää vastaava menojen määrä.

Puskurin enimmäismäärä lasketaan siten, että Työllisyysrahaston vastuulla olevat vuotuiset menot jaetaan kyseisen vuoden keskimääräisellä työttömyysaste prosentilla ja kerrotaan luvulla 7. Alla olevasta taulukosta selviää suhdannepuskurin määrä sekä laissa tarkoitetut puskurin enimmäis- ja vähimmäismäärä.

milj. euroa	31.12.2019	31.12.2018
Suhdannepuskurin määrä	1 668	969
Suhdannepuskurin enimmäismäärä	2 062	2 049
Suhdannepuskurin vähimmäismäärä	- 2 062	-2 049

**5 TYÖTTÖMYYSVAKUUTUSMAKSUT**

euroa	1.1.-31.12.2019	1.1.-31.12.2018
Työnantajan työttömyysvakuutusmaksut		
Työnantajan vakuutusmaksut	1 234 632 797	1 452 844 092
Työnantajan vakuutusmaksut, osaomistajat	2 415 620	4 308 147
Yhteensä	1 237 048 417	1 457 152 239
Palkansaajan työttömyysvakuutusmaksut		
Palkansaajan vakuutusmaksut	1 374 385 062	1 511 222 547
Palkansaajan vakuutusmaksut, osaomistajat	3 883 709	6 269 622
Yhteensä	1 378 268 772	1 517 492 170
Viivästys-, yliaikakorot ja perimiskulut		
Työnantajamaksujen viivästys- ja yliaikakorot	594 483	819 719
Palkansaajamaksujen viivästys- ja yliaikakorot	756 334	1 019 319
Perimiskulut	482 951	537 922
Yhteensä	1 833 767	2 376 961
Työnantajan työttömyysturvan omavastuumaksut		
Omavastuumaksut	21 975 355	34 993 257
Jaksotus	17 299 236	14 485 963
Yhteensä	39 274 592	49 479 220
Työsopimuslain (TSL) mukaiset korvaukset		
TSL:n mukaiset korvaukset ja lomautustulot	1 012 262	1 136 220
Tilitys sosiaali- ja terveysministeriölle (STM)	-467 403	-570 675
Sijaismaksajaosuus TSL	0	-1904
Yhteensä	544 860	563 642
Sosiaali- ja terveysministeriön (STM) tilitys		
Ansiopäiväraha	674 060 726	764 228 240
Vuorottelukorvaus	11 240 931	11 586 152
Edellisen vuoden tasaus	97 727	-1 958 660
Työvoimakoulutus	2 222 059	0
Yhteensä	687 621 443	773 855 731
Työttömyysvakuutusmaksut yhteensä	3 344 591 850	3 800 919 963



6 MAKSUTILITYKSET

euroa	1.1.-31.12.2019	1.1.-31.12.2018
Työttömyyskassoille maksetut tukimaksut (Työllisyysrahasto)		
Muu ansiopäiväraha	-663 135 857	-738 106 162
Lisäpäivä-päiväraha	-120 744 107	-159 708 257
Lomautuspäiväraha	-146 571 923	-142 148 163
Vuorottelukorvaus	-14 912 842	-14 800 150
Hallintokulukorvaus	-9 536 667	-10 582 013
Jäsenmaksujen tasaus	0	-4 693 963
Edellisen vuoden tasausmaksu	936 286	1 945 606
Yhteensä	-953 965 110	-1 068 093 101
Työttömyyskassoille maksetut tukimaksut (STM)		
Muu ansiopäiväraha	-660 000 377	-747 241 026
Vuorottelukorvaus	-11 240 931	-11 586 152
Työttömyyspäiväraha/yrittäjät	-6 491 130	-7 881 942
Hallintokulukorvaus	-7 569 218	-9 105 272
Edellisen vuoden tasausmaksu	-97 727	1 084 864
Yhteensä	-685 399 384	-773 855 731
Eläketurvakeskus		
Edellisen vuoden tasausmaksu	-10 379 281	0
Kuluvan tilikauden maksu	-566 300 000	-620 000 000
Yhteensä	-576 679 281	-620 000 000
Valtion Eläkerahasto		
Edellisen vuoden tasausmaksu	2 051 160	0
Kuluvan tilikauden maksu	-9 770 000	-11 949 727
Yhteensä	-7 718 840	-11 949 727

euroa	1.1.-31.12.2019	1.1.-31.12.2018
Kansaneläkelaitos		
Edellisen vuoden tasausmaksu	-28 478	459
Perusturva, korotusosa, työllistymisohjelmallisä	-205 702 822	-228 100 000
Yhteensä	-205 731 301	-228 099 541
Aikuiskoulutusetuudet *	-187 137 344	-187 289 504
Työ- ja elinkeinoministeriö		
Edellisen vuoden tasausmaksu	-17 980	-245 340
Kuluvan tilikauden maksu	-23 571 873	-19 513 485
Yhteensä	-23 589 853	-19 758 826
Työttömyysturvan jäsenvaltiolaskutus		
Jäsenvaltioiden laskutus	-44 343	-114 426
Rahaston laskutus	59 570	40 819
Yhteensä	15 226	-74 006
Vakuutusyhtiöille maksetut hoitokorvaukset		
Hoito- ja valvontakorvaukset	0	-120
Yhteensä	0	-120
Maksutilitykset yhteensä	-2 640 205 885	-2 909 120 555

* 2019:

aikuiskoulutusetuudet	176 363 882 eur
ammattitutkintostipendit	10 539 462 eur

**7 HALLINTOKULUT**

europa	1.1.-31.12.2019	1.1.-31.12.2018
Henkilöstökulut		
Palkat, palkkiot ja etuudet	-6 784 421	-4 968 155
Eläkekulut		
- maksupohjaiset järjestelyt	-1 216 644	-910 515
Henkilösivukulut	-146 448	-177 948
Yhteensä	-8 147 513	-6 056 618
Henkilöstökuluista johdon palkat ja palkkio-osuus		
Johtoryhmä (pl. toimitusjohtaja)	-587 447	-438 112
Toimitusjohtaja	-167 349	-152 195
Hallitus ja hallintoneuvosto	-90 385	-91 940
Eläkekulut		
- maksupohjaiset järjestelyt	-143 976	-118 479
Yhteensä	-989 157	-800 726
Muut hallintokulut		
IT-kulut	-1 992 432	-1 343 645
Muut henkilöstökulut	-964 709	-666 233
Toimistotiloihin liittyvät kulut	-208 155	-1 121 393
Toimistokulut	-1 646 969	-1 595 223
Muut kulut	-2 058 060	-1 252 471
Poistot	-3 602 722	-681 324
Muut tulot	133 764	188 272
Yhteensä	-10 339 285	-6 472 017
Tilintarkastajien palkkiot		
Lakisääteinen tilintarkastus	-76 298	-53 529
Muut palkkiot	-21 533	0
Yhteensä	-97 830	-53 529
Hallintokulut yhteensä	-18 584 627	-12 582 164

Henkilöstön määrä	1.1.-31.12.2019	1.1.-31.12.2018
Työntekijät		
Kokoaikaiset työntekijät	131	90
Osa- ja määräaikaiset työntekijät	31	27
Yhteensä	162	117

**8 RAHOITUSKULUT**

euroa	1.1.-31.12.2019	1.1.-31.12.2018
Lainarahoituksen kulut		
Limittipalkkiot	-276 609	-538 157
Lainojen korkokulut	-2 236 746	-3 961 021
Yhteensä	-2 513 355	-4 449 178
Rahoituskulut yhteensä	-2 513 355	-4 499 178

**9 AINEELLISET KÄYTTÖOMAISUUSHYÖDYKKEET**

euroa	Toimitilojen perusparannus	Koneet ja kalusto	IFRS 16 Käyttöoikeusomaisuus	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2019	1 012 928	1 740 697	3 257 196	6 010 821
Lisäykset	0	0	0	0
Hankintameno 31.12.2019	1 012 928	1 740 697	3 257 196	6 010 821
Kertyneet poistot 1.1.2019	985 822	1 469 224	0	2 455 046
Tilikauden poistot	27 106	128 168	1 301 829	1 457 103
Kertyneet poistot 31.12.2019	1 012 928	1 597 392	1 301 829	3 912 149
Kirjanpitoarvo 1.1.2019	27 106	271 473	0	298 579
Kirjanpitoarvo 31.12.2019	0	143 305	1 955 367	2 098 672

euroa	Toimitilojen perusparannus	Koneet ja kalusto	IFRS 16 Käyttöoikeusomaisuus	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2018	1 012 928	1 471 348	0	2 484 276
Lisäykset	0	269 349	0	269 349
Hankintameno 31.12.2018	1 012 928	1 740 697	0	2 753 625
Kertyneet poistot 1.1.2018	877 390	1 294 655	0	2 172 045
Tilikauden poistot	108 432	174 569	0	283 001
Kertyneet poistot 31.12.2018	985 822	1 469 224	0	2 455 046
Kirjanpitoarvo 1.1.2018	135 538	176 693	0	312 231
Kirjanpitoarvo 31.12.2018	27 106	271 473	0	298 579



10 AINEETTOMAT HYÖDYKKEET

euroa	Atk-ohjelmat	Ohjelmistojen kehittämismenot	Keskeneräiset aineettomat hyödykkeet *	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2019	772 263	1 998 672	5 837 829	8 608 764
Lisäykset	14 800	6 163 345	2 738 111	8 916 336
Vähennykset	0	0	-6 163 345	-6 163 345
Hankintameno 31.12.2019	787 143	8 162 017	2 412 595	11 361 755
Kertyneet poistot 1.1.2019	689 067	1 511 801	0	2 200 867
Tilikauden poistot	54 201	2 091 419	0	2 145 620
Kertyneet poistot 31.12.2019	743 268	3 603 220	0	4 346 487
Kirjanpitoarvo 1.1.2019	83 197	486 872	5 837 829	6 407 898
Kirjanpitoarvo 31.12.2019	43 876	4 558 798	2 412 595	7 015 268
Hankintameno 1.1.2018	713 263	1 418 200	2 817 078	4 948 542
Lisäykset	59 000	580 472	3 020 750	3 660 222
Hankintameno 31.12.2018	772 263	1 998 672	5 837 829	8 608 767
Kertyneet poistot 1.1.2018	624 772	1 177 772	0	1 802 544
Tilikauden poistot	64 295	334 028	0	398 323
Kertyneet poistot 31.12.2018	689 067	1 511 801	0	2 200 867
Kirjanpitoarvo 1.1.2018	88 491	240 427	2 817 078	3 145 997
Kirjanpitoarvo 31.12.2018	83 197	486 872	5 837 829	6 407 898

* Keskeneräiset aineettomat hyödykkeet koostuvat aktivoiduista kehittämismenoista ja muodostavat sisäisesti aikaansaadun aineettoman hyödykkeen. Vuonna 2019 aktivoidut kehittämismenot koostuvat pääosin työttömyysvakuutusmaksujen vakuutus- ja reskontratietojärjestelmän uudistamisesta.

**11 TYÖTTÖMYYSVAKUUTUSMAKSUSAAMISET JA -VELAT**

Työttömyysvakuutusmaksusaamiset (luvut sisältävät luottotappiot) euroa	31.12.2019	31.12.2018
Työnantajan työttömyysvakuutusmaksusaamiset	1 836 216	5 432 479
Palkansaajan työttömyysvakuutusmaksusaamiset	5 074 891	8 536 766
Viivästyskorko- ja perimiskulusaamiset	855 640	406 467
Jaksotetut työttömyysvakuutusmaksusaamiset	629 329 043	0
Työttömyysvakuutusmaksusaamiset yhteensä	637 122 791	14 375 712
Työttömyysvakuutusmaksuvelat	31.12.2019	31.12.2018
Ennakkomaksut	313 747	1 447 016
Palautusmaksut	4 796 263	948 443
Työttömyysvakuutusmaksuvelat yhteensä	5 110 010	2 395 459



11.1 TYÖTTÖMYYSVAKUUTUSMAKSUSAAMISIIN JA TAKAISIN PERITTÄVIIN ETUUKSIIN SISÄLTYVÄT ODOTETTAVISSA OLEVAT LUOTTOTAPPIOT

Odotettavissa olevien luottotappioiden ennustemalli perustuu analysoituun historiadataan velallisen maksukäyttäytymisestä. Ennustemallit on laadittu saatavalajeittain.

euroa	Työnantajan työttömyys- vakuutusmaksut	Palkansaajan työttömyys- vakuutusmaksut	Työttömyysvakuutus- maksujen perintä- ja viivästysseuraamukset	Takaisin perittävät etuudet	Yhteensä
1.1.2019	-1 128 638	-3 348 877	0	-1 792 941	-6 270 456
Muutos	-1 781 774	-484 830	-149 548	-101 521	-2 517 673
31.12.2019	-2 910 412	-3 833 707	-149 548	-1 894 462	-8 788 129
1.1.2018	0	0	0	0	0
Muutos	-1 128 638	-3 348 877	0	0	-4 477 515
31.12.2018	-1 128 638	-3 348 877	0	0	-4 477 515

Tilikauden odotettavissa olevien luottotappioiden muutokset on esitetty tilinpäätöksen tuloslaskelmassa seuraavasti:

- työttömyysvakuutusmaksujen luottotappioiden muutos 2 416 152 eur (vuonna 2018 yhteensä 4 477 515 eur) on esitetty tuloslaskelman rivillä työttömyysvakuutusmaksut
- koulutusetuuksien luottotappioiden muutos 1 894 462 eur (vuonna 2018 yhteensä 0 eur) on esitetty tuloslaskelman rivillä maksutilitykset.

**12 MUUT SAAMISET**

Pitkäaikaiset muut saamiset euroa	31.12.2019	31.12.2018
Muu saamiset (vuokravakuus)	328 038	328 038
Pitkäaikaiset muut saamiset yhteensä	328 038	328 038

Lyhytaikaiset muut saamiset euroa	31.12.2019	31.12.2018
Siirtosaamiset	806 613	119 917
Saamiset työttömyyskassoilta	38 856 030	19 086 517
Eläketurvakeskus pääomajaksotus	3 100 000	0
Eläketurvakeskus hyvityskorko	784 447	9 759 814
Saamiset Koulutusrahastolta	0	18 578 159
Koulutuskorvaussaamiset valtiolta	11 958 295	84 222
Työnantajan omavastuusaamiset ja työsopimuslain mukaiset korvaussaamiset	760 238	3 103 655
Saamiset Valtion Eläkerahastolta	25 842	192 273
Saamiset Sosiaali- ja terveystieteiden ministeriöltä	0	32 900 000
Saamiset KELA:lta	1 297 178	0
Ennakkomaksut	255 721	347 497
Selvityksessä olevat arvopaperit	20 493 087	6 377 426
Verosaamiset	1 226	0
Muut	9 502	0
Lyhytaikaiset muut saamiset yhteensä	78 348 179	90 549 480



13 OLENNAISET TAPAHTUMAT TILIKAUDEN PÄÄTTYMISEN JÄLKEEN

Tilikauden päättymisen jälkeen ei ole olennaisia tapahtumia.

**14 NETTOVOITOT SIOITUSOMAISUUDEN KÄYPÄÄN ARVOON**

Sijoitustuotot ja positiiviset arvonmuutokset euroa	31.12.2019	31.12.2018
Osinkotuotot	430 504	54 846
Korkotuotot	7 436 709	7 920 422
Muut tuotot	34 566	12 525
Myyntivoitot	5 751 020	1 435 321
Valuuttakurssivoitot	314 786	-11 998
Arvonmuutos	6 319 892	-398 918
Sijoitustuotot yhteensä	20 287 477	9 012 198

Sijoituskulut ja negatiiviset arvonmuutokset euroa	31.12.2019	31.12.2018
Korkokulut ja pääomajaksotukset	4 348 435	-4 125 581
Muut kulut	-208 557	-81 773
Myyntitappiot	-11 050 195	-4 746 024
Valuuttakurssitappiot	-303 888	-39 714
Arvonmuutos	-3 113 000	-2 602 079
Sijoituskulut yhteensä	-10 327 206	- 11 595 171

Sijoitustuotot ja -kulut yhteensä	9 960 271	-2 582 972
--	------------------	-------------------



15 Sijoitusomaisuus

Sijoitusomaisuuden rahoitusvarat on luokiteltu käypään arvoon tulosvaikutteisesti kirjattaviksi nimenomaan luokitelluiksi rahoitusvaroiksi ja ne arvostetaan käypään arvoon. Näiden arvostus perustuu pääasiasa joko julkisiin hintanoteerauksiin tai arvostuksiin, jotka perustuvat saatavilla olevaan markkinainformaatioon. Käypään arvoon arvostetut rahoitusinstrumentit on ryhmitelty kolmeen hierarkiatasoon perustuen siihen, ovatko markkinat, joilla instrumenteilla käydään kauppaa, toimivat ja ovatko arvostustekniikoissa käytettävät syöttötiedot markkinoilta objektiivisesti todennettavissa seuraavasti:

Tasolla 1 instrumentin arvostus perustuu toimivilla markkinoilla noteerattuun hintaan, jota käytetään täysin samanlaisten rahoitusvarojen tai -velkojen arvostuksessa.

Tasolla 2 instrumentin arvostuksessa käytetään syöttötietoina lisäksi muita todennettavissa olevia kuin toimivilla markkinoilla noteerattuja hintoja joko suoraan tai niistä johdettuna käyttäen arvostustekniikoita.

Tasolla 3 arvostus perustuu muihin kuin todennettavissa oleviin markkinatietoihin.



Alla olevissa taulukoissa on eritelty sijoitusomaisuus rahoitusinstrumenttiluokittain käyvän arvon hierarkian tasoille jaoteltuina. Tilikauden aikana ei ole tapahtunut siirtoja hierarkian tasojen välillä.

euroa 31.12.2019	Taso 1	Taso 2	Taso 3	Yhteensä
Valtion ja kuntien joukkovelkakirjat	162 377 561			162 377 561
Pankkijoukkovelkakirjat	259 950 276			259 950 276
Yritysjoukkovelkakirjat	113 202 156			113 202 156
Rahasto- ja osakesijoitukset	87 291 742	17 864 053		105 155 795
Mezzanine-rahastot			2 036 518	2 036 518
Talletukset		51 433 211		51 433 211
Sijoitustodistukset		13 007 239		13 007 239
Kuntatodistukset		48 144 369		48 144 369
Yritystodistukset		81 733 593		81 733 593
Vaihtoehtoiset sijoitukset			17 448 680	17 448 680
Yhteensä	622 821 735	212 182 465	19 458 198	854 489 398

euroa 31.12.2018	Taso 1	Taso 2	Taso 3	Yhteensä
Valtion ja kuntien joukkovelkakirjat	212 909 815			212 909 815
Pankkijoukkovelkakirjat	300 817 846			300 817 846
Yritysjoukkovelkakirjat	121 983 743			121 983 743
Rahasto- ja osakesijoitukset	102 254 364	39 840 343		142 094 707
Mezzanine-rahastot			1 991 545	1 991 545
Talletukset		132 708 509		132 708 509
Sijoitustodistukset		40 000 227		40 000 227
Kuntatodistukset		72 231 404		72 231 404
Yritystodistukset		129 745 457		129 745 457
Vaihtoehtoiset sijoitukset			3 952 806	3 952 806
Yhteensä	737 965 768	414 525 941	5 944 351	1 158 436 059



Tason 3 käypään arvoon arvostettavien rahoitusvarojen muutokset

euroa	1.1.2019	Realisoitumattomat voitot/tappiot	Realisoituneet voitot/tappiot	Ostot	Myynnit	31.12.2019
Mezzanine-rahastot	1 991 545	418 571	0	15 380	-388 978	2 036 518
Vaihtoehtoiset sijoitukset	3 952 806	-140 491	0	16 000 000	-2 363 635	17 448 680
Yhteensä	5 944 351	278 080	0	16 015 380	-2 752 613	19 485 198

euroa	1.1.2018	Realisoitumattomat voitot/tappiot	Realisoituneet voitot/tappiot	Ostot	Myynnit	31.12.2018
Mezzanine-rahastot	1 169 003	1 306 051	0	49 651	-436 160	1 991 545
Vaihtoehtoiset sijoitukset	0	-47 194	0	4 000 000	0	3 952 806
Yhteensä	1 069 003	1 261 857	0	4 049 651	-436 160	5 944 351

Tasolle 2 luokitellut talletukset, sijoitus- sekä yritys- ja kuntatodistukset on arvostettu diskontattujen rahavirtojen menetelmällä perustuen raportointipäivien euribor- tai swap-käyrään sekä termiinikursiin siltä osin kuin mukana on vieraan valuutan elementtejä. Johdon harkinnan perusteella diskonttaustekijää on oikaistu sijoituskohteen luottoriskin muutoksen vaikutuksella. Oikaisulla ei ole ollut merkittävää vaikutusta.

Tasolle 3 luokitellut sijoitukset ovat mezzanine-rahastot, joiden arvostus perustuu liikkeeseenlaskijan laatimiin arvostuksiin. Sijoitusrahastot on arvostettu hallinnoijan ilmoittamaan, raportointipäivään perustuvaan substanssiarvoon, ja ne luokiteltu tasolle 1, 2 tai 3 rahaston markkinoiden aktiivisuuden ja niiden jälkimarkkinakelpoisuuden perusteella. Osakesijoitukset on noteerattu Helsingin pörssissä ja ne ovat luokiteltu tasolle 1. Osakesijoitusten määrä on vähäinen.

**16 RAHAVARAT**

Rahavarat euroa	31.12.2019	31.12.2018
Pankkitilit	164 299 746	416 757 606
Rahavarat yhteensä	164 299 746	416 757 606

17 LAINAT

Pitkäaikaiset lainat euroa	31.12.2019	31.12.2018
Työllisyysrahasto joukkovelkakirjalainat	0	0
Pitkäaikaiset lainat yhteensä	0	0

Lyhytaikaiset lainat euroa	31.12.2019	31.12.2018
Työllisyysrahasto joukkovelkakirjalainat	0	599 329 140
Yritystodistukset	0	0
Limittituotot (RCF)	0	0
Lyhytaikaiset lainat yhteensä	0	599 329 140

**18 MUUT VELAT**

euroa	31.12.2019	31.12.2018
Ostovelat	381 945	578 516
Siirtovelat	5 035 388	2 382 867
Ostavastuumaksutulon jaksotus	31 051 551	48 524 788
Eläketurvakeskus pääomajaksotus	0	1 400 000
Työ- ja elinkeinoministeriö, palkkaturvajaksotus	23 571 873	19 513 485
Eläketurvakeskus veloituskorko	0	6 169 306
Valtion Eläkerahasto jaksotus	0	0
Sosiaali- ja terveysministeriö velka	4 283	4 449 776
TSL STM-osuus	475 109	570 675
Hall.kulujaksotuksia	295 176	200 286
Velat työttömyyskassoille	8 611 297	4 061 624
Lomapalkkavelka	1 043 860	768 432
Vuokrasopimusvelka	1 920 017	0
Etuudet ennakonpidätysvelka	3 319 115	0
Korkojaksotukset	0	610 274
Muut velat yhteensä	72 390 499	89 230 028



19 NETTOVARALLISUUSLASKELMAN ULKOPUOLISET VASTUUT JA SAAMISET

Sijoitussitoumukset, pääomarahastot ja vaihtoehtoiset sijoitukset euroa	31.12.2019	31.12.2018
Kokonaissitoumus	5 250 473	5 250 473
Toteutunut	-5 018 979	-5 003 559
Sijoitussitoumukset yhteensä	231 494	246 874

Sijoitusrahastot kutsuvat sijoituksia rahaston sijoitustarpeiden mukaisesti. Sitoumuksilla ei ole eräpäivää.

Vuokravastuut

Rahasto on vuokrannut toimisto- ja varastotiloja sekä ajoneuvon vuokrasopimuksilla, jotka eivät ole purettavissa. Tilinpäätöshetkellä toimiston ja varastotilojen vuokra-aikaa on jäljellä yksi vuosi. Vuokrasopimukset jatkuvat toistaiseksi voimassa olevana 12 kuukauden irtisanomisajalla. Auton vuokrasopimusaikaa on jäljellä 2 vuotta ja 9 kuukautta.

Vuokrasaamiset euroa	31.12.2019	31.12.2018
Vuoden kuluessa	5 760	0
1-5 vuotta	0	0
yli 5 vuotta	0	0
Yhteensä	5 760	0

Rahasto on alivuokrannut osan vuokraamistaan toimitiloista. Alivuokraus päättyi vuoden 2018 lopussa.

20 LÄHIPIIRI

Rahaston lähipiiriin kuuluu hallintoneuvosto, hallitus ja johtoryhmä. Valtioneuvosto nimittää Työllisyysrahaston hallintoneuvoston työmarkkinaosapuolten esityksestä. Hallintoneuvosto tekee työttömyysvakuutusmaksuja koskevan esityksen syyskokouksessaan. Hallintoneuvosto nimittää rahaston hallituksen. Finanssivalvonta valvoo Työllisyysrahaston toimintaa. Lisäksi sosiaali- ja terveysministeriöllä on tiedonsaantioikeus rahaston toiminnasta.

Työttömyyskassoille tilitettävä valtion osuus saadaan sosiaali- ja terveysministeriöltä. Rahasto tilittää säännöllisesti maksuja Eläketurvakeskukselle, Valtion Eläkerahastolle, Kansaneläkelaitokselle sekä työ- ja elinkeinoministeriölle.

Alla olevassa taulukossa on esitetty yhteenvetona lähipiirin palkat, palkkiot ja etuudet. Lukuihin sisältyy palkkasivukulut. Tarkemmat erittelyt toimielinkohtaisesti löytyvät vuosikertomuksen luvusta Työllisyysrahaston palkitsemisraportti vuodelta 2019.

Hallituksen ja hallintoneuvoston palkkiot ja muut etuudet

euroa	1.1.-31.12.2019	1.1.-31.12.2018
Palkat, palkkiot ja etuudet	90 385	91 940
Eläkekulut - maksupohjaiset järjestelyt	16 155	16 384
Yhteensä	106 540	108 324

Johtoryhmän palkat ja palkkiot (toimitusjohtajaa lukuun ottamatta)

euroa	31.12.2019	31.12.2018
Palkat, palkkiot ja etuudet	587 447	446 459
Eläkekulut - maksupohjaiset järjestelyt	98 875	75 633
Yhteensä	686 322	522 092

Toimitusjohtajan palkat ja palkkiot

euroa	31.12.2019	31.12.2018
Palkat, palkkiot ja etuudet	167 349	162 745
Eläkekulut - maksupohjaiset järjestelyt	28 948	26 462
Yhteensä	196 297	189 207

**TOIMINTAKERTOMUKSEN JA TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET**

Helsingissä 24.3.2020

Antti Palola,
puheenjohtaja

Vesa Rantahalvari,
varapuheenjohtaja

Tuomas Aarto

Ida Mielityinen

Minna Etu-Seppälä

Katarina Murto

Sture Fjäder

Jorma Palola

Riikka Heikinheimo

Saana Siekkinen

Minna Helle

Pirjo Väänänen

Markku Jalonen

Janne Metsämäki,
toimitusjohtaja

Ilkka Kaukoranta



TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Helsingissä 25. maaliskuuta 2020

KPMG Oy Ab
Marcus Tötterman
KHT

Tilintarkastuskertomus

Työllisyysrahaston hallintoneuvostolle

TILINPÄÄTÖKSEN TILINTARKASTUS

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Työllisyysrahaston (y-tunnus 1098099-7) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2019. Tilinpäätös sisältää laskelman nettovarallisuuden muutoksesta, laskelman nettovarallisuudesta, rahavirtalaskelman ja liitetiedot, mukaan lukien yhteen veto merkittävimmistä tilinpäätöksen laatimisperiaatteista.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan rahaston taloudellisesta asemasta, toiminnan tuloksesta ja rahavirroista EU:ssa käyttöön hyväksytyjen kansainvälisten tilinpäätösstandardien (IFRS) mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan

mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa. Olemme riippumattomia rahastosta niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan EU:ssa käyttöön hyväksytyjen kansainvälisten tilinpäätösstandardien (IFRS) mukaisesti ja siten, että tilinpäätös täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen

laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan rahaston kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos rahasto aiotaan purkaa tai toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea var-

muustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan.

Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäyttöön voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä,

tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon rahaston sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aiheutta epäillä rahaston kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta kos-

keviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei rahasto pysty jatkamaan toimintaansa.

- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

MUUT RAPORTOINTIVELVOITTEET

Muu informaatio

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen ja vuosikertomukseen sisältyvän informaation, mutta se ei sisällä tilinpäätöstä eikä sitä koskevaa tilintarkastuskertomustamme. Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Toimintakertomuksen osalta velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu sen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Jos teemme suorittamamme työn perusteella johtopäätöksen, että muussa informaatiossa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Helsingissä 25. maaliskuuta 2020

KPMG OY AB

Marcus Tötterman
KHT





Työllisyysrahasto

Sysselsättningsfonden | Employment Fund